



LIETUVOS RESPUBLIKOS ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTRAS

ĮSAKYMAS DĖL ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS MOBILIZACIJOS VALDYMO GRUPĖS NUOSTATŲ PATVIRTINIMO

2021 m. rugpjūčio 19 d. Nr. V-1490
Vilnius

Vadovaudamasi Lietuvos Respublikos mobilizacijos ir priimančios šalies paramos įstatymo (toliau – Įstatymas) 21 straipsnio 7 dalimi, siekdama užtikrinti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos mobilizacijos valdymo grupės veiklos vykdymą pagal Lietuvos Respublikos krašto apsaugos ministro 2021 m. vasario 12 d. įsakymu Nr. V-104 „Dėl civilinės mobilizacijos institucijos mobilizacijos valdymo grupės tipinių nuostatų patvirtinimo“ patvirtintas nuostatas:

1. P a v e d u Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos Ekstremaliųjų situacijų operacijų centrui (toliau – ESOC) atlikti Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos mobilizacijos valdymo grupės (toliau – MVG) funkcijas, jas ir kitas MVG nuostatuose numatytas nuostatas, reikalingas MVG darbui organizuoti, įrašant į ESOC nuostatus. ESOC nariams įgyjant pareigą vykdyti MVG funkcijas ir įgyjant teisę disponuoti tokia pačia informacija kaip ir MVG nariai, gaunant mobilizacinius nurodymus ir pavedimus, būtinus užtikrinti mobilizacijos vykdymo ir priimančios šalies paramos teikimo įgyvendinimą, prieš pradėdant vykdyti MVG funkcijas, turėti leidimus dirbti ar susipažinti su įslaptinta informacija, žymima slaptumo žyma „Slaptai“.

2. T v i r t i n u Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos mobilizacijos valdymo grupės nuostatus (pridedama).

Švietimo, mokslo ir sporto ministrė

Jurgita Šiugždinienė

ŠVIETIMO, MOKSLO IR SPORTO MINISTERIJOS MOBILIZACIJOS VALDYMO GRUPĖS NUOSTATAI

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Civilinės mobilizacijos institucijos – Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos (toliau – Ministerija) mobilizacijos valdymo grupės nuostatai reglamentuoja Švietimo, mokslo ir sporto ministerijos mobilizacijos valdymo grupės (toliau – Grupė) funkcijas ir darbo organizavimo tvarką.

2. Grupė savo veikloje vadovaujasi Lietuvos Respublikos Konstitucija, Lietuvos Respublikos įstatymais, Lietuvos Respublikos Vyriausybės nutarimais, civilinės mobilizacijos institucijos (toliau – CMI) mobilizacijos planais, kitais mobilizaciją reglamentuojančiais teisės aktais ir šiais nuostatais.

II SKYRIUS GRUPĖS SUDĖTIS

3. Grupę sudaro: koordinatorius, koordinatoriaus pavaduotojas ir nariai: Ministerijos darbuotojai, kuriems priskirtas valstybinių mobilizacinių užduočių koordinavimas ir kontrolė.

III SKYRIUS GRUPĖS FUNKCIJOS

4. Grupė, įgyvendindama Lietuvos Respublikos mobilizacijos ir priimančios šalies paramos įstatymo 21 straipsnio 9 dalies nuostatas, atlieka šias funkcijas:

4.1. teikia siūlymus Valstybės mobilizacijos operacijų centrui (toliau – Centras) ir Švietimo, mokslo ir sporto ministras (toliau – Ministras) dėl valstybės rezervo panaudojimo, kai Ministerija ir pavaldūs subjektai negali savo turimais ištekliais ir pagal sudarytas sutartis užtikrinti veiksmų ir priemonių, numatytų mobilizacijos plane, vykdymo ir priimančios šalies paramos teikimo;

4.2. kontroliuoja, kaip Ministerija ir jai pavaldūs subjektai vykdo mobilizacinius nurodymus, ir teikia Ministrui išvadas apie jų įvykdymą, taip pat, esant poreikiui, teikia informaciją ir pasiūlymus Centrai dėl priemonių, reikalingų mobilizacinių nurodymų vykdymui užtikrinti;

4.3. koordinuoja ir kontroliuoja mobilizacinių užsakymų ir priimančios šalies paramos teikimo sutarčių vykdymą;

4.4. koordinuoja ir vertina, kaip įgyvendinami Ministro sprendimai dėl mobilizacijos vykdymo ir priimančios šalies paramos teikimo įgyvendinimo, ir teikia siūlymus atsakingiems asmenims dėl minėtiems sprendimams įgyvendinti taikytinų priemonių;

4.5. vertina Ministerijos ir pavaldžių subjektų mobilizacinius išteklius ir teikia informaciją Centrai dėl galimybės papildomai aprūpinti reikiamais materialiniais ištekliais ginkluotąsias pajėgas ir priimančiosios šalies paramos teikimui užtikrinti;

4.6. koordinuoja ir kontroliuoja Ministerijos ir pavaldžių subjektų mobilizacinių išteklių naudojimą bei teikia siūlymus Ministrui dėl trūkstamų mobilizacinių išteklių sutelkimo ir, esant poreikiui, nustato būtinų mobilizacinių išteklių sutelkimo vietas;

4.7. teikia pasiūlymus Ministrui dėl mobilizacinio ūkio subjekto sutartinių įsipareigojimų vykdymo, kai iš mobilizacinio ūkio subjekto gaunama informacija, kad dėl nenumatytų aplinkybių negalima toliau vykdyti sutartinių įsipareigojimų;

4.8. atlieka kitas teisės aktuose, reglamentuojančiuose mobilizacijos vykdymą ir priimančios

šalies paramos teikimą, Grupei priskirtas funkcijas.

IV SKYRIUS GRUPĖS TEISĖS

5. Grupė, vykdydama jai pavestas funkcijas, turi teisę:

5.1. gauti informaciją iš Ministerijos pavaldžių subjektų, mobilizacinio ūkio subjekto, kitų valstybės institucijų, reikalingą funkcijoms vykdyti;

5.2. gauti iš valstybės rezervo tvarkytojų informaciją apie mobilizacinio rezervo materialinių išteklių atsargų sudėtį, kiekius, kaupimo ir saugojimo vietas;

5.3. kviestis į grupės posėdžius Ministerijai pavaldžių subjektų, mobilizacinių ūkio subjektų, kitų civilinės mobilizacijos institucijų, ūkio subjektų ir visuomeninių organizacijų atstovus, išklausti jų nuomonę, siūlymus ir kitą informaciją mobilizacijos vykdymo klausimais;

5.4. teikti siūlymus Ministrui dėl mobilizacijos vykdymo tvarkos ir mobilizacijos plane numatytų veiksmų ir priemonių vykdymo;

5.5. teikti siūlymus Ministrui dėl papildomų lėšų, reikalingų mobilizacijai vykdyti, skyrimo;

5.6. teikti siūlymus Centrai dėl mobilizacijos vykdymo ir priimančios šalies paramos teikimo.

V SKYRIUS GRUPĖS DARBO ORGANIZAVIMAS

6. Grupės veiklai ir jos posėdžiams vadovauja Grupės koordinatorius. Jeigu Grupės koordinatoriaus nėra ar jis negali eiti savo pareigų, jo pareigas eina grupės koordinatoriaus pavaduotojas.

7. Grupės koordinatorius:

7.1. organizuoja Grupės sušaukimą ir darbą;

7.2. keičiasi informacija su kitų CMI mobilizacijos grupių koordinatoriais;

7.3. pagal poreikį teikia informaciją Centrai.

8. Pagrindinė Grupės veiklos forma – Grupės posėdžiai. Grupės posėdžiuose sprendžiami einamieji mobilizacijos vykdymo ir priimančios šalies pramos teikimo, mobilizacinių išteklių sutelkimo ir kiti klausimai, išklausomos Narių nuomonės ir siūlymai.

9. Paskelbus mobilizaciją per visuomenės informavimo priemones, darbo dienomis nuo 8 iki 17 valandos į Grupę deleguoti asmenys turi susirinkti nedelsiant, bet ne vėliau kaip per 1 valandą nuo pranešimo apie Grupės sušaukimą gavimo, kitu metu (taip pat poilsio ir švenčių dienomis) – ne vėliau kaip per 3 valandas nuo pranešimo apie Grupės sušaukimą gavimo. Jei informuotas Narys neturi galimybės atvykti per nustatytą laiką, jis apie tai informuoja Ministeriją ar Narį delegavusios institucijos ir (ar) mobilizacinio ūkio subjekto vadovą su prašymu laikinai deleguoti kitą asmenį iki atvyks Narys.

10. Grupę ūkiškai ir techniškai aptarnauja Ministerijos Teisės ir administravimo departamentas.

VI SKYRIUS BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

11. Ministrui Grupės funkcijas pavedus atlikti Ministerijos Ekstremaliųjų situacijų operacijų centrai, į šio centro nuostatus turi būti įrašytos Grupės funkcijos ir kitos Grupės nuostatuose numatytos nuostatos, reikalingos Grupės darbui organizuoti.
