

Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pavaldžių institucijų funkcijų vidaus audito ataskaita

Švietimo, mokslo ir sporto ministerijai pavaldžių institucijų funkcijų vidaus auditas (toliau – Funkcijų auditas) – pradėtas 2018 m. gruodžio 18 d., baigtas 2019 m. kovo 22 d.

Audituojami subjektai: Švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – Ministerija) ir jai pavaldžios institucijos (toliau – Pavaldžios institucijos). Pavaldžios institucijos: Europos socialinio fondo agentūra, Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras, Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras, Lietuvos vaikų ir jaunimo centras, Mokslo ir enciklopedijų leidybos centras, Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra, Nacionalinė mokyklų vertinimo agentūra, Nacionalinis egzaminų centras, Nacionalinis vėžio institutas, Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centras, Studijų kokybės vertinimo centras, Švietimo aprūpinimo centras, Švietimo informacinių technologijų centras, Švietimo mainų paramos fondas, Ugdymo plėtotės centras, Valstybinis studijų fondas, Vilniaus lietuvių namai, bei neformalųjį švietimą vykdančios, Ministerijai pavaldžios, institucijos – VŠĮ Vaikų poilsis, Lietuvos Broniaus Oškinio vaikų aviacijos mokykla.

Audituojami laikotarpiai: 2018 m., laisvų pareigybių etatiniai vienetai Ministerijai pavaldžiose institucijose 2019 m. vasario 13 d.

Audito tikslai: Pavaldžių institucijų tinklo optimizavimas, siekiant identifikuoti institucijoms nebūdingas funkcijas, funkcijų dubliavimą ir mažinti administravimo išlaidas.

Vertinimo kriterijai: Pavaldžių institucijų funkcijų vykdymo vertinimas efektyvumo, ekonomiškumo, rezultatyvumo požiūriu, remiantis faktinio funkcijų vykdymo, identiškų funkcijų vykdymo skirtingose institucijose, funkcijų vykdymo, remiantis institucijų turimais resursais, analize. Vertinimo kriterijų šaltiniai – teisės aktai, reglamentuojantys audituojamų subjektų veiklą. Duomenų šaltiniai – audituojamųjų subjektų pateikti duomenys.

Atliekant auditą buvo laikomasi prielaidos, kad visa audituojamųjų subjektų pateikta informacija yra tikra ir patikima, visi pateikti dokumentai ir duomenys – galutiniai.

1. Funkcijų vidaus auditas

1. Siekiant užtikrinti audito metu gautos informacijos palyginamumą ir objektyviai įvertinti Pavaldžių institucijų faktiškai vykdomų funkcijų atitiktį norminiams teisės aktams, Pavaldžios institucijos, pagal jų vykdomą veiklos sritį, suskirstytos į 3 (tris) grupes: švietimo pagalbos įstaigos, neformaliojo švietimo įstaigos ir kitos įstaigos.

1 lentelė. Pavaldžių institucijų grupės.

Eil. Nr.	Audituojami subjektai	Įstaigos pavadinimo trumpinys	Teisinė forma	Veiklos sritis
Švietimo pagalbos įstaigos				
1.	Ugdymo plėtotės centras	UPC	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba
2.	Specialiosios pedagogikos ir psichologijos centras	SPPC	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba
3.	Švietimo ir mokslo ministerijos Švietimo aprūpinimo centras	ŠAC	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba
4.	Mokslo ir enciklopedijų leidybos centras	MELC	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba
5.	Švietimo informacinių technologijų centras	ŠITC	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba
6.	Nacionalinis egzaminų centras	NEC	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba
7.	Nacionalinė mokyklų vertinimo agentūra	NMVA	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba
8.	Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtos centras	KPMPC	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba
Neformaliojo švietimo įstaigos				
1.	Lietuvos vaikų ir jaunimo centras	LVJC	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba (švietimui būdingų paslaugų veikla)
2.	Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras	LMNŠC	Biudžetinė įstaiga	Švietimo pagalba (švietimui būdingų paslaugų veikla)
3.	Lietuvos Broniaus Oškinio vaikų aviacijos mokykla	LBOVAM	Biudžetinė įstaiga	Švietimas (neformaliojo švietimo mokykla)
4.	VŠĮ Vaikų poilsis	VŠĮ VP	Viešojo įstaiga	Vaikų poilsio stovyklų organizavimas
Kitos įstaigos				
1.	Studijų kokybės vertinimo centras	SKVC	Biudžetinė įstaiga	Viešasis administravimas mokslo ir studijų srityse
2.	Švietimo mainų paramos fondas	ŠMPF	Labdaros ir paramos fondas	Nacionalinių ir tarptautinių švietimo ir mokymo programų ir projektų įgyvendinimas ir administravimas Lietuvoje.
3.	Valstybinis studijų fondas	VSF	Biudžetinė įstaiga	Finansinės paramos studentams administravimas.
4.	Europos socialinio fondo agentūra	ESFA	Viešojo įstaiga	Administravimas ir žmogiškųjų išteklių plėtos ir kitų projektų bei programų vykdymas plėtojant tarptautinį bendradarbiavimą.
5.	Mokslo, inovacijų ir technologijų agentūra*	MITA	Biudžetinė įstaiga	Įgyvendinti valstybės politiką ūkio ministrui pavestose inovacijų aplinkos gerinimo srityje ir švietimo ir mokslo ministrui pavestose MTEP srityje.
6.	Nacionalinis vėžio institutas	NVI	Biudžetinė įstaiga	Biomedicinos, fizinių ir technologijos mokslų sričių moksliniai tyrimai ir eksperimentinė plėtra;

				onkologijos srities asmens sveikatos priežiūros veikla.
7.	Vilniaus lietuvių namai	VLN	Biudžetinė įstaiga	Švietimas (gimnazijos tipo lietuvių namai).

*MITA dalyvauja Inovacijų reformoje, pagal kurią numatomas įstaigų konsolidavimas bei MITA pavaldumo keitimas (planuojama, kad bus pavaldi Ekonomikos ir inovacijų ministerijai). Inovacijų reforma jau pradėta įgyvendinti Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2018 m. spalio 3 d. nutarimu Nr. 982 „Dėl įgaliojimų suteikimo įgyvendinant Lietuvos Respublikos technologijų ir inovacijų įstatymą“ nuo 2019.01.01 MITA pavesta atlikti Inovacijų agentūros funkcijas, t. y. MITA veiklos nebereglamentuoja Mokslo ir studijų įstatymas. Vadovaujantis LR Vyriausybės programos įgyvendinimo planu (4.1.1 darbas), Inovacijų reformos pabaiga planuojama 2019 m. IV ketv.

1.1. Švietimo pagalbos įstaigos

2. Remiantis Švietimo įstatymo 2 str. 30 dalimi, Švietimo pagalbos įstaiga – įstaiga, kurios pagrindinė veikla – švietimo pagalbos teikimas.

3. Remiantis Švietimo įstatymo 2 str. 29 dalimi, Švietimo pagalba – mokiniams, jų tėvams (globėjams, rūpintojams), mokytojams ir švietimo teikėjams specialistų teikiama pagalba, kurios tikslas – didinti švietimo veiksmingumą.

4. Remiantis Švietimo pagalbos įstaigų nuostatais (įstatais):

4.1. UPC veiklos tikslas – dalyvauti kuriant ir įgyvendinant ugdymo turinį, užtikrinti pedagoginių darbuotojų kvalifikacijos tobulinimo kokybę, vykdyti ugdymo turinio procesų šalyje stebėseną ir modernizavimą, kurti ir diegti ugdymo inovacijas bei teikti švietimo pagalbą;

4.2. SPPC veiklos tikslas – tobulinti specialiosios pedagoginės, specialiosios, psichologinės ir socialinės pedagoginės pagalbos teikimo sistemą šalyje, gerinti jos veiksmingumą;

4.3. ŠAC veiklos tikslas – siekti aukštesnės švietimo įstaigų (išskyrus aukštąsias mokyklas) ir kitų švietimo teikėjų veiklos kokybės, teikiant jiems informacinę, konsultacinę, kvalifikacijos tobulinimo, materialiosios ugdymo(si) aplinkos kūrimo pagalbą;

4.4. MELC veiklos tikslas – teikti švietimo teikėjams, mokytojams, mokiniams, visiems Lietuvos Respublikos piliečiams ir gyventojams aktualią mokslinę informaciją apie švietimą, jo kokybę, leisti visuomenei aktualią mokslinę, informacinę ir pedagoginę literatūrą;

4.5. ŠITC veiklos tikslas – organizuoti informacinių ir komunikacinių technologijų kūrimą, diegimą ir taikymą švietimo sistemoje;

4.6. NEC veiklos tikslas – vertinti asmenų bendrojo ugdymo pasiekimus;

4.7. NMVA veiklos tikslas – skatinti mokyklas, kitus švietimo teikėjus, švietimo pagalbos įstaigas diegti ir tobulinti kokybės kultūrą, vertinant jų veiklos kokybę, vykdant mokyklos, regiono, šalies švietimo būklės stebėseną ir apie rezultatus informuojant švietimo valdymo subjektus ir visuomenę;

4.8. KPMPC veiklos tikslas – plėtoti profesinio mokymo ir mokymosi visą gyvenimą sistemas, kad jos atliktų ūkio poreikius ir šalies bei tarptautines iniciatyvas.

2 lentelė. Švietimo pagalbos įstaigų vykdomos funkcijos.

Eil. Nr.	Funkcijų sritis	Įstaigų skaičius	Įstaigų vykdomos funkcijos							
			Įstaigos pavadinimas (trumpinys)							
			UPC	SPPC	ŠAC	MELC	ŠITC	NEC	NMVA	KPMPC
1.	Švietimo stebėseną	5*		✓			✓	✓	✓	✓
2.	Ugdymo turinio kūrimas, atnaujinimas, pritaikymas	2	✓	✓						
3.	Kvalifikacijos tobulinimas**	6**	✓	✓	✓		✓		✓	✓
4.	Duomenų bazės, registrai***	2***			✓		✓			
5.	Aprūpinimas mokymo priemonėmis bei IKT įranga, leidyba	3			✓	✓	✓			
6.	Įstaigų išorinis vertinimas****	2****							✓	✓
7.	Profesinis mokymas ir suaugusių švietimas	1								✓
8.	Pretendentų vadovauti švietimo įstaigai kompetencijų vertinimas	1							✓	
9.	Bendrojo ugdymo pasiekimų vertinimas	1						✓		

*Švietimo stebėseną, taip pat, vykdo LMNŠC.

**Kvalifikacijos tobulinimo funkcija, taip pat, pavesta dviem neformaliojo švietimo įstaigoms (LMNŠC, LVJC).

*** Duomenų registrų funkcija, taip pat, pavesta LMNŠC.

****Įstaigų išorinio vertinimo ir studijų kryptių akreditavimo funkcija, taip pat, pavesta SKVC.

5. Atlikę Švietimo pagalbos įstaigų funkcijų analizę, pastebime:

5.1. funkcijas, susijusias su šalies ir užsienio šalių nuolatine švietimo būklės bei kaitos analize, vertinimu, prognozavimu, tam reikalingų duomenų rinkimu, pavesta vykdyti penkioms (5) švietimo pagalbos įstaigoms – ŠITC, NMVA, KPMPC, NEC, SPPC:

5.1.1. švietimo ir mokslo stebėsenos veikloms koordinuoti, Ministro 2017 m. lapkričio 16 d. įsakymu Nr. V-887, patvirtinta Švietimo ir mokslo stebėsenos koordinavimo grupė, kurios sudėtis neatnaujinta;

5.1.2. Švietimo ir mokslo stebėsenos koordinavimo grupės funkcijos nustatytos Valstybės švietimo ir mokslo stebėsenos tvarkos apraše, patvirtintame Ministro 2012 m. rugpjūčio 14 d. įsakymu Nr. V-1201, tačiau neregamentuotas posėdžių periodiškumas;

5.1.3. siekiant užtikrinti veiksmingesnę, objektyvesnę, patikimesnę valstybės lygmens švietimo stebėseną, tikslinga tobulinti švietimo stebėsenos sistemingą koordinavimą, vykdymą ir organizavimą.

5.2. Funkcijas, susijusias su ugdymo turinio kūrimu, atnaujinimu, pritaikymu pavesta vykdyti dviem (2) Švietimo pagalbos įstaigoms – UPC ir SPPC:

5.2.1. UPC pavesta funkcija dalyvauti kuriant ir įgyvendinant ugdymo turinį, koordinuojant ugdymo turinio pritaikymą skirtingų poreikių besimokančiųjų grupėms, SPPC veiklos tikslas - plėtoti specialiosios pedagoginės, psichologinės pagalbos ir socialinės pedagoginės pagalbos teikimą;

5.2.2. Siekiant bendro, sisteminio ir inovatyvaus požiūrio į ugdymo turinio atnaujinimą ir ugdymo pasiekimų kokybę, siekiant mažinti valdymo aparatą bei išvengiant funkcijų dubliavimo, tikslinga įvertinti švietimo pagalbos įstaigų, vykdančių funkcijas, susijusias su ugdymu ir jo turiniu, apjungimo galimybes į vieną švietimo pagalbos įstaigą.

5.3. UPC – Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimu (2003-12-24 Nr. 1688) papildomai deleguotos funkcijos, susijusios su valstybinės kalbos mokėjimo kvalifikavimo komisijų veiklos koordinavimu, valstybinės kalbos mokėjimo ir Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindų egzaminų medžiagos rengimu. NEC veiklos uždaviniai – organizuoti ir vykdyti egzaminus, įskaitas, ugdymo pasiekimų ar raštingumo patikrinimus, žinių, gebėjimų testavimą, tikrinimą ugdymo proceso metu ar jį baigus:

5.3.1. Įvertinus, kad NEC rengia kitų egzaminų medžiagą, būtų tikslinga valstybinės kalbos mokėjimo ir Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindų egzaminų medžiagos rengimą perduoti NEC.

5.4. Kvalifikacijos tobulinimo organizavimo ir įgyvendinimo funkcija pavesta vykdyti šešioms (6) švietimo pagalbos įstaigoms (UPC, KPMPC, SPPC, ŠAC, ŠITC, NMVA) ir dviem (2) neformaliojo švietimo įstaigoms (LMNŠC, LVJC):

5.4.1. audito metu nebuvo gauta įrodymų, pagrindžiančių, kad yra sukurta vieninga kvalifikacijos tobulinimo sistema švietimo srityje;

5.4.2. siekiant išvengti funkcijų dubliavimo, tikslinga sukurti vieningą kvalifikacijos tobulinimo sistemą švietimo srityje, orientuotą į rezultatą ir užtikrinančią efektyvų bei racionalų biudžeto lėšų panaudojimą.

5.5. Duomenų bazių, registrų administravimo funkcijas vykdo dvi (2) švietimo pagalbos įstaigos – ŠITC ir ŠAC ir viena (1) neformaliojo švietimo įstaiga – LMNŠC:

5.5.1. ŠITC yra pavesta kurti, administruoti informacinių sistemų klasifikatorius, duomenų bases, registrus, informacines sistemas, portalus, ŠAC – administruoti bendrojo ugdymo dalykų vadovėlių ir kitų mokymo priemonių duomenų bazę, LMNŠC – užtikrina karjerai planuoti skirtų paslaugų ir priemonių teikimą Mokinių ugdymo karjerai interneto tinklalapyje (MUKIS).

5.5.2. siekiant išvengti funkcijų dubliavimo, kaupiant ir tvarkant švietimo ir mokslo sistemos duomenų bazines, tikslinga būtų visus registrus pavesti kaupti ir tvarkyti ŠITC Švietimo valdymo informacinėje sistemoje (ŠVIS).

5.6. Organizuoti ir vykdyti švietimo įstaigų aprūpinimą mokymo priemonėmis, IKT įranga ir vykdyti veiklą, susijusią su leidinių rengimu, leidyba pavesta trimis (3) švietimo pagalbos įstaigoms – ŠAC, ŠITC, MELC:

5.6.1. siekiant išgryninti švietimo pagalbos įstaigų funkcijas ir išvengti funkcijų dubliavimo, tikslinga būtų švietimo įstaigų aprūpinimą, mokymo priemonėmis, leidiniais, IKT įranga, pavesti vienai institucijai ir (ar), esant poreikiui, paslaugas pirkti tiesiogiai iš trečiųjų asmenų.

5.7. dviem (2) švietimo pagalbos įstaigoms – KPMPC ir NMVA ir vienai (1) įstaigai, vykdančiai veiklas, susijusias su viešuoju administravimu mokslo ir studijų srityse – SKVC, pavesta atlikti švietimo ir mokslo įstaigų išorinį veiklos vertinimą:

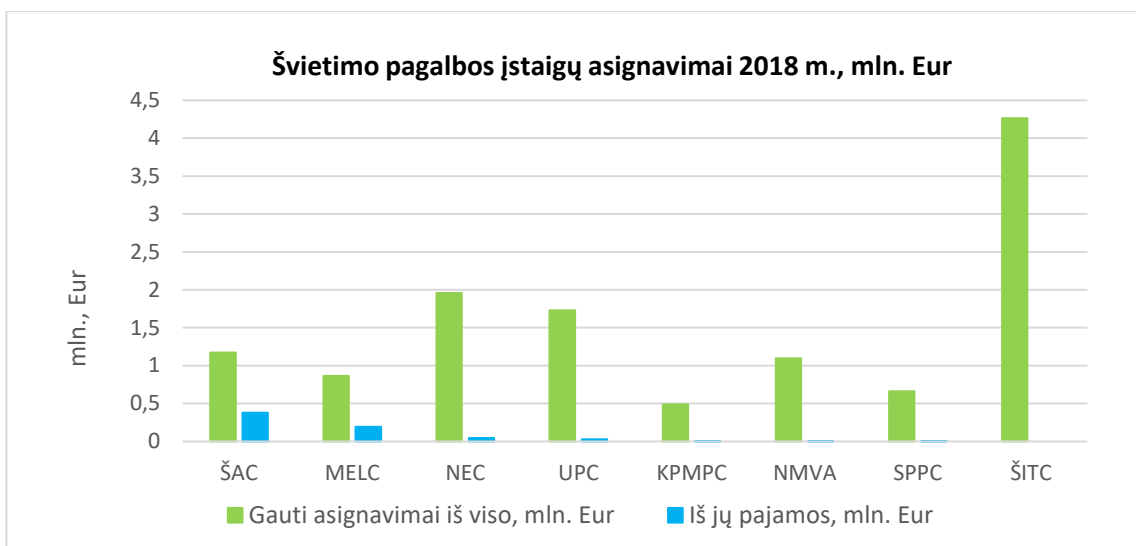
5.7.1. KPMPC, NMVA, bei iš dalies SKVC, vykdomų funkcijų – susijusių su įstaigų išorinio vertinimo procedūromis – optimizavimas padėtų objektyviau įvertinti švietimo teikėjų teikiamų paslaugų kokybę ir vientisumą.

6. Atlikę audito procedūras, taip pat, pastebime, kad MELC nuostatuose nėra nustatytos Ministerijos ar jos įgalioto juridinio organo (pvz., koordinavimo tarybos) kompetencijos, teisės, užtikrinančios MELC pavestų funkcijų koordinavimą, nustatant MELC veiklos prioritetus, vertinant jo veiklą.

7. Švietimo pagalbos įstaigos dalyvauja vykdamas Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programą (kodas 11.001), Švietimo ir mokslo administravimo programą (kodas 11.002) ir Studijų ir mokslo plėtros programą (kodas 12.001).

8. Remiantis audito metu surinkta informacija ir Švietimo pagalbos įstaigų 2018 m. Biudžeto vykdymo ataskaitose pateiktais duomenimis:

8.1. daugiausiai asignavimų 2018 m. gavo ŠITC (4.262.379,60 Eur), mažiausiai – KPMPC (488.095,86 Eur):



8.2. įvertinus Švietimo pagalbos įstaigų 2018 m. uždirbtas pajamas iš kitos vykdomos veiklos, pastebime, kad:

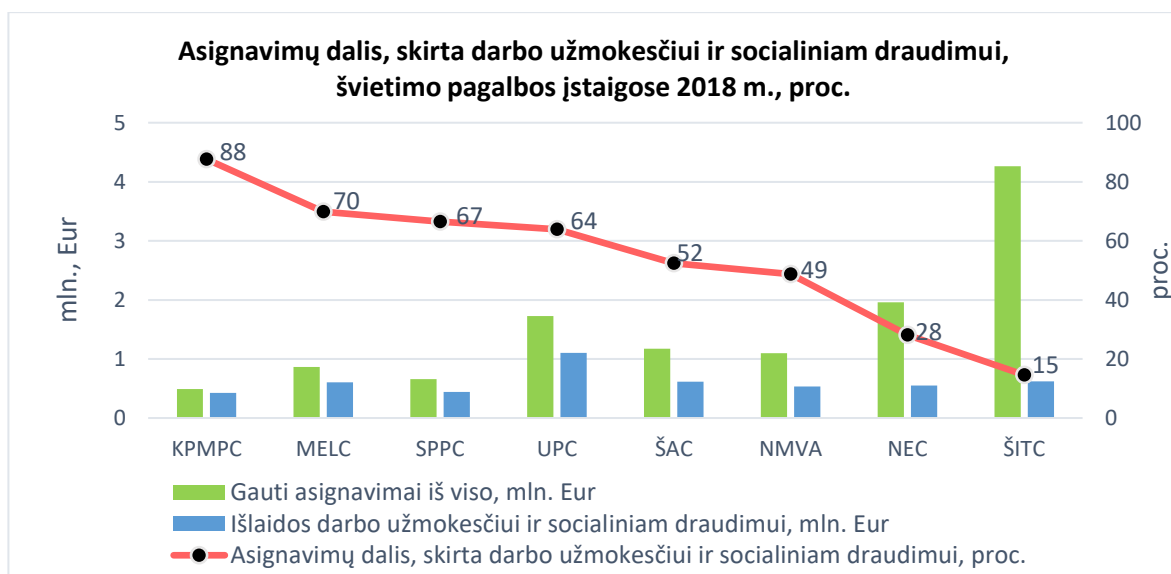
8.2.1. daugiausia pajamų gavo ŠAC (379.764,62 Eur), kurios sudaro apie 32 proc. viso įstaigos biudžeto, mažiausiai – SPPC (120 Eur), kurios sudaro mažiau nei 1 proc. viso įstaigos biudžeto;

8.2.2. pastebime, kad MELC iš savo vykdomos veiklos papildomai uždirbo 191.824,72 Eur pajamų, kas sudarė 22 proc. viso įstaigos biudžeto. Atitinkamai, NEC pajamos įstaigos biudžete sudarė apie 2 proc., UPC – apie 2 proc., KPMPC – apie 1 proc., NMVA – mažiau nei 1 proc. viso įstaigos biudžeto.

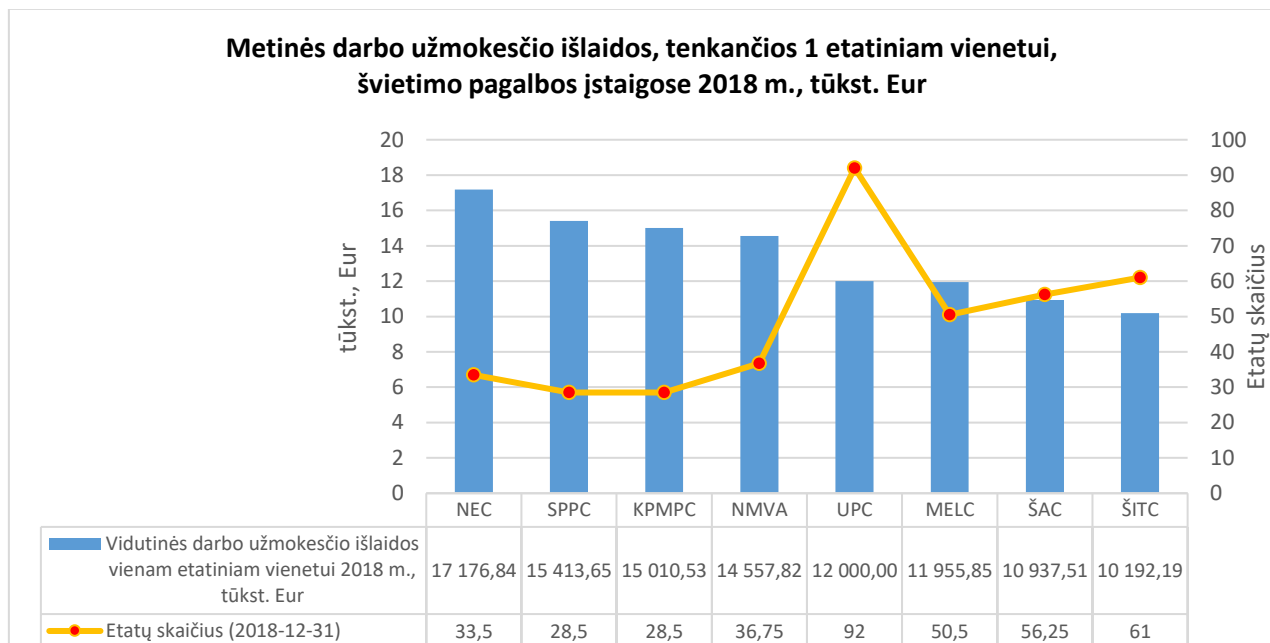
8.2.3. ŠITC per 2018 m. papildomų pajamų iš kitos vykdomos veiklos negavo.

9. Švietimo pagalbos įstaigose išlaidos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui sudaro nuo 15 proc. iki 88 proc. asignavimų sumų:

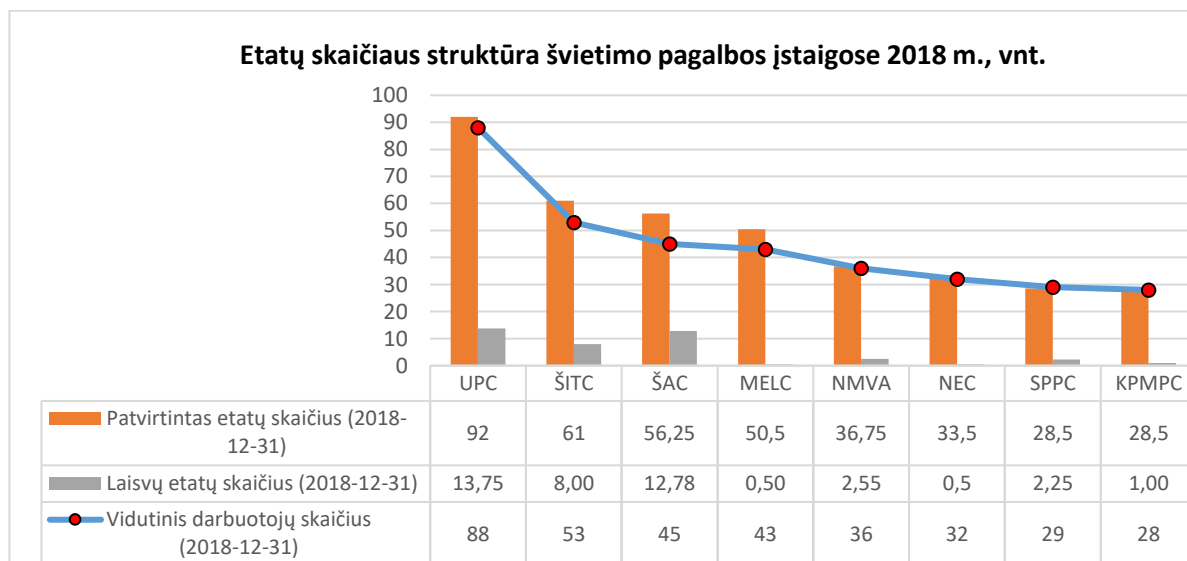
9.1. didžiausią asignavimų sumų dalį darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidoms, nuo gautų asignavimų sumų, skiria KPMPC (88 proc.), mažiausią – ŠITC (15 proc.):



10. Įvertinus išlaidas darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui ir patvirtintą Etatų skaičių – didžiausios vidutinės metinės darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidos vienam etatiniam vienetui yra NEC (17.176,84 Eur), mažiausios – ŠITC (10.192,19 Eur):



11. Remiantis Švietimo pagalbos įstaigų patvirtintų pareigybių sąrašų 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, įstaigose, iš viso, patvirtinti 387 etatiniai vienetai, iš kurių laisvi etatai per 2018 m. sudarė 41,33 etatinius vienetus:



12. Atsižvelgiant į laisvų etatinių vienetų skaičių, pastebime:

12.1. įstaigose yra priimama daugiau darbuotojų, dirbančių nepilną etato dydį, t. y., pastebimas nuokrypis tarp patvirtinto etatų skaičiaus ir vidutinio darbuotojų skaičiaus (UPC atveju nuokrypis 9,75 et. vnt., SPPC – 2,75 et. vnt., NMVA – 1,8 et. vnt., ŠAC – 1,53 et. vnt., NEC – 1 et. vnt., KPMPC – 0,5 et. vnt.).

12.2. MELC atveju – vidutinis darbuotojų skaičius yra mažesnis nei įstaigos patvirtintas etatinių vienetų skaičius, tuo tarpu:

12.2.1. patvirtinti 2018 m. asignavimai darbo užmokesčiui panaudoti pilnai;

12.2.2. pareigybių, patvirtintų įstaigos etatų sąraše, funkcijos vykdytos ne esamais žmogiškaisiais ištekliais (patvirtintame pareigybių sąraše: redaktorių pareigybių skaičius – 18 et. vnt.), bet pasitelkus išorinius tiekėjus, t. y., fizinius asmenis, kurie parašė, sudarė, parengė mokslinius leidinius, terminų, lingvistinius žodynus, parengtus leidinius suredagavo, taisymus suderino su autoriais, enciklopedijai parašė straipsnius ir pateikė iliustracinės medžiagos.

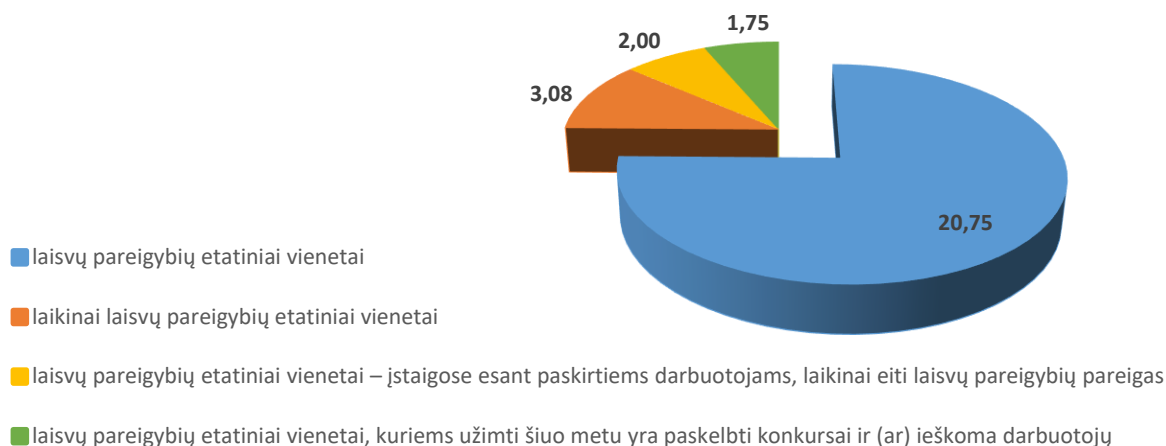
13. 2018 m. gruodžio 31 d. laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius Švietimo pagalbos įstaigose sudarė – 41,33 et. vnt., iš kurių 11,25 et. vnt. – panaikinus, 2,50 et. vnt. – užėmus, 2019 m. vasario 13 d. duomenimis, laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius Švietimo pagalbos įstaigose sudarė 27,58 et. vnt.:

3 lentelė. Švietimo pagalbos įstaigų laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius ir pokytis.

Įstaigos:	Laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius:		Pokytis:
	2018 12 31	2019 02 13	
NMVA	2,55	2,55	0
SPPC	2,25	2,25	0
KPMPC	1	1	0
MELC	0,5	0,5	0
UPC	13,75	13,25	-0,5
NEC	0,5	0	-0,5
ŠITC	8	4,5	-3,5
ŠAC	12,775	3,525	-9,25
Iš viso:	41,33	27,58	-13,75

13.1. Atlikus audito procedūras, nustatyta, kad, 2019 m. vasario 13 d. duomenimis, 27,58 laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičių sudaro: 20,75 – laisvų pareigybių etatiniai vienetai; 3,08 – laikinai laisvų pareigybių etatiniai vienetai, dėl darbuotojams suteiktų vaiko priežiūros atostogų ir (ar) darbuotojams, pagal terminuotą papildomo darbo susitarimą, vykdant kitas funkcijas; 2 laisvų pareigybių etatiniai vienetai – įstaigose esant paskirtiems darbuotojams, laikinai eiti laisvų pareigybių pareigas; 1,75 laisvų pareigybių etatiniai vienetai, kuriems užimti šiuo metu yra paskelbti konkursai ir (ar) ieškoma darbuotojų.

**Laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius švietimo pagalbos įstaigose,
2019 02 13:**



13.2. Finansinė išraiška, laisvų pareigybių etatiniams vienetams, pareiginė mėnesinė alga – 26.048,04 Eur:

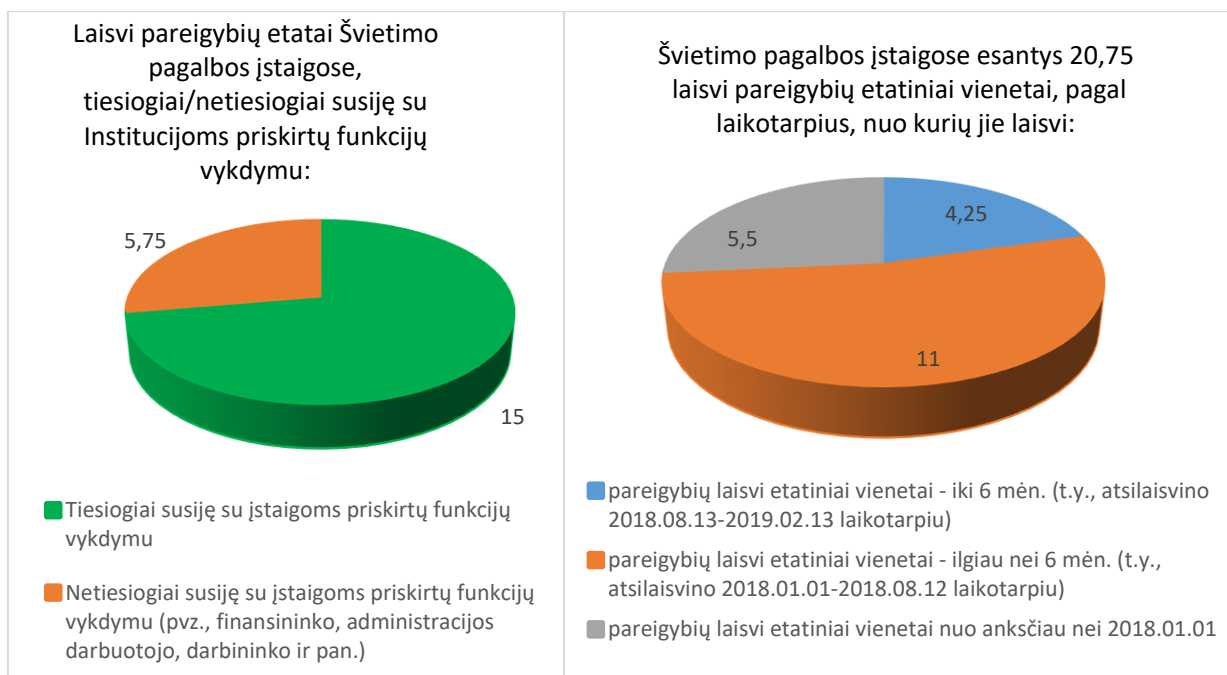
4 lentelė. Švietimo pagalbos įstaigų pareiginė mėnesinė alga laisvų pareigybių etatiniams vienetams, Eur:

Pareiginė mėnesinė alga laisvų pareigybių etatiniams vienetams, Eur:	
laisvų pareigybių etatiniams vienetams	19.244,55
laikiniai laisvų pareigybių etatiniams vienetams	2.724,32
laisviems pareigybių etatiniams vienetams, dėl darbų sezoniško pobūdžio	0,00
laisviems pareigybių etatiniams vienetams – įstaigose esant paskirtiems darbuotojams, laikinai eiti laisvų pareigybių pareigas	2.785,30
laisviems pareigybių etatiniams vienetams, kuriems užimti šiuo metu yra paskelbti konkursai ir (ar) ieškoma darbuotojų	1.293,88
Iš viso:	26.048,04

* neįtraukiant pareigybių pareiginių mėnesinių algų dydžių, skaičiuojamų d.d. ir val.

13.3. Atlikus audito procedūras, nustatyta, kad didžiąją dalį laisvų pareigybių etatų sudaro laisvi pareigybių, tiesiogiai susijusių su įstaigoms priskirtų funkcijų vykdymu, etatai, bei etatiniai vienetai, kurie yra laisvi ilgiau nei 6 mėnesius:

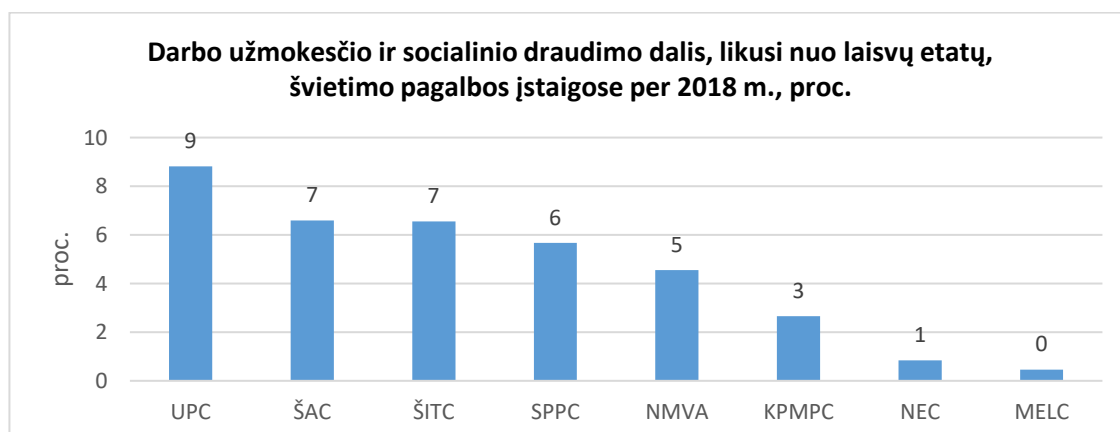
13.3.1. Įstaigose esantys 20,75 laisvų pareigybių etatiniai vienetai, pagal pareigybių pobūdį ir laikotarpius, nuo kurių jie laisvi:



14. Įvertinę 2018 m. laisvų etatų (pareigybių) skaičių ir šiems etatams skirtų asignavimų bei faktiškai panaudotų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidų sumą, bei atlikę santykinę ir lyginamąją analizę, pastebime, kad:

14.1. Švietimo pagalbos įstaigose, per 2018 m. nuo laisvų etatų liko 5 proc. (246.611,40 Eur) sutaupyto darbo užmokesčio fondo, skirto šių neužimtų etatų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui, kuris buvo išmokėtas faktiškai įstaigose dirbantiems darbuotojams.

14.2. Didžiausią darbo užmokesčio ir socialinio draudimo asignavimų sumų dalį, liekančią nuo laisvų etatų 2018 m., faktiškai dirbančių darbuotojų darbo užmokesčiui išmokėti, panaudojo UPC – 9 proc. (97.332,82 Eur), mažiausią MELC – mažiau nei 1 proc. (2.806,35 Eur):

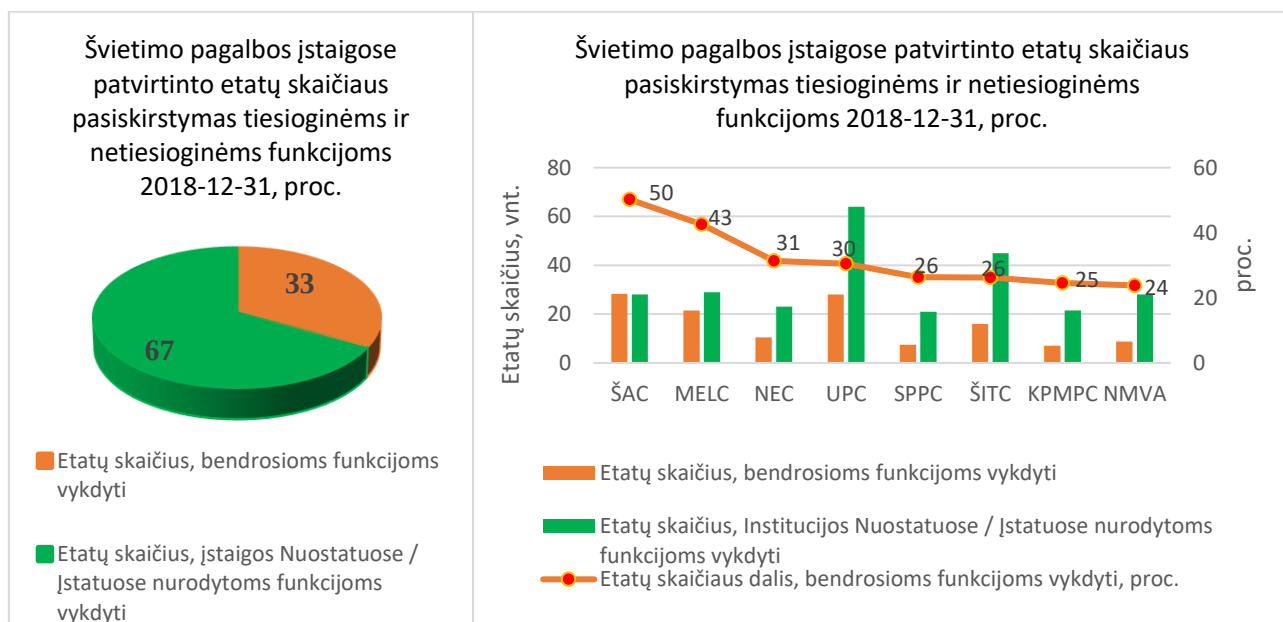


14.3. darbo užmokesčio ir socialinio draudimo asignavimų sumų dalį, liekančią nuo laisvų etatų 2018 m., faktiškai dirbančių darbuotojų darbo užmokesčiui išmokėti, po maždaug 7 proc. panaudojo ŠAC ir ŠITC – kas sudaro 81.245,88 Eur šių įstaigų darbo užmokesčio fondo.

14.4. taip pat, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo asignavimų sumų dalį, liekančią nuo laisvų etatų 2018 m., faktiškai dirbančių darbuotojų darbo užmokesčiui išmokėti panaudojo SPPC – 6 proc., kuri sudaro 24.891,45 Eur įstaigos darbo užmokesčio fondo, atitinkamai, NMVA – 5 proc. (24.358,40 Eur), KPMPC – 3 proc. (11.368,50 Eur), NEC – 1 proc. (4.608,00 Eur).

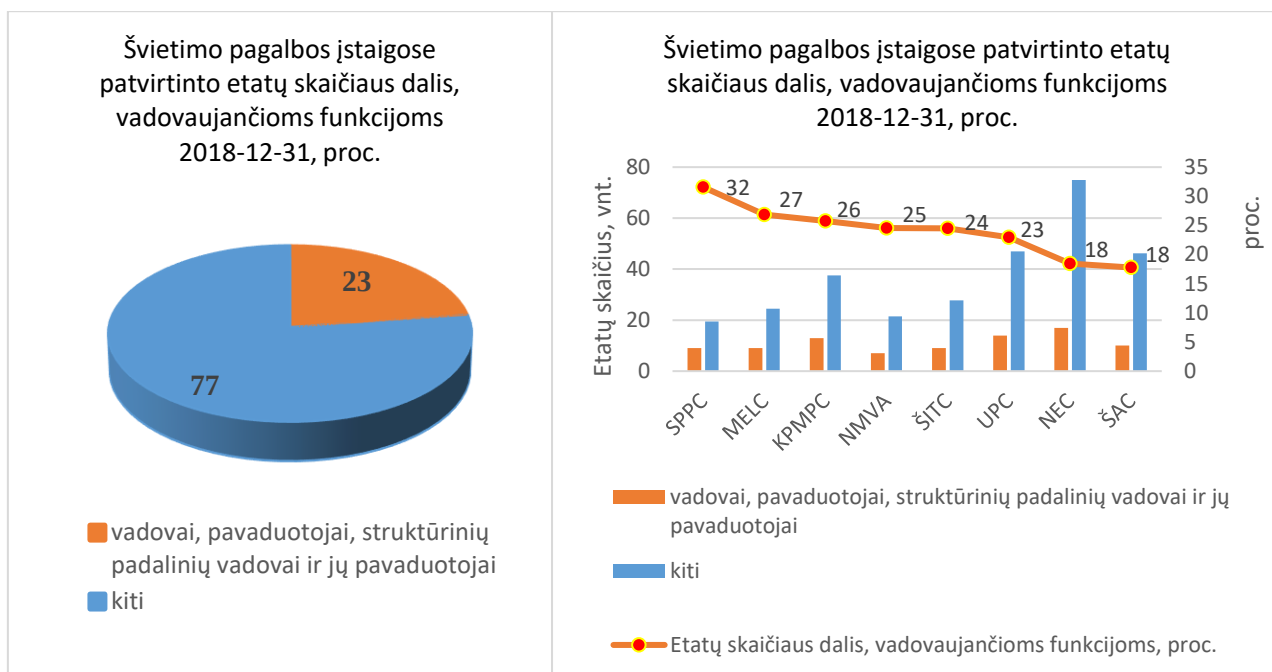
15. Atlikus patvirtintų etatų skaičiaus santykinę ir lyginamąją analizę, pastebime, kad 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, Švietimo pagalbos įstaigose iš viso patvirtinta 358,50 etatinių vienetų, iš kurių 33 proc. etatinių vienetų skirta bendrosioms – netiesioginėms funkcijoms vykdyti (pvz., personalo valdymas, finansų valdymas, ryšiai su visuomene, viešieji pirkimai, strateginis planavimas, vidaus auditas, dokumentų valdymas):

15.1. Didžiausia patvirtintų etatų skaičiaus dalis bendrosioms - netiesioginėms funkcijoms vykdyti pastebima ŠAC – 50 proc., mažiausia NMVA – 24 proc.:

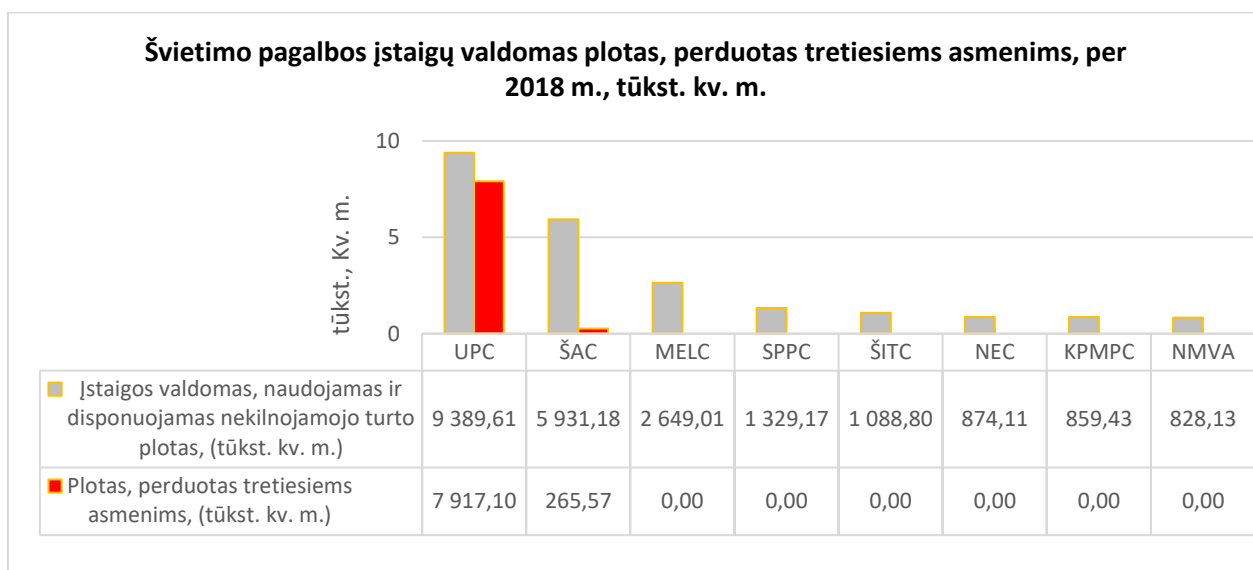


16. Taip pat, atlikus patvirtintų etatų skaičiaus santykinę ir lyginamąją analizę, pastebime, kad 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, Švietimo pagalbos įstaigose, iš patvirtintų 358,50 etatinių vienetų, 23 proc. etatinių vienetų – skirta vadovaujančioms funkcijoms vykdyti (vadovai ir jų pavaduotojai, struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai):

16.1. Didžiausia patvirtintų etatų skaičiaus dalis vadovaujančioms funkcijoms vykdyti pastebima SPPC – 32 proc., mažiausia ŠAC – 18 proc.:



17. Remiantis Švietimo pagalbos įstaigų pateiktais duomenimis apie valdomą, naudojamą ir disponuojamą nekilnojamąjį turtą – Švietimo pagalbos įstaigos nekilnojamąjį turtą valdo patikėjimo teise ir (arba) pagal panaudos, nuomos sutartis:



17.2. atlikus audito procedūras, nustatyta, kad dalies patalpų UPC ir ŠAC nenaudoja tiesioginėms funkcijoms vykdyti, o yra perdavę tretiesiems asmenims, pagal nuomos ar panaudos sutartis:

17.2.1. UPC valdo 9.389,61 kv. m. nekilnojamojo turto plotą, iš kurio 7.917,10 kv. m. plotas – perduotas tretiesiems asmenims panaudos pagrindais: Mykolo Romerio universitetui perduotas 7.042,99 kv. m. ploto pastatas - Bendrabutis, NEC – 874,11 kv. m. ploto pastatas - Švietimo plėtotės centras;

17.2.2. ŠAC valdo 5.931,18 kv. m. nekilnojamojo turto plotą, iš kurio 265,57 kv. m. ploto negyvenamoji patalpa – Parduotuvė – perduota juridiniams asmenims, pagal nuomos sutartis.

17.3. Atsižvelgiant į aukščiau nurodytas aplinkybes, teikiame nuomonę, kad dalis nekilnojamojo turto, valdomo UPC (pastatas – Bendrabutis) ir ŠAC (negyvenamoji patalpa – Parduotuvė), yra nereikalinga ir netikslinga įstaigų funkcijoms vykdyti.

1.2. Neformaliojo švietimo įstaigos

18. Remiantis Švietimo įstatymo 2 str. 19 dalimi, neformalusis švietimas – švietimas pagal įvairias švietimo poreikių tenkinimo, kvalifikacijos tobulinimo, papildomos kompetencijos įgijimo programas, išskyrus formaliojo švietimo programas.

19. Neformaliojo vaikų švietimo paskirtis – tenkinti mokinių pažinimo, ugdymosi ir saviraiškos poreikius, padėti jiems tapti aktyviais visuomenės nariais; formalųjį švietimą papildančio ugdymo paskirtis – pagal ilgalaikes programas sistemiškai plėsti tam tikros srities žinias, stiprinti gebėjimus ir įgūdžius ir suteikti asmeniui papildomas dalykines kompetencijas (Švietimo įstatymo 15 str. 1 dalis);

20. Remiantis Neformaliojo švietimo įstaigų nuostatais (įstatais):

20.1. LVJC veiklos tikslas – dalyvauti formuojant neformaliojo vaikų švietimo politiką ir ją įgyvendinti;

20.2. LMNŠC veiklos tikslas – vykdyti ir įgyvendinti valstybės politiką neformaliojo vaikų švietimo bei profesinio orientavimo (ugdymo karjerai) srityse;

20.3. LBOVAM veiklos tikslas – plėtoti vaikų pradinį aviacinį švietimą, integruotą į bendrą šalies švietimo sistemą;

20.4. VŠĮ VP veiklos tikslas – tenkinti viešuosius interesus, organizuojant vaikų poilsį ir laisvalaikį (vaikų poilsio stovyklų organizavimas), įgyvendinant neformaliojo vaikų ir suaugusiųjų švietimo programas.

21. Ministerija trijose (3) įstaigose (LMNŠC, LVJC ir LBOVAM), vykdančiose neformalų švietimą, įgyvendina savininko teises ir pareigas, VŠĮ VP atveju, Ministerija – vienintelis dalininkas.

5 lentelė. Neformaliojo švietimo įstaigų vykdomos funkcijos.

Eil. Nr.	Funkcijų sritis	Įstaigų skaičius	Įstaigų vykdomos funkcijos			
			Įstaigos pavadinimas (trumpinys)			
			LMNŠC	LVJC	LBOVAM	VŠĮ VP
1.	Neformalaus švietimo vykdymas	4	✓	✓	✓	✓
2.	Kvalifikacijos tobulinimas	2	✓	✓		
3.	Metodinės pagalbos teikimas	2	✓	✓		
4.	Šalies ir tarptautinių renginių organizavimas	2	✓	✓		
5.	Informacijos apie neformalųjį švietimą sklaida	2	✓	✓		
6.	Profesinio orientavimo ugdymo karjerai vykdymas	1	✓			

22. Atlikę Neformaliojo švietimo įstaigų funkcijų analizę, pastebime:

22.1. dviejų (2) Neformaliojo švietimo įstaigų – LMNŠC, LVJC – veiklos tikslai yra identiški:

22.1.1. pagal LMNŠC, LVJC veiklos reglamentavimą nėra aišku, kokiais kriterijais skirtingoms įstaigoms pavedamos įgyvendinti skirtingos arba tos pačios įgyvendinimo priemonės, pagal Ministerijos metinius darbo planus;

22.1.2. LMNŠC ir LVJC vykdomos funkcijos iš dalies dubliuojamos (kvalifikacijos tobulinimas, šalies ir tarptautinių renginių organizavimas, metodinės pagalbos teikimas, informacijos apie neformalųjį švietimą sklaida);

22.1.3. siekiant išvengti funkcijų dubliavimo, tikslinga optimizuoti LMNŠC ir LVJC funkcijas, susijusias su valstybės politikos vykdymu ir įgyvendinimu neformaliojo vaikų švietimo srityje.

22.2. Atsižvelgiant į tai, kad LMNŠC, LVJC, LBOVAM ir VŠĮ VP yra neformaliojo vaikų švietimo paslaugų teikėjai ir vykdo konkrečias veiklas (būrelių organizavimas, vaikų poilsio stovyklų organizavimas), nesusijusias su Ministerijos tikslais ir funkcijomis, tikslinga spręsti klausimą dėl teikiamų neformaliojo švietimo paslaugų organizavimo perdavimo savivaldybėms ir (arba) privačiam sektoriui galimybės ir tikslingumo:

22.2.1. Švietimo įstatymo 58 str. įtvirtinta, kad Savivaldybės yra vykdomoji institucija, kuri „<...> formuoja ikimokyklinio, priešmokyklinio, pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo, vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo programas teikiančių mokyklų tinklą, sudaro sąlygas vaikų privalomajam švietimui vykdyti. Inicijuoja, kad būtų formuojamas gyventojų poreikius atitinkantis profesinio mokymo ir suaugusiųjų švietimo teikėjų tinklas, savarankiškai formuoja neformaliojo švietimo teikėjų tinklą.“;

22.2.2. Vietos savivaldos įstatymo 6 str. numatyta, kad viena iš savarankiškų savivaldybių funkcijų – „<...> ikimokyklinio ugdymo, vaikų ir suaugusiųjų neformaliojo švietimo organizavimas, vaikų ir jaunimo užimtumo organizavimas“;

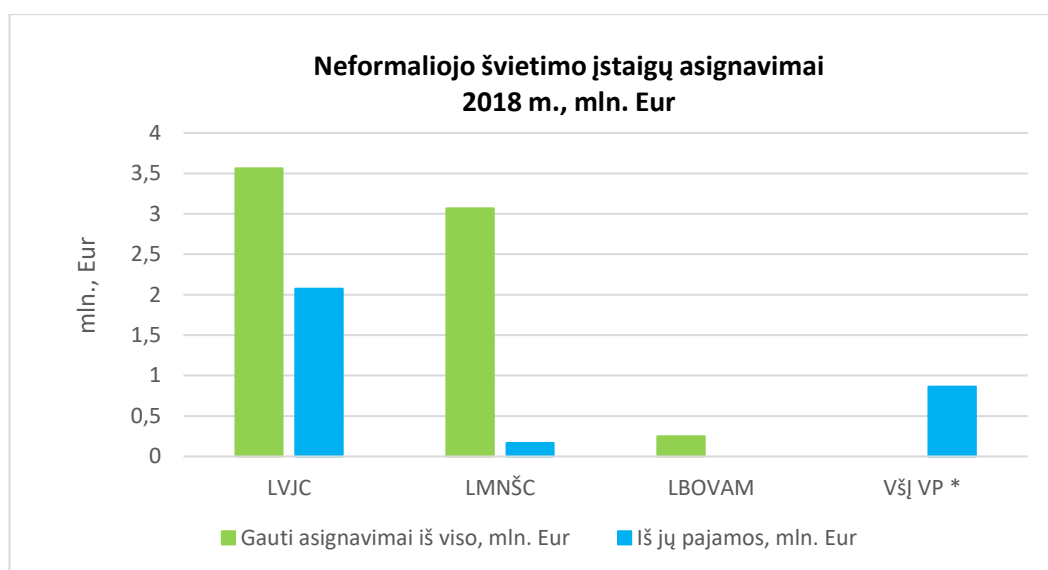
22.2.3. Ministerijos nuostatuose (7.2 punkte) apibrėžti Ministerijos tikslai, kurių vienas yra „<...> formuoti valstybės politiką neformaliojo švietimo (ikimokyklinio ugdymo, priešmokyklinio ugdymo, kito neformaliojo vaikų švietimo, neformaliojo suaugusiųjų švietimo) srityje, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti jos įgyvendinimą“;

22.2.4. Švietimo įstatymo 56 str. įtvirtinti Ministerijos įgaliojimai, kurių vienas numato, kad Ministras turi „<...> tvirtinti bendruosius iš valstybės ar savivaldybių biudžetų finansuojamų formalųjį švietimą papildančio švietimo (ugdymo) neformaliojo švietimo programų kriterijus“.

23. Neformaliojo švietimo įstaigos dalyvauja vykdant Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programą (kodas 11.001) ir Švietimo ir mokslo administravimo programą (kodas 11.002).

24. Remiantis audito metu surinkta informacija ir Neformaliojo švietimo įstaigų 2018 m. Biudžeto vykdymo ataskaitose pateiktais duomenimis:

24.1. daugiausia asignavimų 2018 m. gavo LVJC (3.562.325,67 Eur), mažiausiai – LBOVAM (248.000,00 Eur), VšĮ VP – asignavimų negauna ir savo veiklą vykdo išskirtinai iš uždirbtų pajamų:



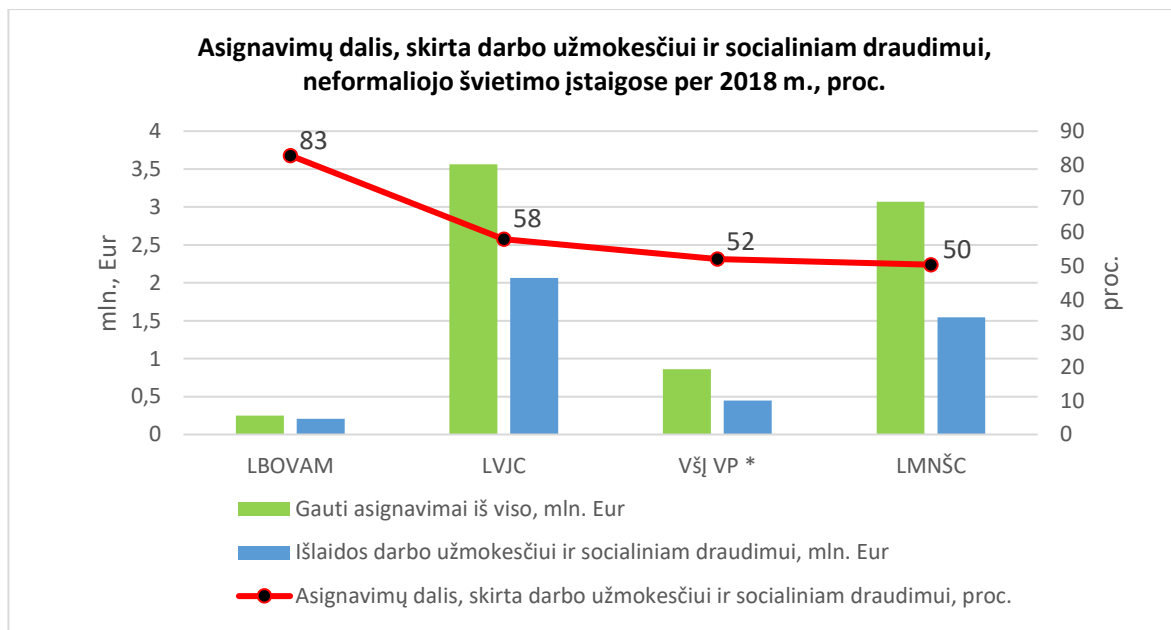
*VšĮ VP asignavimų negauna ir savo veiklą vykdo išskirtinai iš uždirbtų pajamų.

24.2. įvertinus Neformaliojo švietimo įstaigų 2018 m. uždirbtas pajamas iš kitos vykdomos veiklos, pastebime, kad daugiausia pajamų gauna LVJC – 2.074.250,45 Eur, kurios sudaro apie 58 proc. viso įstaigos biudžeto, mažiausiai – LMNŠC – 165.075,21 Eur, apie 5 proc. viso įstaigos biudžeto. VšĮ VP per 2018 m. uždirbo 861.562,00 Eur pajamų;

24.3. LBOVAM yra išlaikoma tik iš valstybės biudžeto, iš savo vykdomos veiklos papildomai pajamų neuždirba.

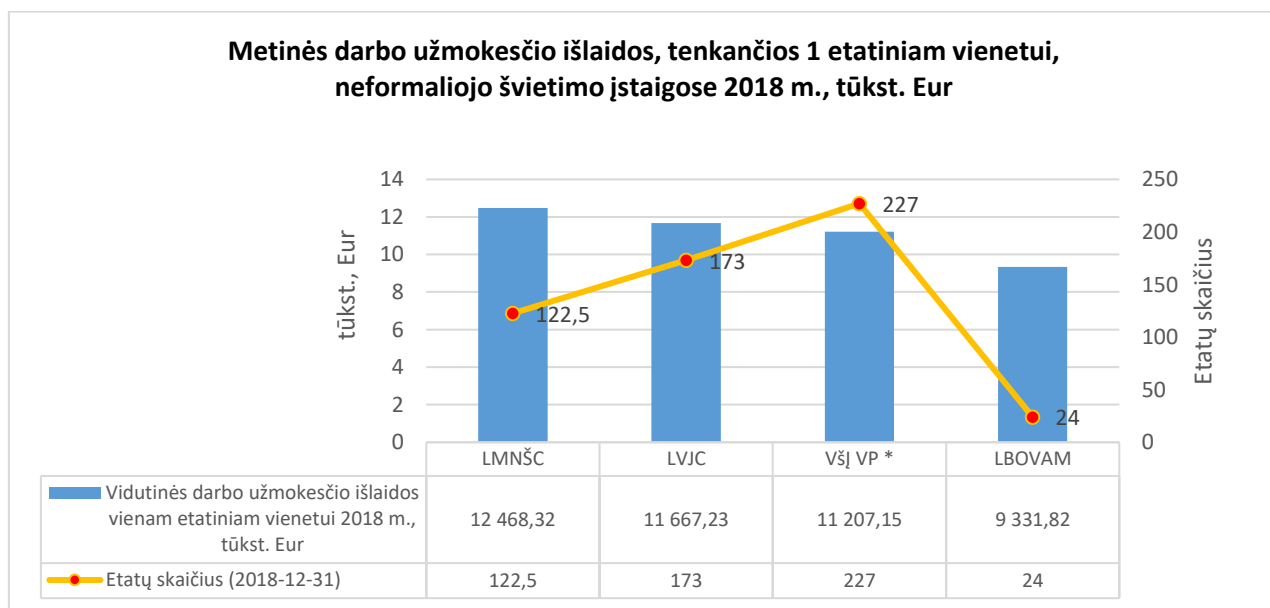
25. Neformaliojo švietimo įstaigose išlaidos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui sudaro nuo 50 proc. iki 83 proc. asignavimų sumų:

25.1. didžiausią dalį nuo gautų asignavimų sumų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidoms skiria LBOVAM (83 proc.), mažiausią – LMNŠC (50 proc.):



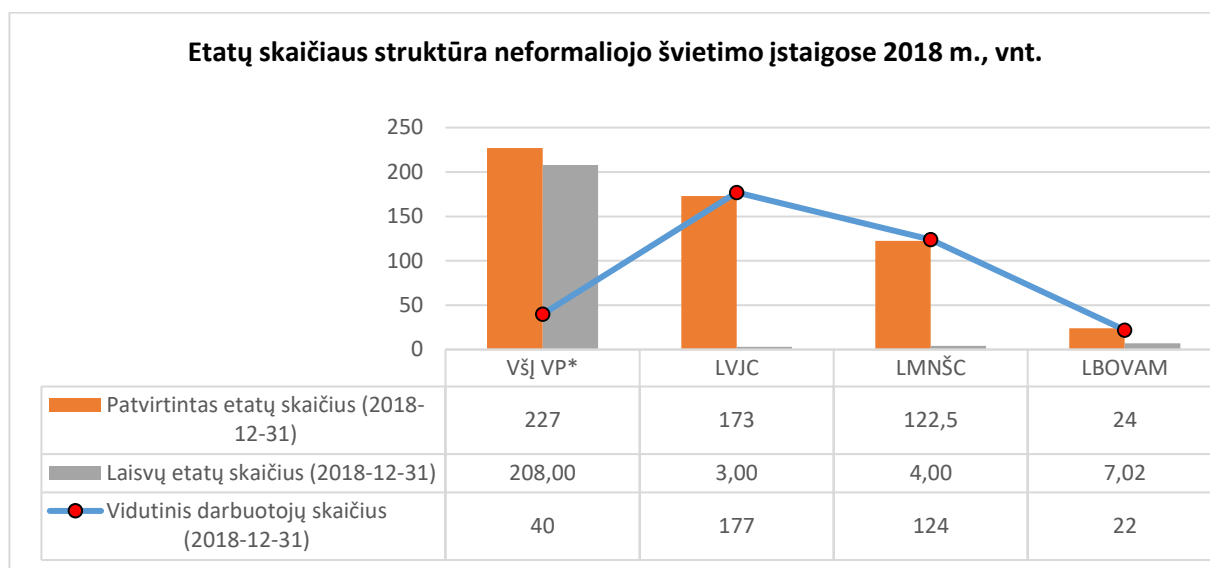
*VšĮ VP nurodoma pajamų dalis, skirta darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui (asignavimų negauna ir savo veiklą vykdo išskirtinai iš uždirbtų pajamų).

26. Įvertinus darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidas ir patvirtintą Etatų skaičių įstaigose, didžiausios vidutinės metinės darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidos vienam etatiniam vienetui yra LMNŠC (12.468,32 Eur), mažiausios – LBOVAM (9.331,82 Eur):



*VšĮ VP etatų skaičius, įvertinus sezoninių darbuotojų skaičių.

27. Remiantis Neformaliojo švietimo įstaigų patvirtintų pareigybių sąrašų 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, įstaigose iš viso patvirtinta 546,50 etatinių vienetų, iš kurių laisvi etatai per 2018 m. sudarė iš viso 222,02 etatinius vienetus:



*VšĮ VP etatų skaičius, įvertinus sezoninių darbuotojų skaičių.

27.1. Pastebime, kad VšĮ VP tarp patvirtinto etatų skaičiaus ir vidutinio darbuotojų skaičiaus ženklus skirtumas yra sąlygotas VšĮ VP vykdomos veiklos sezoniskumo, kas sąlygoja ir ženklų laisvų etatų skaičių – 208 et. vnt. 2018 m. gruodžio 31 d. (žr. 6 lentelę);

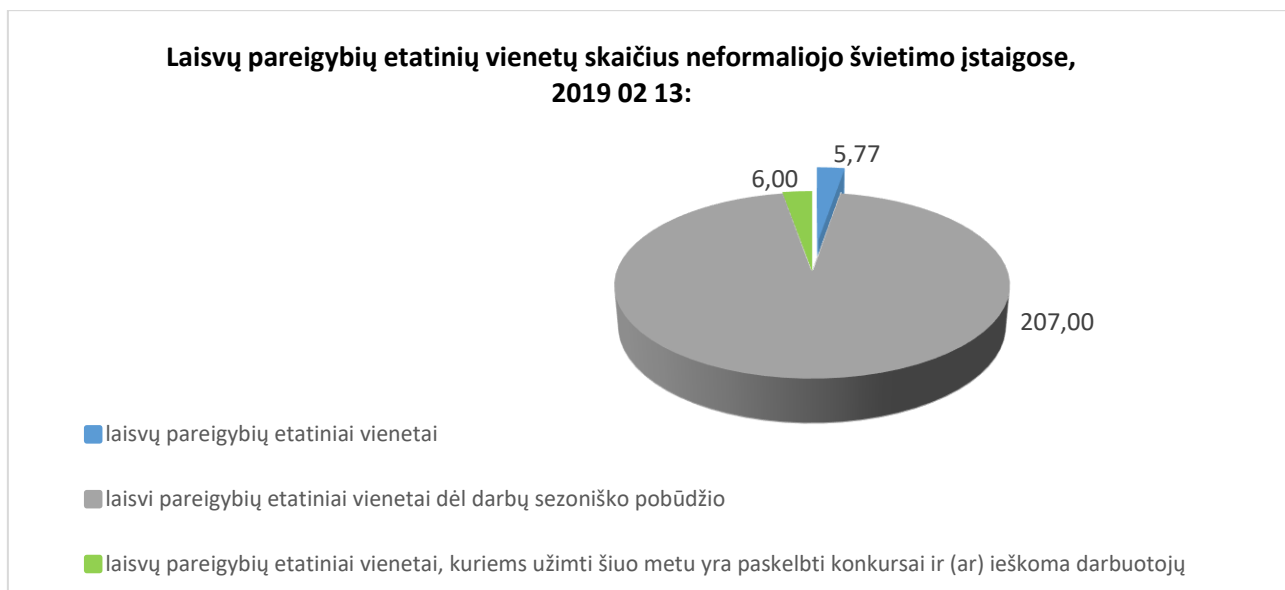
27.2. 2018 m. gruodžio 31 d. laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius Neformaliojo švietimo įstaigose sudarė – 222,02 et. vnt., iš kurių 2 et. vnt. – panaikinus, 1,25 et. vnt. – užėmus, 2019 m. vasario 13 d. duomenimis, laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius Neformaliojo švietimo įstaigose sudaro 218,77 et. vnt.:

6 lentelė. Neformaliojo švietimo įstaigų laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius ir pokytis.

Įstaigos:	Laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius:		Pokytis:
	2018 12 31	2019 02 13	
VšĮ VP	208	208	0
LMNŠC	4	4	0
LVJC	3	3	0
LBOVAM	7,02	3,77	-3,25
Iš viso:	222,02	218,77	-3,25

27.3. Atlikus audito procedūras, nustatyta, kad, 2019 m. vasario 13 d. duomenimis, 218,77 laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičių sudaro: 5,77 – laisvų pareigybių etatiniai vienetai; 6 – laisvų pareigybių etatiniai vienetai, kuriems užimti šiuo metu yra paskelbti konkursai ir (ar)

ieškoma darbuotojų; 207 – laisvi pareigybių etatiniai vienetai dėl darbų sezoniško pobūdžio (pvz., vaikų stovyklos vasaros metu ir (ar) darbuotojų priėmimo, pagal poreikį (pvz., rezidentų įdarbinimas pagal poreikį ir planus):



27.4. Finansine išraiška, laisvų pareigybių etatiniams vienetais (218,77) pareiginė mėnesinė alga – 49.925,67 Eur.

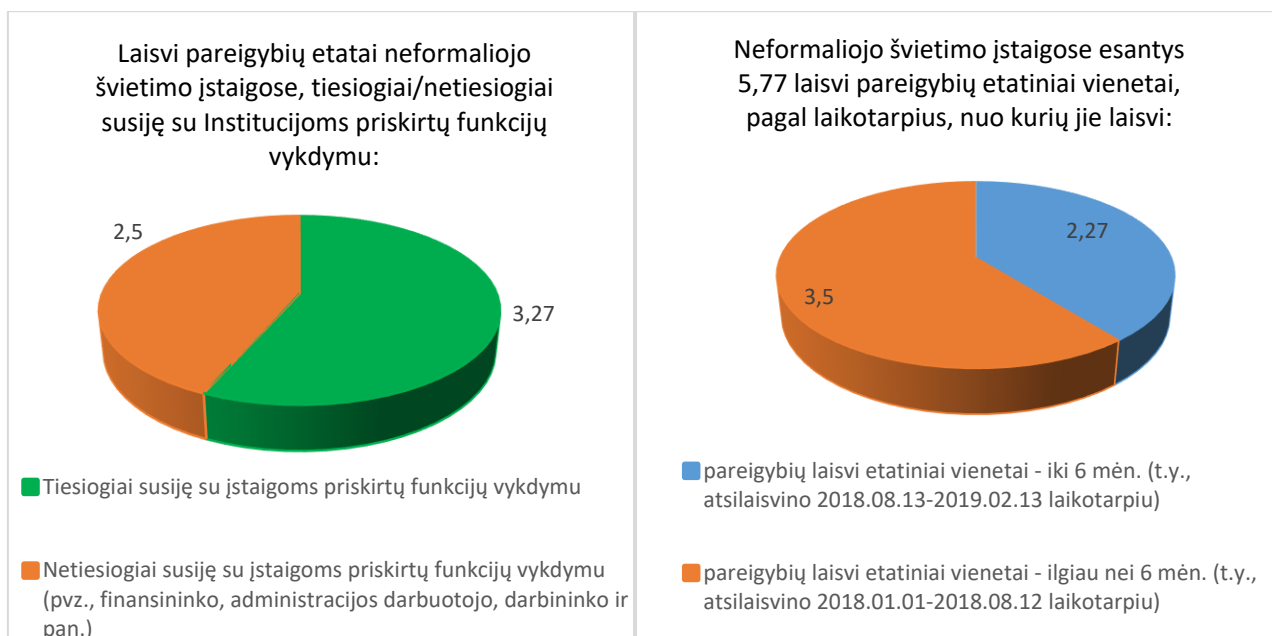
7 lentelė. Neformaliojo švietimo įstaigų pareiginė mėnesinė alga laisvų pareigybių etatiniams vienetais, Eur.

Pareiginė mėnesinė alga laisvų pareigybių etatiniams vienetais, Eur:	
laisvų pareigybių etatiniams vienetais	4.240,80
laikiniai laisvų pareigybių etatiniams vienetais	0,00
laisviems pareigybių etatiniams vienetais, dėl darbų sezoniško pobūdžio	40.260,25
laisviems pareigybių etatiniams vienetais – įstaigose esant paskirtiems darbuotojams, laikinai eiti laisvų pareigybių pareigas	0,00
laisviems pareigybių etatiniams vienetais, kuriems užimti šiuo metu yra paskelbti konkursai ir (ar) ieškoma darbuotojų	5.424,62
Iš viso:	49.925,67

* neįtraukiant pareigybių pareiginių mėnesinių algų dydžių, skaičiuojamų d. d. ir val.

27.5. Atlikus audito procedūras, nustatyta, kad didesnę dalį laisvų pareigybių etatų sudaro laisvi pareigybių, tiesiogiai susijusių su įstaigoms priskirtų funkcijų vykdymu, etatai, bei etatiniai vienetai, kurie yra laisvi ilgiau nei 6 mėnesius:

27.5.1. Įstaigose esantys 5,77 laisvų pareigybių etatiniai vienetai, pagal pareigybių pobūdį ir laikotarpius, nuo kurių jie laisvi:

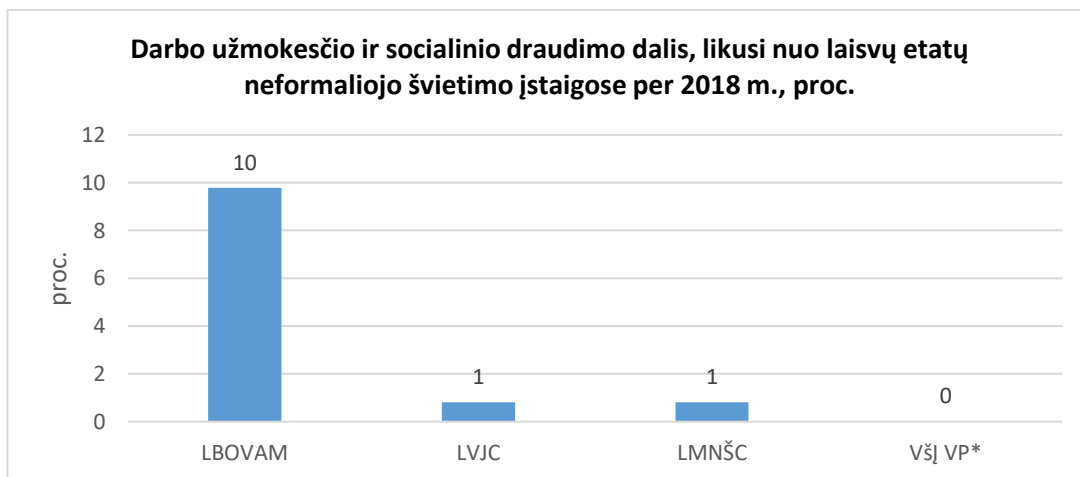


28. Įvertinę 2018 m. laisvų etatų (pareigybių) skaičių ir šiems etatams skirtų bei faktiškai panaudotų darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidų sumą, bei atlikę santykinę ir lyginamąją analizę, pastebime, kad:

28.1. Neformaliojo švietimo įstaigose per 2018 m. nuo laisvų etatų liko 1 proc. (49.585,13 Eur) sutaupyto darbo užmokesčio fondo, skirto šių neužimtų etatų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui, kuris buvo išmokėtas faktiškai įstaigose dirbantiems darbuotojams.

28.2. Didžiausią darbo užmokesčio ir socialinio draudimo asignavimų sumų dalį, liekančią nuo laisvų etatų 2018 m., faktiškai dirbančių darbuotojų darbo užmokesčiui išmokėti, panaudojo LBOVAM – 10 proc., kuri sudaro 20.087,94 Eur įstaigos darbo užmokesčio fondo.

28.3. Mažiausią darbo užmokesčio ir socialinio draudimo asignavimų sumų dalį, liekančią nuo laisvų etatų 2018 m., faktiškai dirbančių darbuotojų darbo užmokesčiui išmokėti, po maždaug 1 proc. panaudojo LVJC ir LMNŠC – kas sudaro 29.497,19 Eur šių įstaigų darbo užmokesčio fondo:

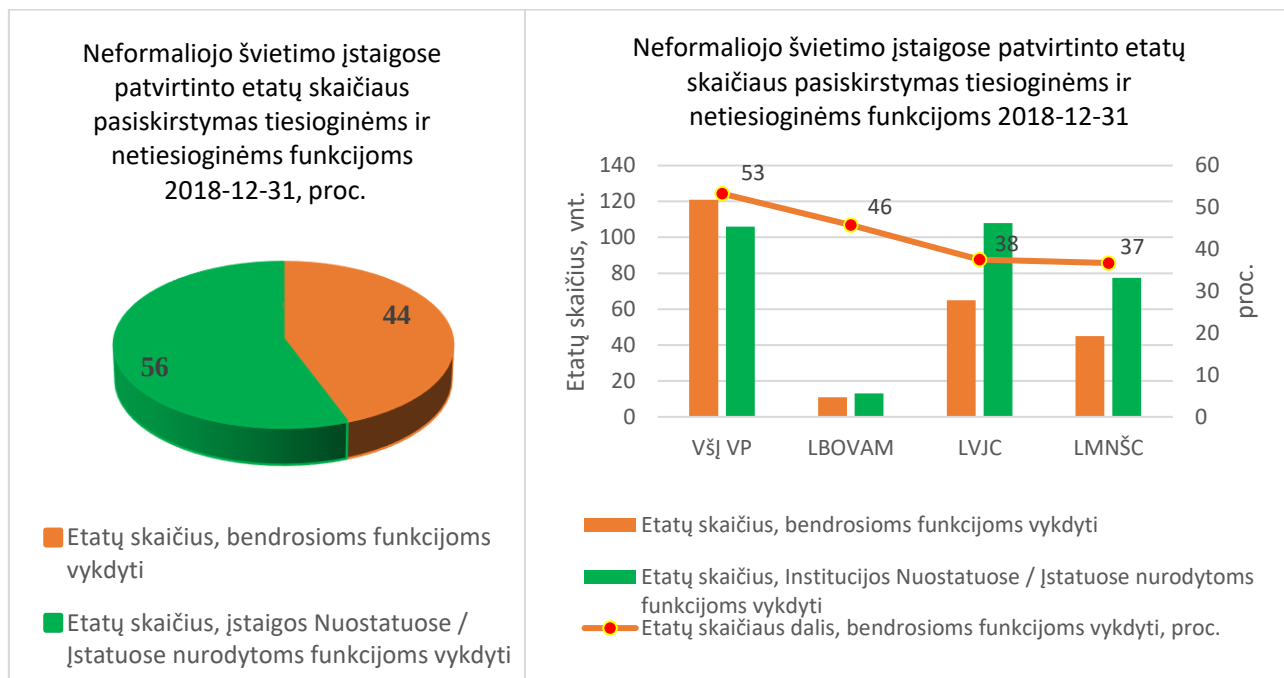


* VšĮ VP neanalizavome dėl šių etatų sezoniškumo, taip pat atsižvelgiant į tai, kad ši neformaliojo švietimo įstaiga valstybės biudžeto asignavimų negauna ir darbo užmokesčių darbuotojams moka iš uždirbtų įstaigos lėšų.

28.4. Atsižvelgiant į tai, kad VŠĮ VP valstybės biudžeto asignavimų negauna ir darbo užmokestį darbuotojams moka iš uždirbtų įstaigos lėšų, šios įstaigos darbo užmokesčio fondo dalies, liekančios nuo laisvų etatų 2018 m., analizė nebuvo atliekama.

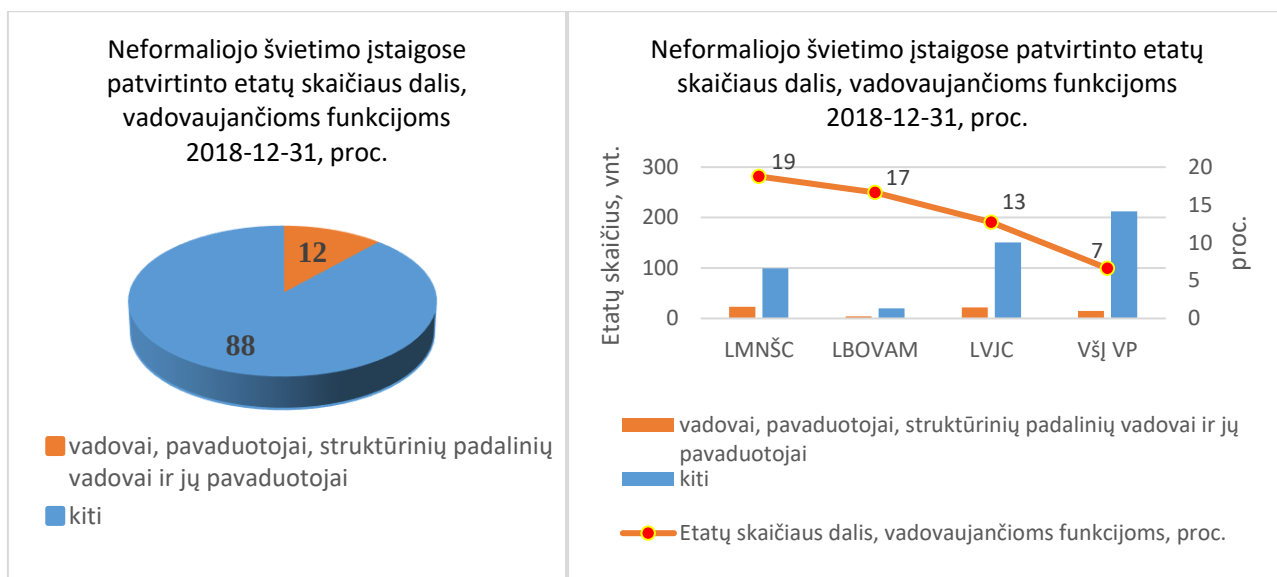
29. Atlikus patvirtintų etatų skaičiaus santykinę ir lyginamąją analizę, pastebime, kad 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, Neformaliojo švietimo įstaigose iš viso patvirtinta 546,5 etatinių vienetų, iš kurių 44 proc. etatinių vienetų – skirta bendrosioms – netiesioginėms funkcijoms vykdyti (pvz., personalo valdymas, finansų valdymas, ryšiai su visuomene, viešieji pirkimai, strateginis planavimas, vidaus auditas, dokumentų valdymas):

29.1. didžiausia patvirtintų etatų skaičiaus dalis bendrosioms – netiesioginėms funkcijoms vykdyti pastebima VŠĮ VP – 53 proc., mažiausia LMNŠC – 37 proc.:



30. Taip pat, atlikus patvirtintų etatų skaičiaus santykinę ir lyginamąją analizę, pastebime, kad 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, Neformaliojo švietimo įstaigose, iš patvirtintų 546,5 etatinių vienetų, 12 proc. etatinių vienetų – skirta vadovaujančioms funkcijoms vykdyti (vadovai ir jų pavaduotojai, struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai):

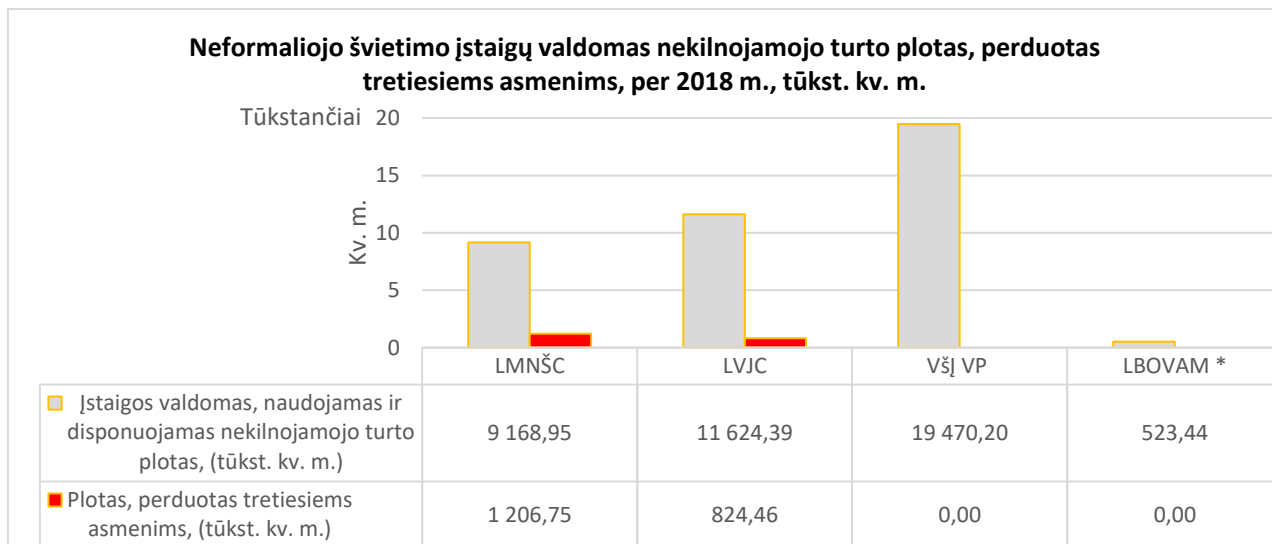
30.1. didžiausia patvirtintų etatų skaičiaus dalis vadovaujančioms funkcijoms vykdyti pastebima LMNŠC – 19 proc., mažiausia VŠĮ VP – 7 proc.:



31. Remiantis Neformaliojo švietimo įstaigų pateiktais duomenimis (2018 m. gruodžio 31 d.) apie valdomą, naudojamą ir disponuojamą nekilnojamąjį turtą – Neformaliojo švietimo įstaigos nekilnojamąjį turtą valdo patikėjimo teise ir (arba) pagal panaudos sutartis:

31.1. LMNŠC, LVJC ir LBOVAM savo veiklą vykdo patalpose, kurias valdo patikėjimo teise, VšĮ VP – visą nekilnojamąjį turtą valdo pagal panaudos sutartis su Ministerija.

32. Įvertinus įstaigų pateiktus duomenis apie valdomą nekilnojamojo turto plotą (pastatai, statiniai), pastebime, kad didžiausią plotą valdo, naudoja ir disponuoja juo VšĮ VP (19.470,20 kv. m.), mažiausią – LBOVAM (523,44 kv. m.):



* LBOVAM valdomam nekilnojamajam turtui priskiriama taip pat 114 kv. m. ploto nebaigta statyba (Pastatas - Mokyklinių orlaivių angaras su buitinėmis patalpomis).

33. Atlikus audito procedūras, nustatyta, kad dalies patalpų LMNŠC ir LVJC nenaudoja tiesioginėms funkcijoms vykdyti, o yra perdavę tretiesiems asmenims, pagal nuomos ar panaudos sutartis:

33.1. pastebime, kad LMNŠC iš viso valdo 9.168,95 kv. m. nekilnojamojo turto plotą, iš kurio 1.206,75 kv. m. plotas – perduotas tretiesiems asmenims, pagal sudarytas nuomos ir panaudos sutartis:

33.1.1. teikiame nuomonę, kad dalis nekilnojamojo turto, perduoto tretiesiems asmenims, yra nereikalingas ir netikslingas LMNŠC funkcijoms vykdyti (*butai/patalpos – Bendrabutis, pastatai – Administracinis, Moksleivių techninės kūrybos rūmai su stomatologiniu kabinetu, Mokomasis korpusas*);

33.1.2. atlikus audito procedūras, taip pat, nustatyta, kad LMNŠC dalis valdomo nekilnojamojo turto, kuri nėra perduota tretiesiems asmenims – netikslinga ir (ar) nenaudojama LMNŠC funkcijoms vykdyti (pastatai – Garažai, Katilinė, Dirbtuvės, Mokomasis korpusas (iš viso: 1173,52 kv. m.), adresu: Filaretų g. 17, Vilnius; negyvenamoji patalpa – Administracinės patalpos (49,31 kv. m.), adresu: Džiaugsmo g. 42, Vilnius).

33.2. LVJC valdo 11.624,39 kv. m. nekilnojamojo turto plotą, iš kurio 824,46 kv. m. plotas – perduotas fiziniams ir juridiniams asmenims, pagal sudarytas nuomos sutartis:

33.2.1. LVJC dalis nekilnojamojo turto, perduoto tretiesiems asmenims yra nereikalinga ir netikslinga LVJC funkcijoms vykdyti (*pastatas – Vaikų ir jaunimo centras su baseino ir viešbučio patalpomis*).

33.3. Pastebime, kad VŠĮ VP nekilnojamojo turto naudojimas yra sezoninio pobūdžio, t. y., netinkamas naudoti šaltuoju metu laiku:

33.3.1. atsižvelgiant į aukščiau nurodytas aplinkybes, teikiame nuomonę, kad tikslinga spręsti klausimą dėl VŠĮ VP naudojamo nekilnojamojo turto perdavimo Turto bankui ir (ar) kitai įstaigai, o vaikų poilsio stovyklų organizavimo paslaugas, esant poreikiui, pirkti iš trečiųjų asmenų (privataus sektoriaus).

1.3. Kitos įstaigos

34. Remiantis kitų įstaigų nuostatais (įstatais):

34.1. SKVC veiklos tikslas – atliekant išorinį vertinimą ir akreditavimą skatinti aukštąsias mokyklas gerinti veiklos kokybę ir puoselėti kokybės kultūrą, atliekant užsienio kvalifikacijų vertinimą ir pripažinimą, informacijos teikimą, kurti palankias laisvo asmenų judėjimo sąlygas. SKVC siekia Lietuvos studijų sistemos ir Europos aukštojo mokslo erdvės nuostatų suderinamumo, pagal kompetenciją laiduoja Lietuvos tarptautinių įsipareigojimų vykdymą mokslo ir studijų srityje;

34.2. ŠMPF veiklos tikslas – įgyvendinti Europos Sąjungos, nacionalines ir kitas tarptautines švietimo ir mokymo programas bei projektus pagal pasirašomas sutartis su Europos Komisija ir kitais paramos teikėjais, panaudojant administruojamoms programoms ir/ ar projektams skiriamas lėšas;

34.3. VSF veiklos tikslas – administruoti valstybės paskolas, valstybės remiamas paskolas, kitą finansinę paramą studentams, įgyvendinti kitas aukštojo mokslo kokybei ir prieinamumui užtikrinti skirtas priemones;

34.4. ESFA veiklos tikslas – tenkinant viešuosius interesus administruoti ir vykdyti žmogiškųjų išteklių plėtros ir kitus projektus bei programas, kurie finansuojami iš nacionalinių, Europos Sąjungos bei kitų lėšų panaudojimo ir išlaidų tinkamumo užtikrinimo bei plėtojant tarptautinį bendradarbiavimą;

34.5. NVI veiklos tikslai – vykdyti šalies ūkio, sveikatos apsaugos ir visuomenės tęstinumui ir plėtrai svarbius ilgalaikius Instituto įstatuose nustatytų onkologijos kryptių ir gretutinių kryptių mokslinius tyrimus ir eksperimentinę plėtrą ir užtikrinti valstybės tarptautinio lygio mokslinę kompetenciją onkologijos ir gretutinėse kryptyse; bendradarbiauti su verslo, valdžios ir visuomenės atstovais ir vykdyti mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros užsakomuosius darbus; teikti sveikatos priežiūros įstaigoms metodologinę, metodinę ir kitą pagalbą vėžio kontrolės (onkologinių ligų prevencija, diagnostika, gydymas ir kita susijusi veikla) klausimais; koordinuoti vėžio kontrolės veiklą Lietuvos Respublikoje ir teikti Lietuvos Respublikos sveikatos apsaugos ministerijai pasiūlymus dėl onkologinės pagalbos (t. y. visumos priemonių, skirtų onkologinių ligų prevencijai, diagnostikai ir gydymui ir apimančių prevencinės medicinos pagalbą, medicinos pagalbą, medicininę reabilitaciją, slaugą, socialines paslaugas ir patarnavimus, priskirtus asmens sveikatos priežiūrai) tobulinimo; skleisti onkologijos mokslo žinias visuomenėje, diegti jas į švietimą, sveikatos apsaugą, prisidėti prie inovacijomis ir žiniomis grindžiamos ekonomikos kūrimo, žinioms imlios visuomenės ugdymo; diegti onkologijos mokslinių tyrimų ir eksperimentinės plėtros rezultatus į kasdienę praktiką; teikti aukščiausio lygio specializuotas ir individualizuotas onkologijos asmens sveikatos priežiūros paslaugas Lietuvos ir užsienio gyventojams; tvarkyti populiacinį Vėžio registrą; tvarkyti žmogaus biologinę medžiagą ir medicininę informaciją; pagal savo kompetenciją atstovauti Lietuvos onkologijai Europos ir tarptautinėse organizacijose ir Lietuvai sprendžiant su vėžio kontrole susijusius klausimus;

34.6. VLN veiklos tikslas – plėtoti dvasines, intelektines ir fizines asmens galias, ugdyti bendrąsias dalykines kompetencijas, būtinas tolesniam mokymuisi, profesinei karjerai ir savarankiškam gyvenimui. Ugdyti vertybines nuostatas ir socialinius įgūdžius, teikti įvairiapusę pagalbą lituanistinio švietimo įstaigoms užsienyje ir jų asmenims. VLN paskirtis – gimnazijos tipo lietuvių namai, kurie priima pirmumo teise 7 (6) -18 metų lietuvių kilmės tremtinių, politinių kalinių palikuonis, lietuvių kilmės užsieniečių ir išeivių, turinčių teisę nuolat ar laikinai gyventi Lietuvos Respublikoje, vaikus dėl nepalankių aplinkos veiksnių turinčius specialiųjų ugdymosi poreikių, ugdyti bendrojoje ar išlyginamojoje Vilniaus lietuvių namų klasėje pagal pradinio, pagrindinio ir vidurinio ugdymo programas.

8 lentelė. Kitų įstaigų vykdomos funkcijos.

Eil. Nr.	Funkcijų sritis	Įstaigų skaičius	Įstaigų vykdomos funkcijos					
			Įstaigos pavadinimas (trumpinys)					
			SKVC	ŠMPF	VSF	ESFA	NVI	VLN
1.	Aukštųjų mokyklų išorinis vertinimas ir studijų kryptių akreditavimas	1	✓					
2.	Valstybės paskolos ir studijų stipendijos	1			✓			
3.	Mokslinė tiriamoji veikla ir sveikatos priežiūra onkologinių ligų srityje	1					✓	
4.	Bendrojo lavinimo mokykla	1						✓
5.	Projektinė veikla	2		✓		✓		

35. Atlikę Kitų įstaigų funkcijų analizę, pastebime:

35.1. VSF, NVI, VLN funkcijos yra specifinės, reglamentuojamos skirtingų sričių norminių teisės aktų (Mokslo ir studijų įstatymas, Nacionalinio vėžio instituto įstatymas, Švietimo įstatymas);

35.2. SKVC funkcijos, susijusios su mokslo įstaigų išoriniu veiklos vertinimu, analizuotos Ataskaitos 5.7.1 punkte;

35.3. ESFA – viešoji įstaiga, kurios steigėjas yra valstybė. Steigėjui atstovauja bei dalininkų funkcijas įgyvendina Socialinės apsaugos ir darbo ministerija ir Švietimo, mokslo ir sporto ministerija;

35.4. ŠMPF teisinė forma yra labdaros ir paramos fondas, kurio steigėjas ir vienintelis dalininkas yra Ministerija:

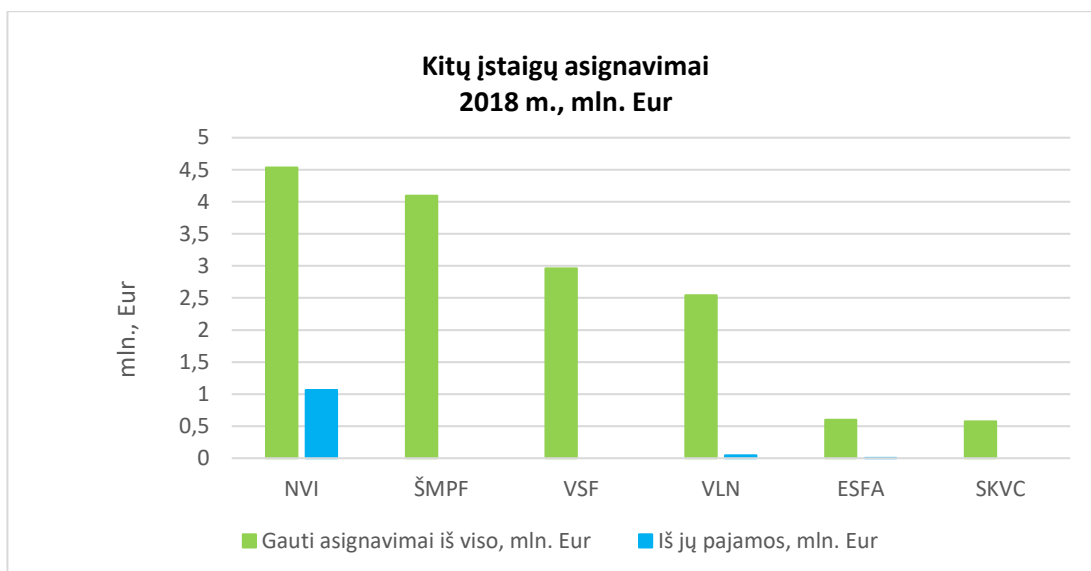
35.4.1. vadovaujantis Biudžetinių įstaigų įstatymo 3 str. 5 dalimi, Ministerija, kaip biudžetinė įstaiga, negali būti „<...> kitų juridinių asmenų dalyve“;

35.4.2. atsižvelgiant į aukščiau nurodytas aplinkybes, tikslinga spręsti klausimą ir priimti sprendimą dėl ŠMPF teisinės formos.

36. Kitos įstaigos dalyvauja vykdant Valstybinės švietimo strategijos įgyvendinimo programą (kodas 11.001), Švietimo ir mokslo administravimo programą (kodas 11.002), Studijų ir mokslo plėtros programą (kodas 12.001) ir Onkologinių mokslinių tyrimų plėtojimo programą (01.010).

37. Remiantis audito metu surinkta informacija ir Kitų įstaigų 2018 m. Biudžeto vykdymo ataskaitose pateiktais duomenimis:

37.1. daugiausia asignavimų 2018 m. gavo NVI (4.536.827,63 Eur), mažiausiai – SKVC (575.541,96 Eur):



38. Įvertinus Kitų įstaigų 2018 m. uždirbtas pajamas iš kitos vykdomos veiklos, pastebime, kad:

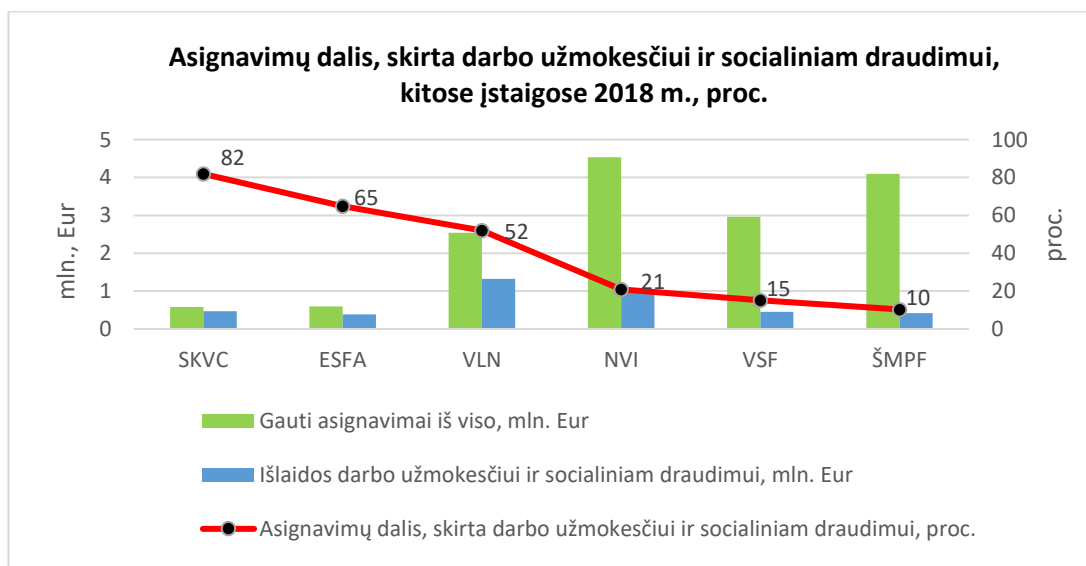
38.1. daugiausia pajamų gavo NVI (už paslaugas ir turto nuomą – 1.855.530 Eur), kurios sudarė apie 23 proc. viso įstaigos biudžeto, mažiausiai – ESFA (už turto pardavimą viešuose aukcionuose – 5.672,50 Eur), kurios sudarė tik apie 1 proc. viso įstaigos biudžeto;

38.2. VLN iš savo vykdomos veiklos papildomai uždirbo 45.554,25 Eur pajamų (už seminarų organizavimą ir apgyvendinimo paslaugas), kas sudarė 2 proc. viso įstaigos biudžeto;

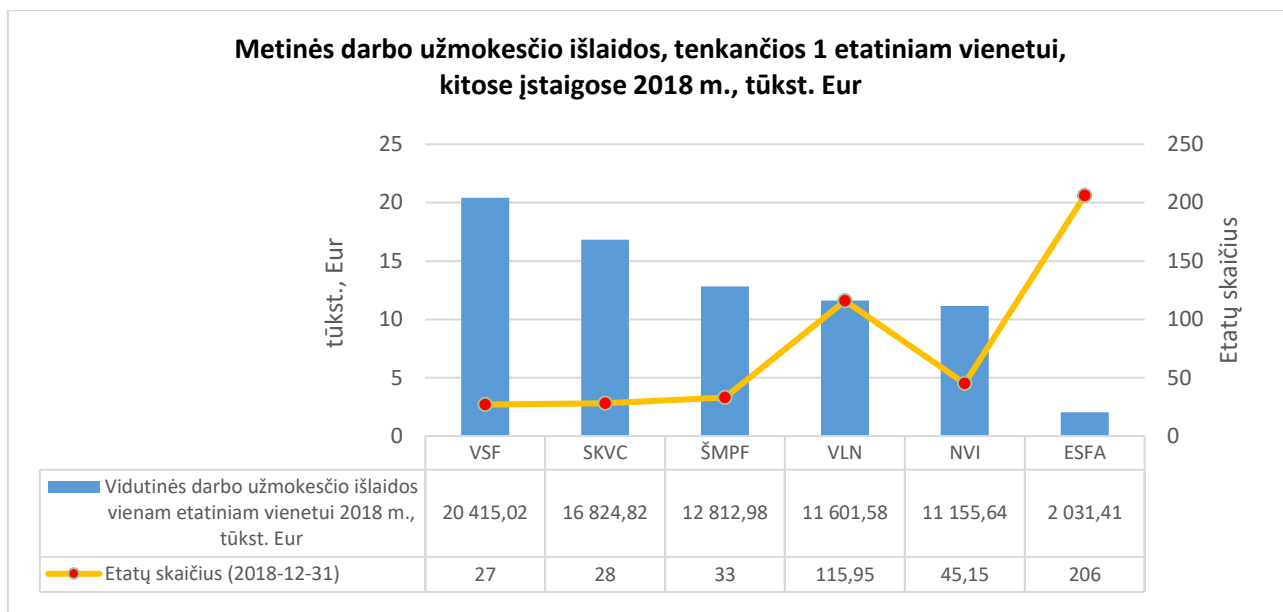
38.3. ŠMPF, VSF ir SKVC yra išlaikomas iš valstybės biudžeto, iš savo vykdomos veiklos papildomai pajamų neuždirba.

39. Kitose įstaigose išlaidos darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui sudaro nuo 10 proc. iki 82 proc. asignavimų sumų:

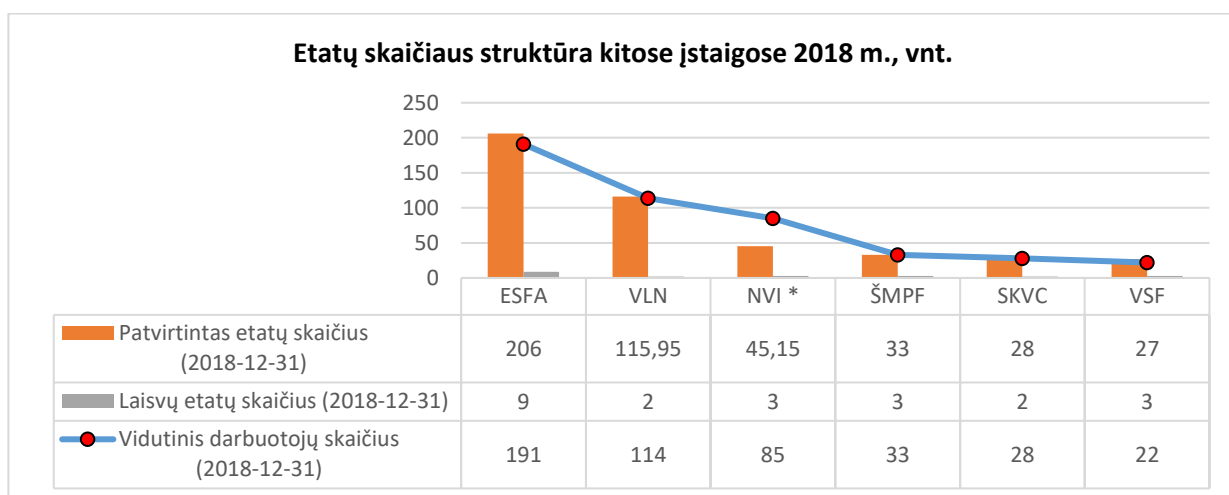
39.1. didžiausią asignavimų sumų dalį darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidoms nuo gautų asignavimų skiria SKVC (82 proc.), mažiausią – ŠMPF (10 proc.):



39.2. Įvertinus išlaidas darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui ir patvirtintą Etatų skaičių įstaigose, didžiausios vidutinės metinės darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidos vienam darbuotojui yra VSF (20.415,02 Eur), mažiausios – ESFA (2.031,41 Eur):



40. Remiantis Kitose įstaigose patvirtintų pareigybių sąrašų 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, įstaigose, iš viso, patvirtinti 455,10 etatiniai vienetai, iš kurių laisvi etatai per 2018 m. sudarė iš viso 22 etatinius vienetus:



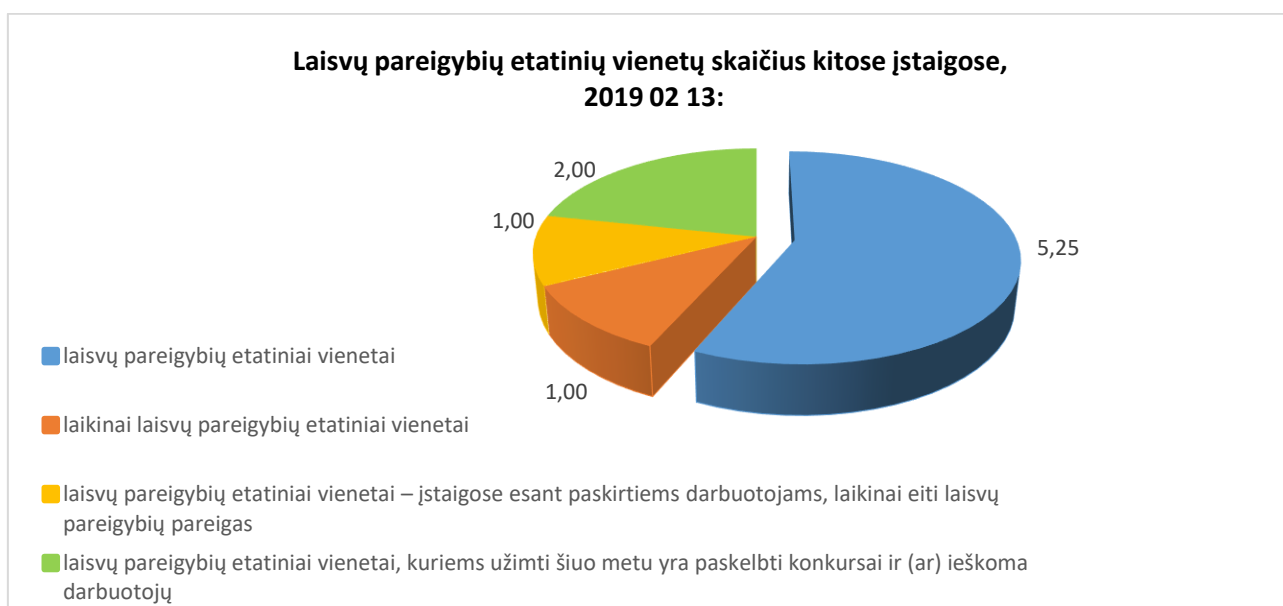
40.1. atsižvelgiant į laisvų etatinių vienetų skaičių, pastebime, kad NVI atveju yra priimama daugiau darbuotojų, dirbančių nepilną etato dydį, t. y., pastebimas nuokrypis tarp patvirtinto etatų skaičiaus ir vidutinio darbuotojų skaičiaus (nuokrypis 42,85 et. vnt.).

41. 2018 m. gruodžio 31 d. laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius Kitose įstaigose sudarė – 22 et. vnt., iš kurių 12,75 et. vnt. – užėmus, 2019 m. vasario 13 d. duomenimis, laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius Kitose įstaigose sudaro 9,25 et. vnt.:

9 lentelė. Kitų įstaigų laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius ir pokytis.

Įstaigos:	Laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičius:		Pokytis:
	2018 12 31	2019 02 13	
VLN	2	2	0
VSF	3	3	0
SKVC	2	1	-1
NVI	3	1,25	-1,75
ŠMPF	3	1	-2
ESFA	9	1	-8
Iš viso:	22	9,25	-12,75

41.1. Atlikus audito procedūras, nustatyta, kad, 2019 m. vasario 13 d. duomenimis, 9,25 laisvų pareigybių etatinių vienetų skaičių sudaro: 5,25 – laisvų pareigybių etatiniai vienetai; 1 – laikinai laisvų pareigybių etatiniai vienetai, dėl darbuotojams suteiktų vaiko priežiūros atostogų ir (ar) darbuotojams, pagal terminuotą papildomo darbo susitarimą, vykdant kitas funkcijas; 1 laisvų pareigybių etatiniai vienetai – įstaigose esant paskirtiems darbuotojams, laikinai eiti laisvų pareigybių pareigas; 2 - laisvų pareigybių etatiniai vienetai, kuriems užimti šiuo metu yra paskelbti konkursai ir (ar) ieškoma darbuotojų:



41.2. Finansinė išraiška, laisvų pareigybių etatiniams vienetams (9,25) pareiginė mėnesinė alga – 12.331,70, Eur.

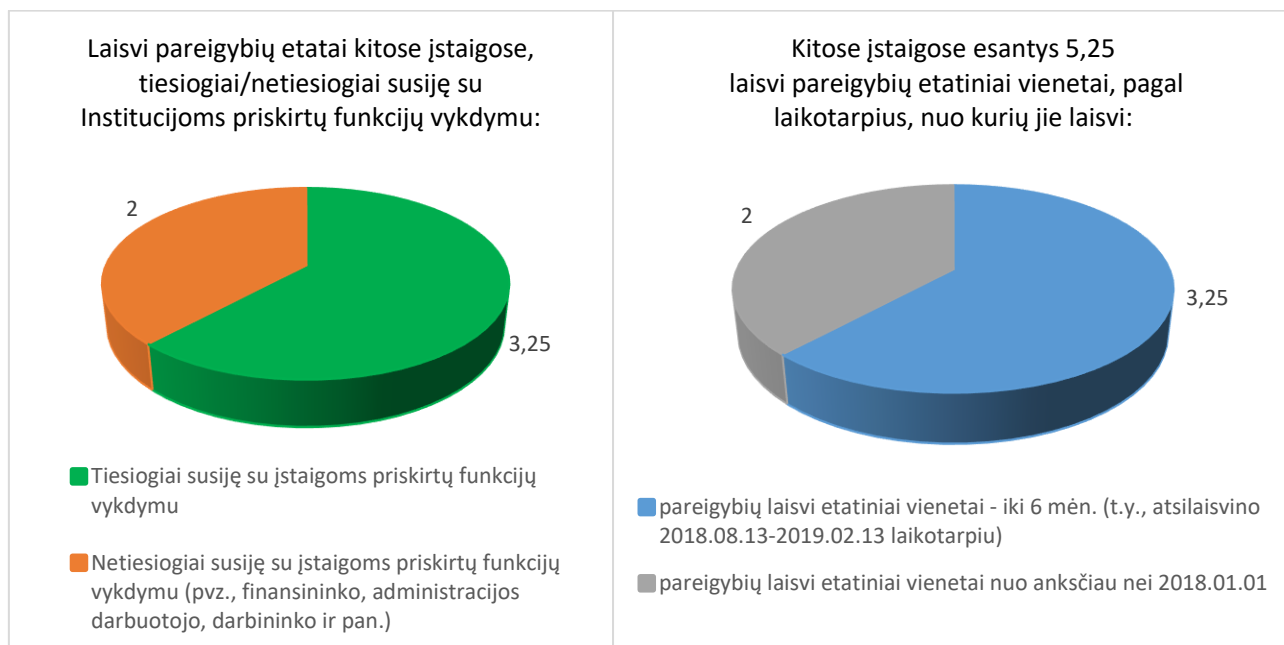
10 lentelė. Kitų įstaigų pareiginė mėnesinė alga laisvų pareigybių etatiniams vienetams, Eur.

Pareiginė mėnesinė alga laisvų pareigybių etatiniams vienetams, Eur:	
laisvų pareigybių etatiniams vienetams	7.078,90
laikiniai laisvų pareigybių etatiniams vienetams	1.170,00
laisviems pareigybių etatiniams vienetams, dėl darbų sezoniško pobūdžio	0,00
laisviems pareigybių etatiniams vienetams –įstaigose esant paskirtiems darbuotojams, laikinai eiti laisvų pareigybių pareigas	1.868,40
laisviems pareigybių etatiniams vienetams, kuriems užimti šiuo metu yra paskelbti konkursai ir (ar) ieškoma darbuotojų	2.214,40
Iš viso:	12.331,70

* neįtraukiant pareigybių pareiginių mėnesinių algų dydžių, skaičiuojamų d. d. ir val.

41.3. Atlikus audito procedūras, nustatyta, kad didesnę dalį laisvų pareigybių etatų sudaro laisvi pareigybių, tiesiogiai susijusių su įstaigoms priskirtų funkcijų vykdymu, etatai, bei etatiniai vienetai, kurie yra laisvi ilgiau nei 6 mėnesius:

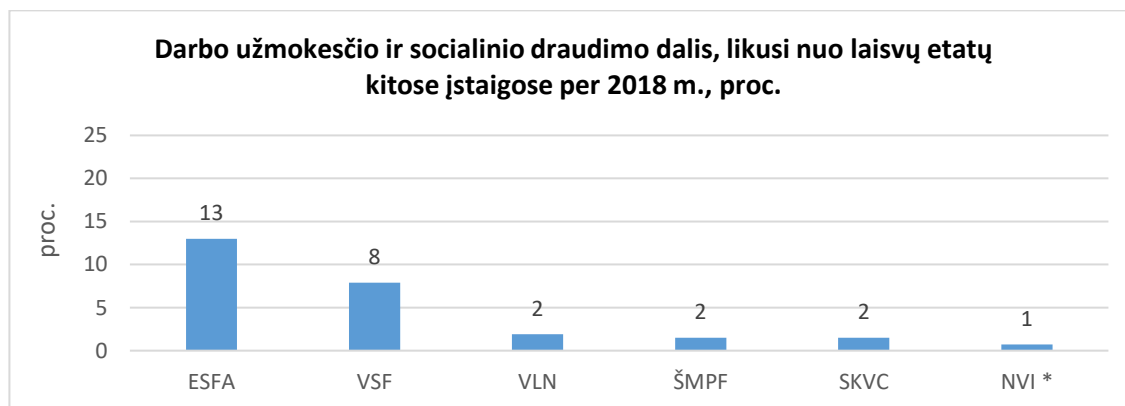
41.3.1. įstaigose esantys 5,25 laisvų pareigybių etatiniai vienetai, pagal pareigybių pobūdį ir laikotarpį, nuo kurių jie laisvi:



42. Įvertinę 2018 m. laisvų etatų (pareigybių) skaičių ir šiems etatams skirtą bei faktiškai panaudotą darbo užmokesčio ir socialinio draudimo išlaidų sumą, bei atlikę santykinę ir lyginamąją analizę, pastebime, kad:

42.1. Kitose įstaigose per 2018 m. nuo laisvų etatų liko 3 proc. (131.300,72 Eur) sutaupyto darbo užmokesčio fondo, skirto šių neužimtų etatų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui, kuris buvo išmokėtas faktiškai įstaigose dirbantiems darbuotojams;

42.2. didžiausią darbo užmokesčio ir socialinio draudimo asignavimų sumų dalį, liekančią nuo laisvų etatų 2018 m., faktiškai dirbančių darbuotojų darbo užmokesčiui išmokėti, panaudojo ESFA – 13 proc. (50.409,00 Eur) ir VSF – 8 proc. (35.430,40 Eur), mažiausią – NVI – apie 1 proc. (6.767,76 Eur):

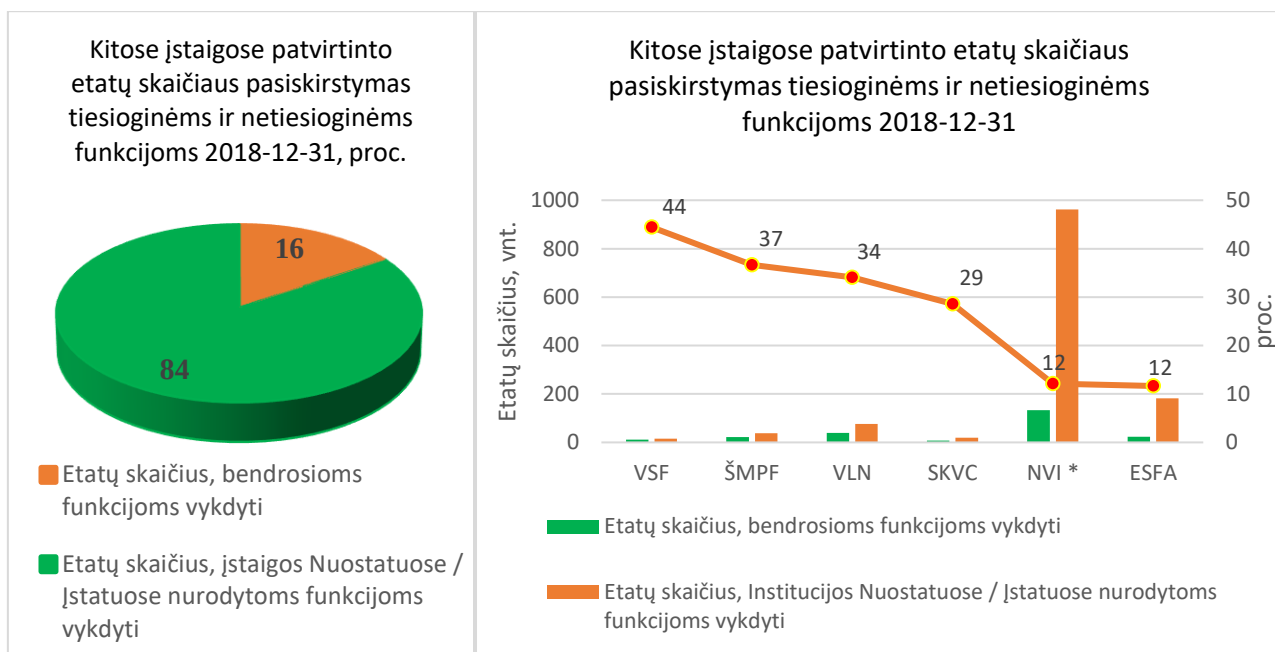


* NVI darbo užmokesčio fondas, atsižvelgiant į laisvų etatų skaičių, analizuotas tik iš Ministerijos finansuojamos Onkologinių mokslinių tyrimų plėtojimo programos (01.010).

42.3. Taip pat, darbo užmokesčio ir socialinio draudimo asignavimų sumų dalį, liekančią nuo laisvų etatų 2018 m., faktiškai dirbančių darbuotojų darbo užmokesčiui išmokėti, po maždaug 2 proc., panaudojo VLN, ŠMPF ir SKVC – kas sudaro iš viso 144.792,72 Eur šių įstaigų darbo užmokesčio fondo.

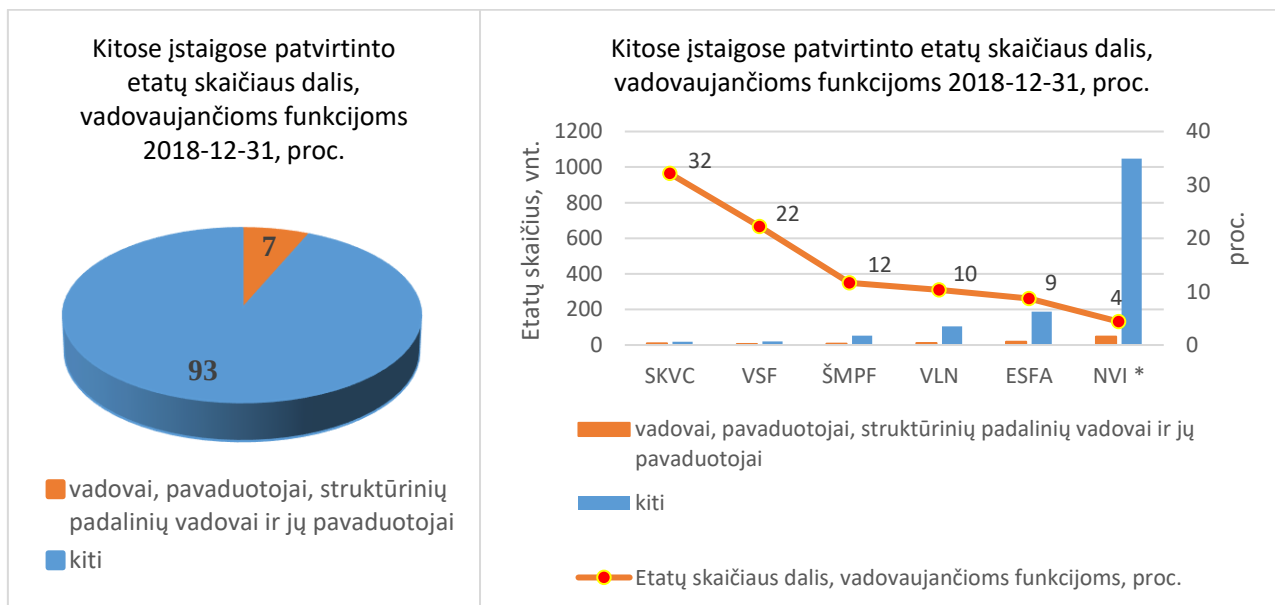
43. Atlikus patvirtintų etatų skaičiaus santykinę ir lyginamąją analizę, pastebime, kad 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, Kitose įstaigose iš viso patvirtinta 1532,55 etatinių vienetų, iš kurių 16 proc. etatinių vienetų – skirta bendrosioms – netiesioginėms funkcijoms vykdyti (pvz., personalo valdymas, finansų valdymas, ryšiai su visuomene, viešieji pirkimai, strateginis planavimas, vidaus auditas, dokumentų valdymas):

43.1. Didžiausia patvirtintų etatų skaičiaus dalis bendrosioms – netiesioginėms funkcijoms vykdyti pastebima VSF – 44 proc., mažiausia – ESFA – 12 proc.:



44. Taip pat, atlikus patvirtintų etatų skaičiaus santykinę ir lyginamąją analizę, pastebime, kad 2018 m. gruodžio 31 d. duomenimis, Kitose įstaigose, iš patvirtintų 1532,55 etatinių vienetų, 7 proc. etatinių vienetų – skirta vadovaujančioms funkcijoms vykdyti (vadovai ir jų pavaduotojai, struktūrinių padalinių vadovai ir jų pavaduotojai):

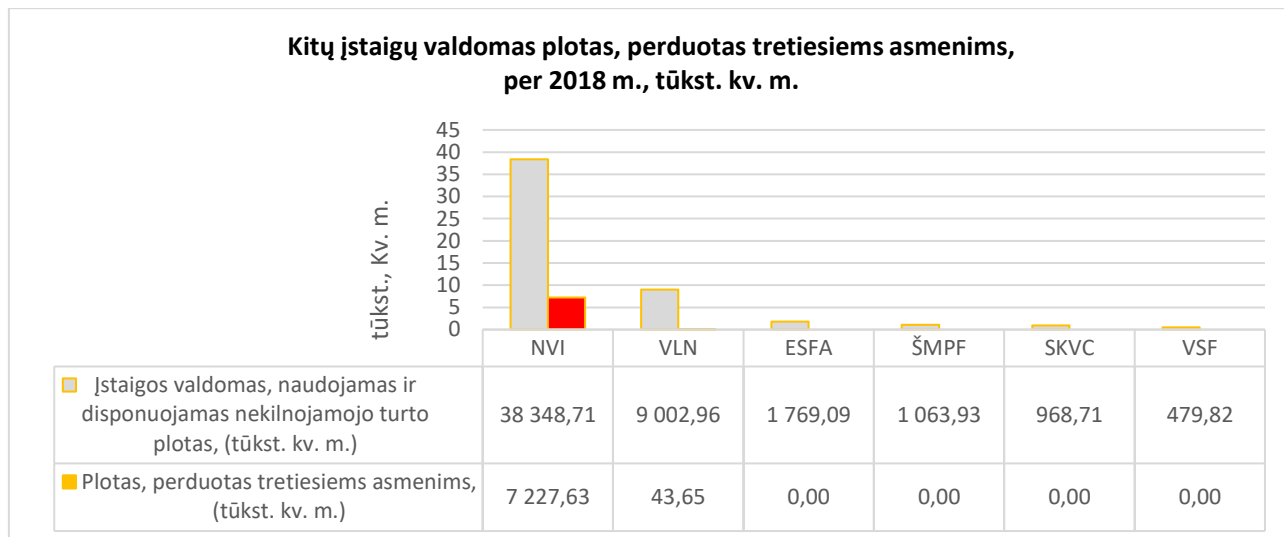
44.1. didžiausia patvirtintų etatų skaičiaus dalis vadovaujančioms funkcijoms vykdyti pastebima SKVC – 32 proc., mažiausia – NVI – 4 proc.:



* NVI etatų skaičiaus struktūros analizei panaudotas visas įstaigoje patvirtintas etatų skaičius, kurių darbo užmokestis ir socialinis draudimas finansuojamas iš įvairių šaltinių.

45. Remiantis Kitų įstaigų pateiktais duomenimis (2018 m. gruodžio 31 d.) apie valdomą, naudojamą ir disponuojamą nekilnojamąjį turtą – Kitos įstaigos savo veiklą vykdo patalpose, kurias valdo patikėjimo teise ir (arba) pagal panaudos sutartis.

46. Įvertinus įstaigų pateiktus duomenis apie valdomo nekilnojamojo turto plotus (pastatai, statiniai), pastebime, kad didžiausią plotą valdo, naudoja ir disponuoja juo NVI (38.348,71 kv. m.), mažiausią – VSF (479,82 kv. m.):



46.1. NVI, iš viso 38.348,71 kv. m. valdomo nekilnojamojo turto ploto, nenaudoja tiesioginėms funkcijoms vykdyti 7.227,63 kv. m. ploto patalpų ir statinių, o šį turtą yra perdavęs kitiems fiziniams ir juridiniams asmenims, pagal sudarytas nuomos sutartis (*dėl pastatų – Ligoninės, Gydyimo paskirties pastato; statinių – Automobilių stovėjimo aikštelės*):

46.1.1. atlikus audito procedūras, taip pat, nustatyta, kad NVI dalis valdomo nekilnojamojo turto, kuris nėra perduotas tretiesiems asmenims – netikslinga ir nesusijusi su NVI priskirtų funkcijų vykdymu (pastatai – Sporto klubai (iš viso: 392,50 kv. m.), adresu: Krivių g. 5, Vilnius; negyvenamoji patalpa – Parkingas (iš viso: 709,40 kv. m.), adresu: Krivių g. 5, Vilnius).

46.2. VLN, 9.002,96 kv. m. valdomo nekilnojamojo turto ploto, nenaudoja tiesioginėms funkcijoms vykdyti 43,65 kv. m. ploto negyvenamųjų patalpų:

46.2.1. VLN yra sudariusi nuomos sutartį su fiziniu asmeniu (mokyklos darbuotoju) dėl 43,65 kv. m. ploto negyvenamųjų patalpų – Skalbykla su garažu;

46.2.2. atkreipiame dėmesį, kad patalpos – Skalbykla su garažu, faktiškai išnuomos kaip gyvenamosios patalpos, kas gali tapti rizikos veiksniu, vertinant patalpų nuomos sudarymo teisėtumą.

III. IŠVADOS

1. Atlikus Ministerijai pavaldžių ir (ar) jos valdymo sričiai priskirtų institucijų funkcijų vidaus auditą efektyvumo, ekonomiškumo, rezultatyvumo požiūriu, remiantis faktinio funkcijų vykdymo, identiškų funkcijų vykdymo skirtingose institucijose, funkcijų vykdymo, remiantis institucijų turimais resursais, analize, nustatyta:

1.1. funkcijų dubliavimo atvejai tarp Švietimo pagalbos įstaigų, Neformaliojo švietimo įstaigų ir Kitų įstaigų (*žr. 1 priedą*).

1.2. nebūdingų funkcijų vykdymo atvejai švietimo pagalbą, neformalųjį švietimą teikiančiose įstaigose (*žr. 2 priedą*).

1.3. nepagrįsta žmogiškųjų vidinių resursų paskirstymo politika pareigybėms, susijusioms su tiesioginių ir netiesioginių funkcijų vykdymu, bei su tuo susijusių finansinių resursų ir administravimo išlaidų panaudojimu (*žr. 3 priedą*).

1.4. nepagrįsta žmogiškųjų vidinių resursų paskirstymo politika pareigybėms, susijusioms su vadovaujančių ir kitų (specialistų, darbininkų) funkcijų vykdymu, bei su tuo susijusių finansinių resursų ir administravimo išlaidų panaudojimu (*žr. 3 priedą*).

1.5. asignavimų, skirtų darbo užmokesčiui ir socialiniam draudimui, skyrimas ir panaudojimas, neatsižvelgiant į faktines, laisvų ir užimtų pareigybių etatinių vienetų dydžių, aplinkybes įstaigose (*žr. 4 priedą*).

1.6. dalis įstaigų valdomo nekilnojamojo turto yra nenaudojama, nereikalinga ir (ar) netikslinga jų funkcijoms vykdyti, ar perduota tretiesiems asmenims (*žr. 5 priedą*).

REKOMENDACIJOS

1. Tobulinti švietimo stebėsenos sistemingą koordinavimą ir organizavimą, užtikrinant, kad būtų išvengta veiklos ir produktų dubliavimo.
2. Įvertinti švietimo pagalbos įstaigų, vykdančių funkcijas, susijusias su ugdymo turinio kūrimu, atnaujinimu, pritaikymu, apjungimo galimybes į vieną švietimo pagalbos įstaigą.
3. Valstybinės kalbos mokėjimo ir Lietuvos Respublikos Konstitucijos pagrindų egzaminų medžiagos rengimą perduoti NEC.
4. Sukurti vieningą kvalifikacijos tobulinimo sistemą švietimo srityje, orientuotą į rezultatą ir užtikrinančią efektyvų bei racionalų biudžeto lėšų panaudojimą.
5. Švietimo ir mokslo sistemos duomenų bazes, registrus kaupti ir tvarkyti Švietimo valdymo informacinėje sistemoje.

6. Švietimo įstaigų aprūpinimą, mokymo priemonėmis, leidiniais, IKT įranga, pavesti vienai institucijai ir (ar), esant poreikiui, paslaugas pirkti tiesiogiai iš trečiųjų asmenų.
7. Spręsti klausimą ir priimti sprendimus dėl funkcijų, susijusių su įstaigų išoriniu vertinimu, optimizavimo.
8. Optimizuoti neformaliojo švietimo įstaigų funkcijas, susijusias su valstybės politikos vykdymu ir įgyvendinimu neformaliojo vaikų švietimo srityje.
9. Spręsti klausimą ir priimti sprendimus dėl teikiamų neformaliojo švietimo paslaugų organizavimo perdavimo savivaldybėms ir (arba) privačiam sektoriui galimybės ir tikslingumo.
10. Spręsti klausimą ir priimti sprendimą dėl ŠMPF teisinės formos.
11. Spręsti klausimą ir priimti sprendimus dėl MELC veiklos koordinavimo.
12. Spręsti klausimą ir priimti sprendimus, susijusius su žmogiškųjų vidinių resursų paskirstymu (tiesioginių ir netiesioginių funkcijų vykdymu, bei vadovaujančių ir kitų funkcijų vykdymu) įstaigose.
13. Spręsti klausimą ir priimti sprendimus dėl laisvų etatų įstaigose tikslingumo.
14. Spręsti klausimą ir priimti sprendimus dėl įstaigų valdomo nekilnojamojo turto, kuris yra nenaudojamas, nereikalingas ir (ar) netikslingas jų funkcijoms vykdyti, ar perduotas tretiesiems asmenims.