



**LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO  
MINISTRAS**

**ĮSAKYMAS  
DĖL LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS  
EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANO PATVIRTINIMO**

2020 m. rugsėjo 16 d. Nr. V-1381  
Vilnius

Vadovaudamasis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 13 straipsnio 4 dalies 7 punktu:

1. T v i r t i n u Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ekstremaliųjų situacijų valdymo planą (pridedama).

2. P r i p a ž į s t u netekusiu galios Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 26 d. įsakymą Nr. V-42 „Dėl Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministerijos ekstremaliųjų situacijų valdymo plano patvirtinimo“.

Švietimo, mokslo ir sporto ministras

Algirdas Monkevičius

## LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO PLANAS

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (toliau – Ministerija) ekstremaliųjų situacijų valdymo plano (toliau – ŠMSM planas) tikslas – padėti Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministrui (toliau – Ministras), viceministrams, Ministerijos kancleriui ir Lietuvos Respublikos švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ekstremaliųjų situacijų operacijų centrui (toliau – Ministerijos ESOC), Ministerijos administracinių padalinių vadovams ir pavaldžių įstaigų (toliau – Įstaigos) vadovams:

1.1. organizuoti ir koordinuoti valstybės lygio gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų likvidavimą ir jų padarinių šalinimą;

1.2. užtikrinti Ministerijos kompetencijai priskirtos veiklos srities (sektorius) tęstinumą gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų metu;

1.3. užtikrinti Ministerijos veiklos tęstinumą gresiančių ar susidariusių ekstremaliųjų situacijų metu;

1.4. užtikrinti Ministerijos būtiniausių veiklos sąlygų atkūrimo organizavimą.

2. Kiti ŠMSM plano tikslai:

2.1. prognozuoti galimas ekstremaliąsias situacijas;

2.2. numatyti Ministerijos valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis, perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją būdus;

2.3. planuoti veiksmus ir numatyti ekstremaliųjų situacijų valdymo priemones siekiant kuo mažesnės žalos Ministerijos ir Įstaigų veiklai, žmonėms, turtui ir aplinkai.

Pastaba. ŠMSM plane neaprašomas Ministerijos reguliavimo srities valstybės institucijų ir įstaigų kompetencijai priskirtų veiklos sričių (sektorių) tęstinumo užtikrinimas, kai jos teisės aktų nustatyta tvarka turi rengti ekstremaliųjų situacijų valdymo planus.

3. ŠMSM planas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymu, Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos nuostatais, patvirtintais Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2001 m. kovo 14 d. nutarimu Nr. 291 „Dėl Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos nuostatų patvirtinimo“, Valstybinio ekstremaliųjų situacijų valdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr. 1503 „Dėl Valstybinio ekstremaliųjų situacijų valdymo plano patvirtinimo“ (toliau – Valstybinis planas), Ministerijos, kitos valstybės institucijos ir įstaigos ekstremaliųjų situacijų valdymo plano rengimo metodinėmis rekomendacijomis, patvirtintomis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. vasario 23 d. įsakymu Nr. 1-70 „Dėl Ekstremaliųjų situacijų valdymo planų rengimo metodinių rekomendacijų patvirtinimo“.

4. Ministerija yra biudžetinė įstaiga, finansuojama iš Lietuvos Respublikos biudžeto asignavimų ir kitų valstybės pinigų fondų lėšų. Ministerijos buveinės adresas: A. Volano g. 2, LT-

01516 Vilnius, tel. (8 5) 219 1225 / 219 1152, faks. (8 5) 261 2077, el. p. [smmin@smm.lt](mailto:smmin@smm.lt), Lietuvos Respublika.

5. Ministerijos ESOC nuostatai patvirtinti Ministro 2020 m. kovo 25 d. įsakymu Nr. V-411 „Dėl Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos ekstremaliųjų situacijų operacijų centro steigimo ir jo nuostatų patvirtinimo“.

6. ŠMSM plane vartojamos sąvokos apibrėžtos ŠMSM plano 3 punkte išvardintuose teisės aktuose, kitos sąvokos atitinka sąvokas, vartojamas teisės aktuose, į kuriuos nuorodos pateiktos ŠMSM plane.

7. Ministerijos kompetencijai priskirtos veiklos sritys (sektorius) tikslai yra:

7.1. formuoti valstybės politiką švietimo (formaliojo ir neformaliojo švietimo, švietimo pagalbos, kvalifikacijų sistemos ir kompetencijų pripažinimo, vaiko minimalios ir vidutinės priežiūros) srityje, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti jos įgyvendinimą, vykdyti švietimo stebėseną, teikti Vyriausybei pasiūlymus dėl švietimo finansavimo;

7.2. formuoti valstybės politiką profesinio mokymo, aukštojo mokslo studijų srityje, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti jos įgyvendinimą, valdyti Studijų, mokymo programų ir kvalifikacijų registrą;

7.3. formuoti valstybės politiką sporto srityje, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti jos įgyvendinimą;

7.4. formuoti valstybės politiką mokslinių tyrimų srityje ir eksperimentinės plėtos srityje mokslo ir studijų institucijose, organizuoti, koordinuoti ir kontroliuoti jų įgyvendinimą.

## **II SKYRIUS GRESIANČIOS EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS**

### **PIRMASIS SKIRSNIS GRESIANČIOS VALSTYBĖS LYGIO EKSTREMALIOSIOS SITUACIJOS**

8. Valstybiniame plane numatytos šios gresiančios valstybės lygio ekstremaliosios situacijos, kuriose Ministerija yra remiančioji institucija:

8.1. gaisrai ir (ar) sproginimai, kurie gali sukelti daugelio gyventojų sužalojimus ir dėl kurių gali prireikti evakuoti gyventojus;

8.2. pavojingos ar ypač pavojingos užkrečiamosios ligos (epidemijos ir (ar) pandemijos, bioterorizmas);

8.3. potvynis;

8.4. branduolinės avarijos.

### **ANTRASIS SKIRSNIS GALIMI PAVOJAI MINISTERIJOS IR JOS PAVALDŽIŲ ĮSTAIGŲ VEIKLOS TĖSTINUMUI, NUSTATYTI ATLIKUS PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĘ**

Nr.	Galimas pavojus	Rizikos lygis (R)
1.	Gaisrai	Didelė rizika
2.	Pavojingos užkrečiamos ligos, epidemijos, pandemijos, bendro Ministerijos ar Įstaigos personalo susirgimų lygio padidėjimas (suserga daugiau kaip 50 % visų darbuotojų)	Didelė rizika

3.	Radiacinė (branduolinė) avarija	Didelė rizika
4.	Ryšių ir informacinių sistemų veiklos sutrikimai, kibernetiniai incidentai	Didelė rizika
5.	Švietimo darbuotojų (mokytojų, dėstytojų) streikas (-ai) (kai >50% visų švietimo srities darbuotojų neatlieka savo pareigų)	Vidutinė rizika
6.	Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ar meteorologiniai, geologiniai reiškiniai	Vidutinė rizika
7.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai, nutraukimas, šilumos tiekimo nutraukimas vartotojams šildymo sezono metu	Vidutinė rizika
8.	Pavojingas radinys	Vidutinė rizika
9.	Visuomenės neramumai, streikai, sabotazas, diversijos, teroristiniai išpuoliai, susibūrimai, riaušės	Vidutinė rizika
10.	Pastatų griuvimas	Priimtina rizika

9. Ministerijos galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė pateikiama šio ŠMSM plano 1 priede.

### **III SKYRIUS**

#### **MINISTERIJOS IR ĮSTAIGŲ DARBUOTOJŲ PERSPĖJIMO IR INFORMAVIMO ORGANIZAVIMAS**

10. Ministras, Ministerijos kancleris arba pagal nustatytas veiklos sritis atsakingas už priešgaisrinę ir civilinę saugą administracijos darbuotojas, darbo, ne darbo ir švenčių dienomis, taip pat ne darbo valandomis, gavęs informaciją iš Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos (toliau – PAGD), kitų įstaigų, policijos, Valstybės sienos apsaugos tarnybos prie Lietuvos Respublikos vidaus reikalų ministerijos, Viešojo saugumo tarnybos prie Vidaus reikalų ministerijos per viešųjų ryšių tinklus arba specialios paskirties tinklus, arba žinybinius ryšių tinklus apie gresiančią ar susidariusią valstybės lygio ekstremaliąją situaciją ir nurodymą iš PAGD perspėti ministerijų ir įstaigų darbuotojus bei kitas institucijas, šią informaciją žodžiu arba ryšio priemoneis iš karto pateikia švietimo, mokslo ir sporto viceministras, Ministerijos administracinių padalinių vadovams, Įstaigų vadovams, Ministerijos ESOC koordinatoriui.

11. Gavę iš ŠMSM plano 10 punkte nurodytą informaciją ir atsižvelgdami į gresiančios ar susidariusios valstybės lygio ekstremaliosios situacijos pobūdį, švietimo, mokslo ir sporto viceministrai, Ministerijos kancleris, administracinių padalinių vadovai, Įstaigų vadovai ir Ministerijos ESOC koordinatorius priima sprendimą dėl Ministerijos ir Įstaigų darbuotojų perspėjimo organizavimo. Ministerijos ir Įstaigų darbuotojų perspėjimo ir informavimo schema darbo, ne darbo ir švenčių dienomis, taip pat ne darbo valandomis pateikta ŠMSM plano 2 priede.

12. Jei dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos kyla tiesioginis pavojus Ministerijos ir (ar) Įstaigų darbuotojams, Ministerijos ESOC koordinatorius, atsižvelgęs į gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos mastą ir pobūdį, tuoj pat sušaukia visą Ministerijos ESOC ar tik reikiamas Ministerijos ESOC grupes. Nesant galimybės sušaukti Ministerijos ESOC Ministerijos administraciniame pastate Vilniuje, A. Volano g. 2, šiam tikslui naudojamos kitos Ministerijos patalpos, esančios adresu Vilniuje, J. Basanavičiaus g. 30.

13. Ryšio priemonėmis (darbuotojų perspėjimo ir informavimo sistema, telefonu arba centralizuotai – el. paštu), o esant ryšio sutrikimams – pagal poreikį, individualiai, švietimo, mokslo ir sporto viceministrai, Ministerijos kancleris ar Įstaigų vadovai apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją tuoj pat informuoja ŠMSM plano 2 priede nurodytus atsakingus asmenis (toliau – Atsakingas asmuo), o per darbuotojų perspėjimo ir informavimo sistemą (jei tokia yra įdiegta darbo vietose) Atsakingas asmuo ryšio priemonėmis gautą informaciją dėl gresiančios ar susidariusios ekstremaliosios situacijos perduoda visiems savo padalinio darbuotojams.

14. Ministerijos, Įstaigų darbuotojai, tiesiogiai gautą perspėjimą apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją, kuri turi ar galėtų turėti poveikį Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumui, perduoda Ministerijos kancleriui, Įstaigų vadovams ir, esant galimybei, Ministerijos ESOC koordinatoriui.

15. Išgirdę gyventojų perspėjimo sistemos sireną, darbuotojų perspėjimo ir informavimo sistemos pranešimą, Ministerijos ir Įstaigų darbuotojai turi elgtis pagal sirenos kaukimo metu per Lietuvos nacionalinį radiją ar televiziją pateiktas rekomendacijas ir, atsižvelgdami į kilusį pavojų, turi elgtis pagal PAGD direktoriaus 2010 m. gruodžio 8 d. įsakymo Nr. 1-341 „Dėl Civilinės saugos rekomendacijų, kaip padėti gyventojams, valstybės ir savivaldybių institucijoms ir įstaigoms, kitoms įstaigoms ir ūkio subjektams gresiant ar susidarius ekstremaliajai situacijai išvengti ar patirti kuo mažiau žalos, patvirtinimo“ nuostatas.

16. Perspėjimas ir informavimas apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją vykdomas vadovaujantis Perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją priemonės, gyventojų, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją ir informavimo civilinės saugos klausimais tvarkos aprašu, patvirtintu PAGD direktoriaus 2015 m. rugpjūčio 14 d. įsakymu Nr. 1-230 „Dėl perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją priemonių, gyventojų, valstybės ir savivaldybių institucijų ir įstaigų, kitų įstaigų ir ūkio subjektų perspėjimo apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją ir informavimo civilinės saugos klausimais tvarkos aprašo patvirtinimo“.

17. Keitimosi informacija su kitomis valstybės institucijomis ir įstaigomis apie gresiančią ar susidariusią ekstremaliąją situaciją schema pateikta ŠMSM plano 5 priede, o Civilinės saugos sistemos subjektų, tokių kaip Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremalių situacijų komisija, PAGD ir jam pavaldžios įstaigos, kitos valstybės institucijos ir įstaigos, kontaktiniai duomenys pateikti ŠMSM plano 6 priede.

#### **IV SKYRIUS**

### **GRESIANČIŲ AR SUSIDARIUSIŲ EKSTREMALIŲJŲ ĮVYKIŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ VALDYMO ORGANIZAVIMAS IR KOORDINAVIMAS MINISTERIJOS ADMINISTRACINIAME PASTATE IR (ARBA) ĮSTAIGOSE**

#### **PIRMASIS SKIRSNIS GAISRAI**

18. Kilus gaisrui Ministerijos administraciniame pastate Vilniuje, A. Volano g. 2, ar Įstaigoje arba su Ministerijos administracijos pastato ar su Įstaigos teritorija besiribojančiame pastate ar teritorijoje, Atsakingas asmuo arba asmuo, pirmasis pastebėjęs gaisrą, tuoj pat ryšio priemonėmis informuoja Bendrąjį pagalbos centrą telefonu 112 ir savo padalinio ar Įstaigos vadovą bei Ministerijos ar Įstaigos administracinio pastato apsaugą. Jei paskelbiama evakuacija, Ministerijos ar Įstaigos administracinių padalinių vadovai ir pastatų apsauga turi užtikrinti, kad visi pastatuose esantys žmonės evakuotųsi.

19. Gaisro metu praradus darbo patalpas ar turtą ir nesant galimybės toliau užtikrinti Ministerijos ar Įstaigos vykdomos veiklos, Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas žodžiu ar ryšio priemonėmis tuoj pat informuoja Ministerijos ESOC koordinatorių. Ministerijos ESOC koordinatorius, atsižvelgdamas į situaciją, priima sprendimą dėl Ministerijos ESOC posėdžio sušaukimo.

20. Gaisro metu praradus darbo patalpas ar turtą ir nesant galimybės toliau užtikrinti Ministerijos ar Įstaigos vykdomos veiklos, taip pat imamasi šių priemonių:

20.1. organizuojamas materialinių bei techninių išteklių ir paslaugų teikimas (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir Ministerijos Bendrųjų reikalų skyrius (toliau – BRS));

20.2. įkuriamos alternatyvios darbo vietos, užtikrinančios Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumą (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir BRS);

20.3. atsižvelgiant į gaisro padarinius ir situacijos vystymosi tendencijas, numatomi tolesni veiksmai ir reikalingos priemonės Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumui atkurti ir užtikrinti (atsakingas – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas).

21. Kilus gaisrui, Ministerija ar Įstaiga taip pat tuoj pat imasi žemiau nurodytų veiksmų:

21.1. vykdoma darbuotojų evakuacija;

21.2. pagal galimybes vykdomi dokumentų ir kompiuterinės bei kitos technikos gelbėjimo veiksmai Ministerijos ar Įstaigos patalpose, jų perkėlimas į saugią vietą;

21.3. išlaptintos informacijos evakuacija vykdoma vadovaujantis Ministerijos administracinių padalinių disponuojamos Lietuvos Respublikos išlaptintos informacijos bei NATO ir Europos Sąjungos Lietuvai perduotos išlaptintos informacijos evakuacijos arba sunaikinimo karo, nepaprastosios padėties ar ekstremaliųjų situacijų atveju planu;

21.4. gaisro metu Ministerijos ir Įstaigos darbuotojai, prieš palikdami darbo vietą ir esant galimybei, turi paimti neužregistruotus dokumentus, ir tik tuo atveju, jeigu jie padėti atviroje, matomoje vietoje, jokio kito turto ir dokumentų gelbėti nereikalaujama;

21.5. pirmasis asmuo, pastebėjęs gaisro židinį, tuoj pat praneša Bendrojo pagalbos centro telefonu 112, informuoja Ministerijos administraciniame pastate esančius žmones ir pagal galimybes organizuoja jų bei materialinių vertybių evakuaciją. Ministerijos kancleris arba jo įgaliotas asmuo vadovauja žmonių ir materialinių vertybių evakuacijai tol, kol atvyks ugniagesiai gelbėtojai.

## **ANTRASIS SKIRSNIS**

### **PAVOJINGOS UŽKREČIAMOSIOS LIGOS, EPIDEMIJOS, PANDEMIJOS, BENDRO MINISTERIJOS AR ĮSTAIGOS DARBUOTOJŲ SUSIRGIMŲ LYGIO STAIGUS PADIDĖJIMAS (SUSERGA DAUGIAU KAIP 50 PROCENTŲ VISŲ DARBUOTOJŲ)**

22. Susirgus daugiau nei 50 proc. Ministerijos ar Įstaigos darbuotojų ir jiems neatvykus į darbo vietą nuo 24 iki 48 valandų (priklausomai nuo to, ar Įstaigos veiklos pobūdis tiesiogiai susijęs su gyventojų ar kitų asmenų aptarnavimu) ir dėl to sutrikus įprastam darbo ritmui, taip pat kylant pavojui likusių darbuotojų sveikatai, Atsakingas asmuo žodžiu arba ryšio priemonėmis informuoja Ministerijos kanclerį ar savo Įstaigos vadovą ir teritorinį visuomenės sveikatos centrą.

23. Situacijai nesikeičiant 48 valandas nuo to laiko, kai užfiksuojama susirgus daugiau nei 50 proc. Ministerijos ar Įstaigos darbuotojų, Ministerijos administracinių padalinio ar Įstaigos vadovas žodžiu ar ryšio priemonėmis tuoj pat informuoja Ministerijos ESOC koordinatorių. Ministerijos ESOC koordinatorius priima sprendimą dėl Ministerijos ESOC posėdžio sušaukimo.

24. Jei per 48 valandas situacija nesikeičia ir yra sutrikusi įprasta Ministerijos ar Įstaigos veikla, taip pat imamasi priemonių:

24.1. informuojamas Nacionalinis visuomenės sveikatos centras prie Sveikatos apsaugos ministerijos apie Ministerijos ar Įstaigos veiklos sutrikimą (atsakingas – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas);

24.2. vykdomos tik tos užduotys ir atliekamos funkcijos, kurios būtinos Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti (atsakingas – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas);

24.3. atšaukiami numatyti renginiai (atsakingas – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas);

24.4. Ministerijos ar Įstaigos darbuotojams, kurių veikla susijusi ir kuriems tenka tiesiogiai bendrauti su gyventojais, kitais asmenimis (interesantais), išduodamos specialios apsaugos priemonės, skirtos apsisaugoti nuo užkrečiamosios ligos, epidemijos, pandemijos, kurias darbuotojai darbo metu privalo dėvėti (naudoti) (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir BRS);

24.5. atsižvelgiant į Ministerijos ar Įstaigos darbuotojų nedarbingumo laikotarpį ir užkrečiamosios ligos, epidemijos, pandemijos vystymosi tendencijas, numatomi tolesni veiksmai ir reikalingos priemonės Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumui atkurti ir užtikrinti (atsakingas – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas).

### **TREČIASIS SKIRSNIS RADIACINĖ (BRANDUOLINĖ) AVARIJA**

25. Įvykus radiacinei (branduolinei) avarijai, po valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo, ne vėliau, kaip kitą dieną po valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo sušaukiamas Ministerijos ESOC posėdis.

26. Ministerijos ESOC:

26.1. surenka informaciją apie esamą situaciją, ją analizuoja ir vertina;

26.2. atsižvelgdamas į situaciją, Ministerijos ir Įstaigų vadovams ir (ar) Ministrui teikia pasiūlymus dėl būtinų priemonių;

26.3. atsižvelgdamas į situaciją ir galimą vystymąsi, siūlo Ministrui inicijuoti civilinės saugos parengties lygio padidinimą;

26.4. palaiko ryšį su kitų ministerijų, valstybės institucijų ir įstaigų bei savivaldybių ekstremaliųjų situacijų operacijų centrais;

26.5. organizuoja Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisijos (toliau – VESK) priimtų sprendimų įgyvendinimą.

### **KETVIRTASIS SKIRSNIS RYSIŲ IR INFORMACINIŲ SISTEMŲ VEIKLOS SUTRIKIMAI, KIBERNETINIAI INCIDENTAI**

27. Sutrikus Ministerijos ir (ar) Įstaigų funkcijų atlikimui svarbių ryšių ir informacinių sistemų (toliau – RIS) veiklai, imamasi priemonių, nustatytų RIS saugos dokumentuose, taip pat atliekami ir kiti šiame skirsnyje ir, esant požymių, kad RIS sutrikimą sukėlė kibernetinis incidentas, nurodyti veiksmai.

28. Sutrikus RIS veiklai ar įvykus kibernetiniam incidentui, dėl ko daugiau kaip 40 proc. visų Ministerijos ar Įstaigų darbuotojų negali atlikti savo funkcijų, Atsakingas asmuo apie susidariusią situaciją žodžiu ar ryšio priemonėmis iškart informuoja Ministerijos Informacinių sistemų ir dokumentų valdymo skyrių (toliau – ISDVS) el. p. [smmin@smm.lt](mailto:smmin@smm.lt) bei paskirtą Ministerijos informacinių sistemų saugos įgaliotinį telefonu (8 5) 219 1172 ar savo Įstaigos vadovą.

29. Nepavykus atkurti RIS veiklos ilgiau nei 8 valandas, ISDVS vadovas apie situaciją žodžiu ar ryšio priemonėmis tuoj pat informuoja Ministerijos kanclerį, Ministerijos ESOC koordinatorių ir Nacionalinį kibernetinio saugumo centrą prie Krašto apsaugos ministerijos. Ministerijos ESOC koordinatorius priima sprendimą dėl Ministerijos ESOC posėdžio sušaukimo.

30. Nepavykus atkurti RIS veiklos ilgiau nei per 8 valandas, taip pat imamasi šių priemonių:

30.1. organizuojamas reikalingų materialinių ir techninių išteklių ir paslaugų teikimas, skirtas RIS veiklai atnaujinti (atsakingi – ISDVS, BRS ir Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas);

30.2. atsižvelgiant į sutrikimus ir situacijos vystymosi tendencijas, numatomi tolesni veiksmai ir reikalingos priemonės Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumui užtikrinti (atsakingi – ISDVS, BRS ir Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas).

31. Ministerija ar Įstaigos, sutrikus jų funkcijų atlikimui svarbių RIS veiklai ar įvykus kibernetiniam incidentui (priklausomai nuo to, ar Įstaigos veiklos pobūdis tiesiogiai susijęs su gyventojų ar kitų asmenų aptarnavimu, kai sutrikimai tęsiasi ilgiau nei 48 valandas), imasi žemiau nurodytų veiksmų:

31.1. sutrikus elektroniniams ryšiams ar po kibernetinės atakos kreipiamasi į įmones, prižiūrinčias kompiuterinę įrangą ir (ar) telematikos įrangą, kurios pagal su jomis sudarytas sutartis, esant elektroninių ryšių sutrikimų ir kibernetinių atakų, turi tuoj pat reaguoti ir pradėti šalinti rizikos veiksnius;

31.2. laikinai pereinama prie darbo organizavimo naudojantis popierinėmis sistemomis.

## **PENKTASIS SKIRSNIS**

### **STREIKAI, SABOTAŽAS, DIVERSIJOS, TERORISTINIAI IŠPUOLIAI**

32. Civiliams asmenims (daugiau nei 20 žmonių) apsupus Ministerijos administracinį arba Įstaigos pastatą, jį blokuojant, kai dėl to Ministerijos ar Įstaigos darbuotojai negali patekti į darbo vietas arba kai dėl tokių veiksmų Ministerijos ar Įstaigos darbuotojams gali tekti palikti darbo vietas dėl iškilusio pavojaus Ministerijos ar Įstaigos darbuotojų sveikatai ir gyvybei, kai šalia Įstaigos pastato apsauga, atsakingas asmuo nedelsdami žodžiu arba ryšio priemonėmis informuoja Bendrąjį pagalbos centrą telefonu 112 ir Įstaigos vadovą. Ministerijos ar Įstaigos darbuotojams per veikiančias perspėjimo ir informavimo sistemas nedelsiant išplatunami iš anksto parengti atitinkami pranešimai apie pavojų ir veiksmus, kurių būtina imtis. Jei paskelbiama evakuacija, Ministerijos administracinių padalinių vadovai, Įstaigų vadovai ir pastatų apsauga turi užtikrinti, kad visi pastatuose esantys žmonės evakuotųsi.

33. Dėl streiko, sabotažo, diversijos ar teroristinio išpuolio praradus darbo patalpas ar turtą, ar kai ŠMSM plano 32 punkte nurodyti veiksmai trunka ilgiau nei 2 valandas (priklausimai nuo to, ar Įstaigos veiklos pobūdis tiesiogiai susijęs su gyventojų ar kitų asmenų aptarnavimu), Ministerijos kancleris arba Įstaigos vadovas žodžiu ar ryšio priemonėmis tuoj pat informuoja Ministerijos ESOC koordinatorių. Ministerijos ESOC koordinatorius priima sprendimą dėl Ministerijos ESOC posėdžio sušaukimo.

34. ŠMSM plano 32 punkte nurodytiems veiksams tęsiantis ilgiau nei 48 valandas, dėl diversijos ar dėl teroristinio išpuolio praradus darbo patalpas ar turtą ir nesant galimybės toliau užtikrinti Ministerijos ar Įstaigos vykdomos veiklos ilgiau nei 48 valandas, be Ministerijos ESOC sprendimų, taip pat imamasi šių priemonių:

34.1. organizuojamas materialinių ir techninių išteklių ir paslaugų teikimas (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir BRS);



34.2. įkuriamos alternatyvios darbo vietos, užtikrinančios Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumą (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir BRS);

34.3. atsižvelgiant į ŠMSM plano 32 punkte nurodytų veiksmų tolesnę eigą, numatomi tolesni veiksmai ir reikalingos priemonės Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumui atkurti ir užtikrinti (atsakingas – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas).

35. ŠMSM plano 32 punkte nurodytiems veiksams tęsiantis nuo 2 iki 48 valandų arba dėl diversijos ar dėl teroristinio išpuolio praradus darbo patalpas ar turtą, kai tokia padėtis trunka nuo 2 iki 48 valandų (priklausomai nuo to, ar Įstaigos veiklos pobūdis tiesiogiai susijęs su gyventojų ar kitų asmenų aptarnavimu), Ministerija ar Įstaiga imasi žemiau nurodytų veiksmų:

35.1. blokuojamos Ministerijos administracinio pastato patalpos (užrakinamos durys, izoliuojami praėjimai, sudaromos kliūtys);

35.2. užtikrinamas dokumentų ir technikos saugumas – jie išnešami į saugias patalpas;

35.3. vadovaujamosi Ministerijos administracinių padalinių disponuojamos Lietuvos Respublikos įslaptintos informacijos bei NATO ir Europos Sąjungos Lietuvai perduotos įslaptintos informacijos evakuacijos arba sunaikinimo karo, nepaprastosios padėties ar ekstremaliųjų situacijų atveju planu.

## **ŠEŠTASIS SKIRSNIS VISUOMENĖS NERAMUMAI, SUSIBŪRIMAI, RIAUŠĖS**

36. Visuomenės neramumų, susibūrimų, riaušių metu taikomos tos pačios kaip ir ŠMSM plano IV skyriaus penktajame skirsnyje nurodytos priemonės.

## **SEPTINTASIS SKIRSNIS ELEKTROS ENERGIJOS TIEKIMO NUTRAUKIMAS**

37. Nutrūkus elektros energijos tiekimui ir sutrikus įprastai Ministerijos ar Įstaigos veiklai (neveikia elektroniniai ryšiai, tarnybinės stotys, nutrūksta informacijos tiekimas ir gavimas) nuo 2 iki 24 valandų (priklausomai nuo to, ar Įstaigos veiklos pobūdis tiesiogiai susijęs su gyventojų ar kitų asmenų aptarnavimu), Atsakingas asmuo žodžiu arba ryšio priemonėmis dėl elektros energijos tiekimo nutraukimo informuoja savo Įstaigos vadovą, Ministerijos kanclerį, BRS ir elektrą tiekiančią bendrovę. Neatkūrus elektros energijos tiekimo per 24 valandas, Įstaigos vadovas, o dėl Ministerijos administraciniame pastate sutrikusio elektros tiekimo – BRS, žodžiu ar rašto priemonėmis tuoj pat informuoja Ministerijos ESOC koordinatorių. Ministerijos ESOC koordinatorius, atsižvelgdamas į situaciją, priima sprendimą dėl Ministerijos ESOC posėdžio sušaukimo.

38. Neatkūrus elektros energijos tiekimo ilgiau nei per 24 valandas ir nesant galimybės toliau užtikrinti Ministerijos ar Įstaigos vykdomos veiklos, taip pat imamasi šių priemonių:

38.1. organizuojamas materialinių bei techninių išteklių ir paslaugų teikimas (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir BRS);

38.2. įkuriamos alternatyvios darbo vietos, užtikrinančios Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumą (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir BRS);

38.3. atsižvelgiant į elektros energijos tiekimo sutrikimus ir situacijos vystymosi tendencijas, numatomi tolesni veiksmai ir reikalingos priemonės Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumui atkurti ir užtikrinti (atsakingas – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas).

## **AŠTUNTASIS SKIRSNIS ŠILUMOS TIEKIMO NUTRAUKIMAS ŠILDYMO SEZONO METU**

39. Nesant šildymo darbo patalpose daugiau kaip 24 valandas šildymo sezono metu ir esant minusinei temperatūrai lauke, iškilus pavojui darbuotojų sveikatai ir gyvybei, darbui naudojamai įrangai, Atsakingas asmuo žodžiu ar ryšio priemonėmis informuoja Ministerijos kanclerį ir BRS ar savo Įstaigos vadovą.

40. Jei per 24 valandas neatkuriamas šilumos tiekimas ir nesant galimybės šilumą tiekti kitu būdu (pavyzdžiui, elektros šildymo įrenginiais), BRS ar Įstaigos vadovas žodžiu ar ryšio priemonėmis tuoj pat informuoja Ministerijos ESOC koordinatorių. Ministerijos ESOC koordinatorius priima sprendimą dėl Ministerijos ESOC posėdžio sušaukimo.

41. Jei per 24 valandas neatkuriamas šilumos tiekimas ir nesant galimybės kitu būdu (pavyzdžiui, elektriniais šildymo įrenginiais) šildymo patalpas, taip pat imamasi šių priemonių:

41.1. organizuojamas materialinių ir techninių išteklių tiekimas, alternatyvus patalpų šildymas (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir BRS);

41.2. įkuriamos alternatyvios darbo vietos, užtikrinančios Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumą (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir BRS);

41.3. atsižvelgiant į patalpų tinkamumo naudoti darbui tendencijas, numatomi tolesni veiksmai ir reikalingos priemonės Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumui atkurti ir užtikrinti (atsakingas – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas).

## **DEVINTASIS SKIRSNIS PAVOJINGAS RADINYS**

42. Ministerijos arba Įstaigos patalpose aptikus pavojingą radinį, gavus informaciją apie pavojingą objektą (medžiagą), gavus laišką, paketą su neaiškios kilmės ir nežinoma medžiaga (biria, skysta), atplėšus gautą laišką, atidarius paketą su neaiškios kilmės, nežinoma medžiaga ir (ar) jei medžiaga pasklido patalpose, Įstaigos ar Ministerijos administracijos padalinys, kurio darbuotojai aptiko pavojingą radinį ar gavo pranešimą apie pavojingą objektą (medžiagą), tuoj pat evakuojasi iš pavojingos patalpos ar pastato (jo dalies). Ministerijos administracinio ar Įstaigos pastato apsauga, Atsakingas asmuo žodžiu arba ryšio priemonėmis tuoj pat informuoja Bendrąjį pagalbos centrą telefonu 112, Įstaigos vadovą, Ministerijos ESOC koordinatorių. Ministerijos administracinio padalinio ar Įstaigos, kurios darbuotojai aptiko pavojingą radinį, vadovas tuoj pat kreipiasi į PAGD, kad atsiųstų specialistus, kurie galėtų peršviesti ir įvertinti pavojingą radinį, laišką ar paketą su neaiškios kilmės ir (ar) nežinoma medžiaga.

43. Ministerijos ar Įstaigos darbuotojams per veikiančias informavimo sistemas nedelsiant išplatunami iš anksto parengti atitinkami pranešimai apie pavojų ir veiksmus, kurių būtina imtis. Jei paskelbiama evakuacija, Ministerijos ar Įstaigos administracinių padalinių vadovai ir pastatų apsauga turi užtikrinti, kad visi pastatuose esantys žmonės evakuotųsi.

44. Jei dėl pavojingo radinio sutrinka įprasta Ministerijos arba Įstaigos veikla ar iškyla pavojus Ministerijos ar Įstaigos darbuotojų sveikatai bei gyvybei ir ši padėtis trunka nuo 2 iki 24 valandų (priklausomai nuo to, ar Įstaigos veiklos pobūdis tiesiogiai susijęs su gyventojų ar kitų asmenų veiklos aptarnavimu):

44.1. ruošiamasi įkurti alternatyvias darbo vietas, užtikrinančias Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumą (atsakingi – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas ir BRS);

44.2. numatomi tolesni veiksmai ir reikalingos priemonės Ministerijos ar Įstaigos veiklos tęstinumui atkurti ir užtikrinti (atsakingas – Ministerijos kancleris ar Įstaigos vadovas).

## **V SKYRIUS**

### **VALSTYBĖS LYGIO EKSTREMALIŲ SITUACIJŲ VALDYMO ORGANIZAVIMAS**

#### **PIRMASIS SKIRSNIS**

#### **GAISRAI IR (AR) SPROGIMAI, KURIE GALI SUŽALOTI DAUGELĮ GYVENTOJŲ IR DĖL KURIŲ GALI PRIREIKTI EVAKUOTI GYVENTOJUS**

45. Jei dėl ŠMSM plano 8.1 papunktyje nurodyto ekstremalaus įvykio skelbiama ekstremalioji situacija, ne vėliau kaip kitą dieną po valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo šaukiamas Ministerijos ESOC posėdis.

46. Ministerijos ESOC:

46.1. tuoj pat surenka informaciją apie situaciją, ją analizuoja ir vertina;

46.2. atsižvelgdamas į Ministerijos ir Įstaigų vadovams ir (ar) Ministrui teikia pasiūlymus dėl būtinų priemonių;

46.3. atsižvelgdamas į situaciją ir galimą jos vystymąsi, siūlo Ministrui inicijuoti civilinės saugos sistemos parengties lygio padidinimą;

46.4. palaiko ryšį su ministerijų, kitų valstybės institucijų ir įstaigų bei savivaldybių ekstremaliųjų situacijų operacijų centrais;

46.5. organizuoja VESK sprendimų įgyvendinimą.

#### **ANTRASIS SKIRSNIS**

#### **PAVOJINGOS AR YPAČ PAVOJINGOS UŽKREČIAMOSIOS LIGOS (EPIDEMIJOS IR (AR) PANDEMIJOS, BIOTERRORIZMAS)**

47. Jei dėl ŠMSM plano 8.2 papunktyje nurodyto ekstremalaus įvykio skelbiama valstybės lygio ekstremalioji situacija, ne vėliau, kaip kitą dieną po valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo šaukiamas Ministerijos ESOC posėdis.

48. Ministerijos ESOC:

48.1. tuoj pat surenka informaciją apie situaciją, ją analizuoja ir vertina;

48.2. atsižvelgdamas į situaciją Ministerijos ir Įstaigų vadovams ir (ar) Ministrui teikia pasiūlymus dėl būtinų priemonių;

48.3. atsižvelgdamas į situaciją ir galimą jos vystymąsi, siūlo Ministrui inicijuoti civilinės saugos sistemos parengties lygio padidinimą;

48.4. palaiko ryšį su ministerijų, kitų valstybės institucijų ir įstaigų bei savivaldybių ekstremaliųjų situacijų operacijų centrais;

48.5. organizuoja VESK sprendimų įgyvendinimą.

#### **TREČIASIS SKIRSNIS**

#### **POTVYNIS**

49. Jei dėl ŠMSM plano 8.3 papunktyje nurodyto ekstremalaus įvykio skelbiama valstybės lygio ekstremalioji situacija, ne vėliau kaip kitą dieną po valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo šaukiamas Ministerijos ESOC posėdis.

50. Ministerijos ESOC:

50.1. tuoj pat surenka informaciją apie situaciją, ją analizuoja ir vertina;

50.2. atsižvelgdamas į situaciją, Ministerijos ir Įstaigų vadovams ir (ar) Ministrui teikia pasiūlymus dėl būtinų priemonių;

50.3. atsižvelgdamas į situaciją, ir galimą jos vystymąsi, siūlo Ministrui inicijuoti civilinės saugos sistemos parengties lygio padidinimą;

50.4. palaiko ryšį su ministerijų, kitų valstybės institucijų ir įstaigų bei savivaldybių ekstremaliųjų situacijų operacijų centrais;

50.5. organizuoja VESK sprendimų įgyvendinimą.

### **KETVIRTASIS SKIRSNIS BRANDUOLINĖS AVARIJOS**

51. Kai iškyla branduolinės avarijos grėsmė ar susidaro valstybės lygio ekstremalioji situacija, Ministerija atlieka Valstybiniame gyventojų apsaugos plane branduolinės ar radiologinės avarijos atveju, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2012 m. sausio 18 d. nutarimu Nr. 99 „Dėl Valstybinio gyventojų apsaugos plano branduolinės ar radiologinės avarijos atveju patvirtinimo“, nustatytas funkcijas.

52. Jei dėl ŠMSM plano 8.4 papunktyje nurodyto ekstremalaus įvykio skelbiama valstybės lygio ekstremalioji situacija, ne vėliau kaip kitą dieną po valstybės lygio ekstremaliosios situacijos paskelbimo šaukiamas Ministerijos ESOC posėdis.

53. Ministerijos ESOC:

53.1. surenka informaciją apie esamą situaciją, ją analizuoja ir vertina;

53.2. atsižvelgdamas į situaciją, Ministerijos ir Įstaigų vadovams ir (ar) Ministrui teikia pasiūlymus dėl būtinų priemonių;

53.3. atsižvelgdamas į situaciją ir galimą vystymąsi, siūlo Ministrui inicijuoti civilinės saugos parengties lygio padidinimą;

53.4. palaiko ryšį su kitų ministerijų, valstybės institucijų ir įstaigų bei savivaldybių ekstremaliųjų situacijų operacijų centrais;

53.5. organizuoja VESK priimtų sprendimų įgyvendinimą.

### **VI SKYRIUS MINISTERIJOS VEIKSMAI, PADIDINUS CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS PARENGTIES LYGĮ**

54. Padidinus civilinės saugos sistemos parengties lygį, Ministerijos ESOC koordinatorius tuoj pat sušaukia Ministerijos ESOC posėdį.

55. Ministerijos ESOC:

55.1. atsižvelgdamas į situaciją ir grėsmes, dėl kurių padidinta civilinės saugos sistemos parengtis, teikia pasiūlymus Ministerijos ir Įstaigų vadovams ir (ar) Ministrui dėl būtinų parengties priemonių;

55.2. organizuoja materialinių ir techninių išteklių telkimą ir parengimą;

55.3. organizuoja VESK ir (ar) operacijų vadovo sprendimų įgyvendinimą.

56. Ministerijos ir jos kompetencijai priskirtinoms gresiančioms ekstremaliosioms situacijoms likviduoti ir padariniams šalinti materialinių išteklių žinynas pateikiamas ŠMSM plano 3 priede.

## **VII SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

57. ŠMSM plano nuostatų veikimas ir Ministerijos bei Įstaigų darbuotojų pasirengimas reaguoti į gresiančias ar susidariusias ekstremaliąsias situacijas tikrinamas ne rečiau kaip vieną kartą per metus, rengiant civilinės saugos pratybas (atsakingas – Ministro įgaliotas asmuo).

---

## ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS GALIMŲ PAVOJŲ IR EKSTREMALIŲJŲ SITUACIJŲ RIZIKOS ANALIZĖ

### I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – ŠMSM) galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizė atliekama, vadovaujantis Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamento prie Vidaus reikalų ministerijos direktoriaus 2011 m. birželio 2 d. įsakymu Nr. 1-189 „Dėl Galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės atlikimo rekomendacijų patvirtinimo“ ir įgyvendinant Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatymo 13 straipsnio 4 dalies 7 punktą.

2. ŠMSM galimų pavojų ir ekstremaliųjų situacijų rizikos analizės (toliau – ŠMSM rizikos analizė) tikslas – nustatyti galimus pavojus, galinčius daryti neigiamą įtaką ŠMSM, jos kompetencijai priskirtoms veiklos sritims (sektoriams), įvertinti ekstremaliųjų situacijų rizikos (toliau – rizika) lygį ir numatyti rizikos valdymo priemonės: sumažinti galimų pavojų įtaką ŠMSM valdymo srities įstaigų veiklai, galimus neigiamus padarinius ir užtikrinti švietimo, mokslo ir sporto ministro valdymo srities įstaigų (toliau – įstaiga) veiklos tęstinumą.

3. ŠMSM rizikos analizė neatliekama jos kompetencijai priskirtoms veiklos sritims (sektoriams), už kurias yra atsakinga švietimo, mokslo ir sporto ministro valdymo srities įstaiga, kuri turi rengti ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planą, ekstremaliųjų situacijų valdymo planą ir sudaryti ekstremaliųjų situacijų operacijų centrą.

4. Atliekant ŠMSM rizikos analizę, galimas pavojus suprantamas kaip galimų įvykių, ekstremaliųjų įvykių, ekstremaliųjų situacijų keliama grėsmė ŠMSM ir įstaigų valstybės tarnautojų ir darbuotojų, dirbančių pagal darbo sutartis (toliau – darbuotojai) gyvybei ar sveikatai, turtui, ŠMSM ir įstaigų veiklos tęstinumui.

5. ŠMSM rizikos analizės metu nustatomi visi galimi gamtiniai ir žmogaus veiklos sukelti (techniniai, ekologiniai ir socialiniai) pavojai, galintys kilti ŠMSM ar įstaigų veiklos srityje.

6. Duomenys, gauti atlikus ŠMSM rizikos analizę, naudojami rengiant ŠMSM ekstremaliųjų situacijų valdymo ir ekstremaliųjų situacijų prevencijos priemonių planus.

7. ŠMSM rizikos analizė peržiūrima ir prireikus atnaujinama ne rečiau kaip kartą per trejus metus arba atsiradus naujų pavojų, pasikeitus civilinę saugą reglamentuojantiems teisės aktams, įvykus pokyčių, didinančių pavojų ar ekstremaliųjų situacijų riziką ir galinčių turėti neigiamos įtakos darbuotojų saugumui.

8. ŠMSM rizikos analizė atlikta įvertinus pagal jos kompetenciją priskirtas veiklos sritis ir funkcijas, taip pat pavojus, nustatytus nacionalinėje rizikos analizėje ir Valstybiniame ekstremaliųjų situacijų valdymo plane, patvirtintame Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr. 1503 „Dėl Valstybinio ekstremaliųjų situacijų valdymo plano patvirtinimo“. Rizikos analizė pirmiausia orientuota į svarbiausių funkcijų vykdymo užtikrinimą, paslaugų ar informacijos teikimo nepertraukiamumą, darbuotojų informavimą, pagalbos teikimą, įvykių, ekstremaliųjų įvykių ar ekstremaliųjų situacijų padarinių likvidavimą. Rizikos analizėje vartojamos sąvokos atitinka Lietuvos Respublikos civilinės saugos įstatyme ir kituose teisės aktuose vartojamas sąvokas.

9. ŠMSM rizikos analizė atliekama šiais trimis etapais:

9.1. nustatomi galimi pavojai;

9.2. atliekamas rizikos vertinimas;

9.3. nustatomas rizikos lygis ir jos priimtumas (priimtina ar nepriimtina).

## II SKYRIUS GALIMŲ PAVOJŲ NUSTATYMAS

10. Galimi pavojai nustatomi remiantis statistiniais, istoriniais duomenimis, specialistų ir ekspertų vertinimais, Lietuvos patirtimi, įvykių modeliavimu, taip pat nacionaline rizikos analize ir Valstybinio ekstremaliųjų situacijų valdymo planu, patvirtintu Lietuvos Respublikos Vyriausybės 2010 m. spalio 20 d. nutarimu Nr. 1503 „Dėl Valstybinio ekstremaliųjų situacijų valdymo plano patvirtinimo“ (1 lentelė).

**1 lentelė. Nustatytų galimų pavojų apibūdinimas**

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Nustatyto galimo pavojaus padarinių (poveikio) zona ir galimas pavojaus išplitimas	Galimo pavojaus kilimo priežastys ir poveikio veiklos sričiai trukmė
1	2	3	4
<b>ŠMSM ir įstaigų kompetencijai priskirtoje veiklos srityje:</b>			
1.	Gaisrai	ŠMSM, įstaigos	Gali vykti nuo 2 iki 24 val.
2.	Švietimo darbuotojų (mokytojų, dėstytojų) streikas (-ai) (kai >50% visų švietimo srities darbuotojų neatlieka savo pareigų)	ŠMSM, įstaigos	Gali vykti nuo 6 iki 24 val.
3.	Ryšių ir informacinių sistemų veiklos sutrikimai, kibernetiniai incidentai.	ŠMSM, įstaigos	Gali vykti iki 8 valandų
<b>Gali įvykti ne ŠMSM ar įstaigų patalpose ir daro neigiamą poveikį ŠMSM ir įstaigų kompetencijai priskirtai veiklos sričiai:</b>			
4.	Pavojingos užkrečiamos ligos, epidemijos, pandemijos, bendro ŠMSM ar įstaigos personalo susirgimų lygio staigus padidėjimas	ŠMSM, įstaigos, savivaldybės teritorijoje	Gali vykti nuo 6 iki 24 valandų
5.	Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ar meteorologiniai, geologiniai reiškiniai	ŠMSM, įstaigos	Gali vykti nuo 6 iki 24 valandų
6.	Pastatų griuvimas	ŠMSM, įstaigos, savivaldybės teritorijoje	Gali vykti iki 10 parų.
7.	Radiacinė (branduolinė) avarija	Savivaldybės teritorijoje	Gali vykti neapibrėžtą laikotarpį.
8.	Visuomenės neramumai streikai, sabotazas, diversijos, teroristiniai išpuoliai, visuomenės neramumai, susibūrimai, riaušės	Savivaldybės teritorijoje	Gali vykti nuo 12 iki 24 valandų.
9.	Nusikaltimai, nusikalstami neramumai, gaujų siautėjimas	ŠMSM, įstaigos, savivaldybės teritorijoje	Gali vykti nuo 6 iki 24 valandų.

10.	Visuomenės neramumai, susibūrimai, riaušės	Savivaldybės teritorijoje	Gali vykti nuo 12 iki 24 valandų
11.	Gaisrai	ŠMSM, įstaigos, savivaldybės teritorijoje	Nuo 1 iki 3 parų
12.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai, tiekimo nutraukimas vartotojams	ŠMSM, įstaigos, savivaldybės teritorijoje	Gali vykti nuo 12 iki 24 valandų.
13.	Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu	ŠMSM, įstaigos	Gali vykti nuo 12 iki 24 valandų.
14.	Pavojingas radinys	ŠMSM, įstaigos	Gali vykti nuo 2 iki 24 valandų

11. Antrame etape buvo analizuojami galimo pavojaus padariniai (poveikis) ŠMSM ir įstaigų kompetencijai priskirtai veiklos sričiai (sektoriui) ir jų numatoma trukmė nuo pavojaus pasireiškimo (2 lentelė).

## 2 lentelė. Galimų pavojų padariniai (poveikis) veiklos sričiai (sektoriui)

Eil. Nr.	Nustatytas galimas pavojus	Galimo padariniai (poveikis) veiklos sričiai (sektoriui)	Galimų padarinių (poveikio) trukmė (valandomis arba paromis)
1	2	3	4
<b>ŠMSM ir įstaigų kompetencijai priskirtoje veiklos srityje:</b>			
1.	Gaisrai	Darbuotojų turto, dokumentų evakavimas, inžinerinių komunikacijų atjungimas ankstyvojoje gaisro gesinimo stadijoje, priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo tarnybos iškvietimo, įprasto darbo (veiklos) ritmo sutrikdymas gaisro padarinių likvidavimo metu, apsunkinamas nustatytų funkcijų ir užduočių vykdymas.	Nuo 2 iki 24 valandų
2.	Švietimo darbuotojų (mokytojų, dėstytojų) streikas (-ai) (kai >50% visų švietimo srities darbuotojų neatlieka savo pareigų)	Labai apsunkinamas ŠMSM ir įstaigų funkcijų bei užduočių vykdymas, sprendimų priėmimas, paslaugų teikimas (sutrunka mokymo procesas), laiku nesuteikiama informacija valstybės įstaigoms ir privatiems asmenims.	Nuo 1 iki 3 parų
3.	Ryšių ir informacinių sistemų veiklos sutrikimai, kibernetiniai incidentai.	Neteisėtas prisijungimas prie ŠMSM ar įstaigos informacinės sistemos, registro ar elektroninių ryšių tinklo (toliau – RIS), sutrikdytas ar pakeistas, įskaitant valdymo perėmimą, RIS veikimas, sunaikinta, sugadinta, ištrinta ar pakeista elektroninė informacija, panaikinta ar apribota galimybė naudotis elektronine informacija, sudarytos sąlygos pasisavinti ar kitaip panaudoti	Nuo 2 iki 8 val.



		neviešą elektroninę informaciją tokios teisės neturintiems asmenims – dėl paminėtų padarinių sutrikdyta ŠMSM ir (ar) įstaigų veikla.	
<b>Gali įvykti ne ŠMSM ar įstaigų patalpose ir daro neigiamą poveikį ŠMSM ir įstaigų kompetencijai priskirtai veiklos sričiai:</b>			
4.	Pavojingos užkrečiamos ligos, epidemijos, pandemijos, bendro ŠMSM ar įstaigos personalo susirgimų lygio staigus padidėjimas	Įprasto ŠMSM ir (ar) įstaigos darbo (veiklos) ritmo sutrikdymas. Ypač apsunkintas nustatytų funkcijų ir uždavinių vykdymas, kyla pavojus darbuotojų sveikatai ir gyvybei.	Nuo 3 iki 20 parų.
5.	Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ar meteorologiniai, geologiniai reiškiniai	Sutrinka įprastas ŠMSM ir (ar) įstaigos darbas (veiklos) ritmas. Ypač apsunkintas nustatytų funkcijų ir uždavinių vykdymas, kyla pavojus darbuotojų sveikatai.	Nuo 6 iki 48 valandų
6.	Pastatų griuvimas	Sutrinka įprasta ŠMSM, įstaigų veikla galimi žmonių sužalojimai, turto praradimas	iki 10 parų.
7.	Radiacinė (branduolinė) avarija	Sutrinka ŠMSM, įstaigų darbas (veikla). Ypatingai apsunkinamas nustatytų funkcijų ir uždavinių vykdymas, kyla pavojus darbuotojų sveikatai, gyvybei, turtui ir aplinkai, ŠMSM ir įstaigų veiklos tęstinumui	Nuo 1 iki 3 parų
8.	Visuomenės neramumai streikai, sabotažas, diversijos, teroristiniai išpuoliai, visuomenės neramumai, susibūrimai, riaušės	Sutrinka įprasta ŠMSM, įstaigų veikla, darbuotojai gali būti priversti palikti darbo vietas.	Nuo 12 iki 48 valandų
9.	Nusikaltimai, nusikalstami neramumai, gaujų siautėjimas	Pavojus ŠMSM, įstaigų darbuotojų sveikatai, gyvybei. Didesnių turtinių nuostolių nenumatoma, išskyrus svetimo turto niokojimą, smurtinius veiksmus, viešosios tvarkos pažeidimus.	Nuo 6 iki 24 valandų
10.	Visuomenės neramumai, susibūrimai, riaušės	Sutrinka įprasta ŠMSM, įstaigų veikla, darbuotojai gali nepatekti į darbo vietas arba būti priversti palikti darbo vietas, iškyla pavojus sveikatai ir gyvybei.	Nuo 2 iki 48 valandų
11.	Gaisrai	Sutrinka ŠMSM, įstaigų darbas (veikla). Apsunkinamas nustatytų funkcijų ir uždavinių vykdymas. Iškyla pavojus darbuotojų sveikatai, gyvybei, turtui ir aplinkai, veiklos tęstinumui.	Nuo 2 iki 48 valandų

12.	Elektros energijos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai, tiekimo nutraukimas vartotojams	Sutrinka įprasta ŠMSM, įstaigų veikla – neveikia elektroniniai ryšiai, tarnybinės stotys, nutrūksta informacijos teikimas ir jos gavimas, savivaldybės teritorijoje	Gali vykti nuo 6 iki 24 valandų
13.	Šilumos tiekimo nutraukimas šildymo sezono metu	Sutrikdomas įprastas ŠMSM, įstaigų veiklos ritmas – nešildant darbo patalpų, darbuotojai gali būti priversti palikti darbo vietas, iškyla pavojus sveikatai.	Gali vykti nuo 12 iki 24 valandų.
14.	Pavojingas radinys	Sutrinka įprasta ŠMSM, įstaigų veikla, darbuotojai gali būti priversti palikti darbo vietas	Gali vykti nuo 2 iki 24 valandų.

### III SKYRIUS RIZIKOS VERTINIMAS

12. Šiame etape analizuota nustatytų galimų pavojų tikimybė ir galimi padariniai (poveikis).

13. Kiekvieno nustatyto galimo pavojaus tikimybė (T) vertinama balais pagal galimo pavojaus tikimybės įvertinimo kriterijus (3 lentelė). Galimo pavojaus tikimybės vertinimas balais įrašomas į 5 lentelės 3 skiltį.

#### 3 lentelė. Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimo kriterijai

Eil. Nr.	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas	Galimo pavojaus tikimybės lygis	Vertinimo balai
1	2	3	4
1.	Gali įvykti dažniau negu kartą per metus	Labai didelė tikimybė	5
2.	Gali įvykti kartą per 1-10 metų	Didelė tikimybė	4
3.	Gali įvykti kartą per 10-50 metų	Vidutinė tikimybė	3
4.	Gali įvykti kartą per 50-100 metų	Maža tikimybė	2
5.	Gali įvykti rečiau negu kartą per 100 metų	Labai maža tikimybė	1

14. Nustačius galimo pavojaus tikimybę (T), analizuojami kiekvieno galimo pavojaus padariniai (poveikis) ŠMSM kompetencijai priskirtai veiklos sričiai (sektoriui) ir jų numatoma trukmė (4 lentelė).

#### 4 lentelė. Galimų pavojų padarinių (poveikio) (P) įvertinimo kriterijai

Galimų padarinių (poveikio) veiklos sričiai įvertinimas	Galimų padarinių (poveikio) lygis	Vertinimo balai
Kai veiklos srities veikla ir (arba) veiklos sričiai priklausančių objektų veikla sutrikdoma iki 6 valandų	Nereikšmingas	1
Kai veiklos srities veikla ir (arba) veiklos sričiai priklausančių objektų veikla sutrikdoma nuo 6 iki 24 valandų	ribotas	2

Kai veiklos srities veikla ir (arba) veiklos sričiai priklausančių objektų veikla sutrikdoma nuo 1 iki 3 parų	didelis	3
Kai veiklos srities veikla ir (arba) veiklos sričiai priklausančių objektų veikla sutrikdoma nuo 3 iki 30 parų	Labai didelis	4
Kai veiklos srities veikla ir (arba) veiklos sričiai priklausančių objektų veikla sutrikdoma daugiau kaip 30 parų	katastrofinis	5

**5 lentelė.** Galimų pavojų rizikos įvertinimas

Eil. Nr.	Galimas pavojus	Galimo pavojaus tikimybės (T) įvertinimas balais	Galimų padarinių (poveikio) (P) įvertinimas balais	Rizikos lygio (R) nustatymas $R=T*P$	Rizikos lygis (R)
1	2	3	4	5	6
1.	Gaisras	4	3	12	didelės rizikos lygis
2.	Pavojingos užkrečiamos ligos, epidemijos, pandemijos, bendro ŠMSM ar įstaigos personalo susirgimų lygio staigus padidėjimas	4	3	12	didelės rizikos lygis
3.	Radiacinė (branduolinė) avarija	4	3	12	didelės rizikos lygis
4.	Švietimo darbuotojų (mokytojų, dėstytojų) streikas (-ai) (kai >50% visų švietimo darbuotojų neatlieka savo pareigų)	4	2	8	Vidutinės rizikos lygis
5.	Ryšių ir informacinių sistemų veiklos sutrikimai, kibernetiniai incidentai.	5	2	10	didelės rizikos lygis
6.	Stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ar meteorologiniai, geologiniai reiškiniai	3	2	6	Vidutinės rizikos lygis
7.	Elektros energijos ir šilumos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai, tiekimo nutraukimas vartotojams šildymo sezono metu	4	2	8	Vidutinės rizikos lygis
8.	Pastatų griuvimas	1	3	3	Piimtina rizika
9.	Visuomenės neramumai streikai, sabotazas, diversijos, teroristiniai	4	2	8	Vidutinės rizikos lygis

	išpuoliai, visuomenės neramumai, susibūrimai, riaušės				
10.	Pavojingas radinys	3	2	6	Vidutinės rizikos lygis

15. Nustatyti šie didelės rizikos galimi pavojai:

15.1. pavojingos užkrečiamos ligos, epidemijos, pandemijos, bendro ŠMSM ar įstaigos personalo susirgimų lygio staigus padidėjimas (suserga daugiau kaip 50% visų valstybės tarnautojų ir darbuotojų);

15.2. gaisras;

15.3. radiacinė (branduolinė) avarija;

15.4. ryšių ir informacinių sistemų veiklos sutrikimai, kibernetiniai incidentai.

16. Nustatyti šie vidutinės rizikos galimi pavojai

16.1. švietimo darbuotojų (mokytojų, dėstytojų) streikas (-ai) (kai >50% visų švietimo darbuotojų neatlieka savo pareigų);

16.2. stichiniai, katastrofiniai hidrologiniai ar meteorologiniai, geologiniai reiškiniai;

16.3. elektros energijos ir šilumos tiekimo sutrikimai ir (ar) gedimai, tiekimo nutraukimas vartotojams šildymo sezono metu;

16.4. visuomenės neramumai streikai, sabotazas, diversijos, teroristiniai išpuoliai, visuomenės neramumai, susibūrimai, riaušės;

16.5. pavojingas radinys.

17. Šio priedo 15 punkte išvardintų pavojų rizikos mažinimo veiksmai ir priemonės numatomos ŠMSM ekstremaliųjų situacijų valdymo plane.

---

**ASMENŲ, ATSAKINGŲ UŽ INFORMACIJOS APIE GRESIANČIĄ AR SUSIDARIUSIĄ  
EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ PRIĖMIMĄ IR TEIKIMĄ ŠVIETIMO, MOKSLO IR  
SPORTO MINISTERIJOJE IR ĮSTAIGOSE PRIE ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO  
MINISTERIJOS DARBO IR NE DARBO BEI ŠVENČIŲ DIENOMIS, TAIP PAT NE  
DARBO VALANDOMIS, KONTAKTINIAI DUOMENYS**

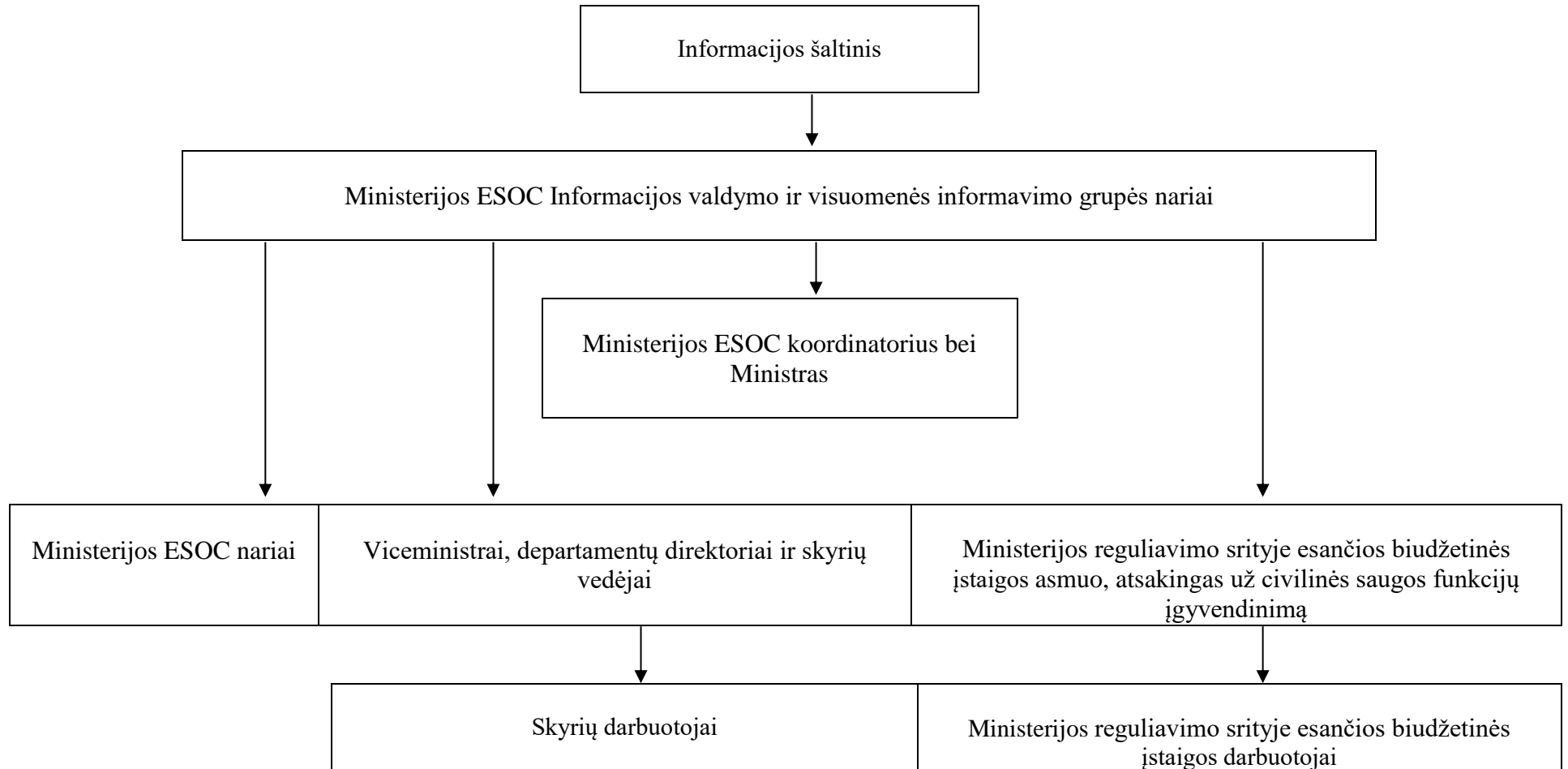
Eil. Nr.	Padalinys	Pareigos, vardas, pavardė	Kontaktiniai duomenys
1.	Švietimo, mokslo ir sporto ministerija (toliau – ŠMSM)	Kancleris Tomas Daukantas	(8 5) 219 1227 Tomas.Daukantas@smm.lt
2.	ŠMSM Bendrųjų reikalų skyrius	Vyriausiasis specialistas, atliekantis skyriaus vedėjo funkcijas Gintas Nugaras	(8 5) 219 1100 Gintas.Nugaras@smm.lt
3.	ŠMSM Informacinių sistemų ir dokumentų valdymo skyrius	Vedėja Vanda Kerpauskaitė	(8 5) 219 1113 Vanda.Kerpauskaite@smm.lt
4.	ŠMSM Buhalterinės apskaitos skyrius	Vedėja Liudmila Taškina	(8 5) 219 1111 Liudmila.Taskina@smm.lt
5.	ŠMSM Ekonomikos departamentas	Direktorė Eglė Radėnienė	(8 5) 219 1164 Egle.Radeniena@smm.lt
6.	ŠMSM Personalo skyrius	Vedėja Onutė Kacevičienė	(8 5) 219 1106 Onute.Kaceviciene@smm.lt
7.	ŠMSM Teisės skyrius	Vedėja Rūta Palevičienė	(8 5) 219 1104 Ruta.Paleviciene@smm.lt
8.	ŠMSM Švietimo kokybės ir regioninės politikos departamentas	Direktorius Aidas Aldakauskas	(8 5) 219 1234 Aidas.Aldakauskas@smm.lt
9.	ŠMSM Strateginių programų skyrius	Vedėjas Ričardas Ališauskas	(8 5) 219 1122 Ricardas.Alisauskas@smm.lt
10.	ŠMSM Komunikacijos skyrius	Vedėja Nomedą Barauskienė	(8 5) 219 1235 Nomeda.Barauskiene@smm.lt
11.	ŠMSM Sporto grupė	Vadovas Rolandas Zuoza	(8 5) 219 1116 Rolandas.Zuoza@smm.lt
12.	ŠMSM Bendrojo ugdymo departamentas	Direktorė Jolanta Navickaitė	(8 5) 219 1173 Jolanta.Navickaite@smm.lt
13.	ŠMSM Mokymosi visą gyvenimą departamentas	Direktorius Julius Jakučinskas	(8 5) 219 1168 Julius.Jakucinskas@smm.lt
14.	ŠMSM Studijų, mokslo ir technologijų departamentas	Direktorius Albertas Žalys	(8 5) 219 1176 Albertas.Zalys@smm.lt

15.	ŠMSM Tarptautinio bendradarbiavimo ir Europos integracijos departamentas	Direktorė Jurgita Strumskienė	(8 5) 219 1232 Jurgita.Strumskiene@smm.lt
16.	Europos socialinio fondo agentūra	Direktorius Povilas Česonis	(8 5) 264 9340 p.cesonis@esf.lt
17.	Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centras	Direktorius Tadas Tamošiūnas	8 670 04104 tadas.tamosiunas@kpmc.lt
18.	Lietuvos mokinių neformaliojo švietimo centras	Direktorius Algirdas Sakevičius	(8 5) 276 6578 Algirdas.sakevicius@lmnsc.lt
19.	Mokslo ir enciklopedijų leidybos centras	Direktorius Rimantas Kareckas	(8 5) 245 8526 rimantas.kareckas@melc.lt
20.	Nacionalinė švietimo agentūra	Direktorė Rūta Krasauskienė	8658 18500 ruta.krasauskiene@nsa.smm.lt
21.	Nacionalinis vėžio institutas	L. e. p. direktorė Sonata Jarmalaitė	(8 5) 219 0901 sonata.jarmalaite@nvi.lt
22.	Studijų kokybės vertinimo centras	Direktorius Almantas Šerpatauskas	(8 5) 210 4776 almantas.serpatauskas@skvc.lt
23.	Švietimo mainų paramos fondas	Direktorė Daiva Šutinytė	(8 5) 261 0592 daiva.sutinyte@smpf.lt
24.	Valstybinis studijų fondas	Direktorius Ernestas Jasaitis	(8 5) 263 9152 ernestas.jasaitis@vsf.lt
25.	Vilniaus lietuvių namai	Direktorius Gintautas Rudzinskas	(8 5)269 5173 gintautas.rudzinskas@lnamai.lt

**ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS IR JOS KOMPETENCIJAI  
PRISKIRTOMS GRESIANČIOMS EKSTREMALIOSIOMS SITUACIJOMS  
LIKVIDUOTI IR JŲ PADARINIAMS ŠALINTI MATERIALINIŲ IŠTEKLIŲ ŽINYNAS**

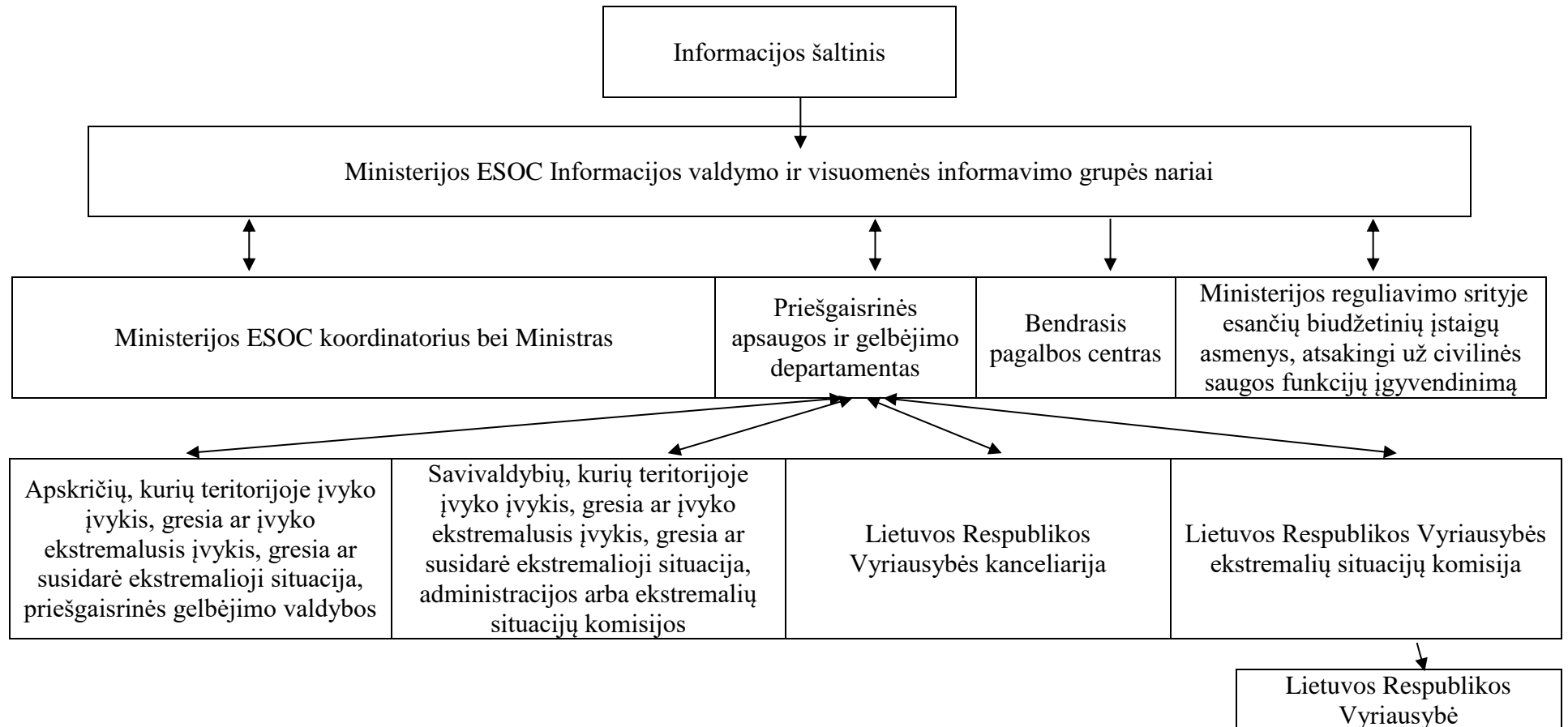
Eil. Nr.	Priemonė	Kiekis	Techniniai duomenys	Valdytojas	Kontaktiniai duomenys
1	2	3	4	5	6
1.	Lengvieji automobiliai	5 vnt.	–	ŠMSM Bendrųjų reikalų skyrius	<p>ŠMSM Bendrųjų reikalų skyriaus vyriausiasis specialistas tel. (8 5) 219 1193, (8 5) 219 1100, (8 678) 85296, el. p. darius.cibuskis@smm.lt</p>
2.	Kaukės (kvėpavimo)	300 vnt.	–	ŠMSM Bendrųjų reikalų skyrius	
3.	Rankų dezinfekcinis skystis	60 litrų		ŠMSM Bendrųjų reikalų skyrius	
4.	Gesintuvai (automobiliniai)	7 vnt.	MG-2	ŠMSM Bendrųjų reikalų skyrius	
5.	Ugnies gesintuvai	37 vnt.	MG6 – 27 vnt. MG4 – 3 vnt. MG2 – 3 vnt. MG1 – 4vnt.	ŠMSM Bendrųjų reikalų skyrius	

**ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS IR PAVALDŽIŲ ĮSTAIGŲ PERSPĖJIMO APIE GRESIANČIĄ AR  
SUSIDARIUSIĄ EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ SCHEMA**





### KEITIMOSI INFORMACIJA APIE GRESIANČIĄ AR SUSIDARIUSIĄ EKSTREMALIĄJĄ SITUACIJĄ SU KITOMIS VALSTYBĖS INSTITUCIJOMIS IR ĮSTAIGOMIS SCHEMA



### CIVILINĖS SAUGOS SISTEMOS SUBJEKTŲ KONTAKTINIAI DUOMENYS

Eil. Nr.	Saugos sistemos institucijos pavadinimas	Adresas	Kontaktiniai telefonai	El. paštas
1.	Priešgaisrinės apsaugos ir gelbėjimo departamentas prie Vidaus reikalų ministerijos	Švitrigailos g. 18, Vilnius	tel.: (8 5) 2716866, (8 5) 217 7511, (8 5) 2717512, (8 5) 2120635, faksas.: (8 5) 2163494, pasitikėjimo tel.: (8 5) 2716877; <u>Bendrasis pagalbos telefono numeris 112</u>	<a href="mailto:pagd@vpgt.lt">pagd@vpgt.lt</a>
2.	Lietuvos Respublikos Vyriausybės ekstremaliųjų situacijų komisija	Švitrigailos g. 2, Vilnius	tel. (8 5) 271 7130	<a href="mailto:bendrasisd@vrm.lt">bendrasisd@vrm.lt</a>
3.	Savivaldybių Ekstremaliųjų situacijų operacijų centrai	Lietuvos savivaldybių asociacija T. Vrublevskio g. 6, Vilnius	tel. (8 5) 261 6063, faksas (8 5) 261 5366	<a href="mailto:bendras@lsa.lt">bendras@lsa.lt</a>
4.	Sveikatos apsaugos ministerijos Ekstremaliųjų sveikatai situacijų centras	Ekstremaliųjų sveikatai situacijų centras, Birutės g. 56, Vilnius	tel. (8 5) 261 9888, faksas (8 5) 231 4436, faksas (8 5) 262 1962, tel. (8 5) 236 2052, mob. tel. (8 687) 53378	<a href="mailto:essc_bud@sam.lt">essc_bud@sam.lt</a>
5.	AB „ENERGIJOS SKIRSTYMO OPERATORIUS“	Aguonų g. 24, LT-03212 Vilnius	Klientų aptarnavimo telefonu (8 5) 236 0209, 1802, 1852 arba telefonu bendruoju pagalbos telefonu 112.	<a href="mailto:info@eso.lt">info@eso.lt</a>
6.	Valstybinės atominės energetikos saugos inspekcija	A. Goštauto g. 12, LT-01108 Vilnius	tel. (8 5) 262 4141 faks. (8 5) 261 4487	<a href="mailto:atom@vatesi.lt">atom@vatesi.lt</a>